

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE THIVIERS**

Le 12 juillet 2021 à 18h30, le Conseil Municipal de la Commune de THIVIERS (Dordogne), s'est réuni au lieu de séance ordinaire, à la salle du Conseil Municipal de la Mairie de THIVIERS.

Etaient Présents : M. BOST Jean-François, Mme BOSREDON- CURNIL Sylvie, Mme BRUN Christelle, Mme CRESCENT Sophie, Mme DE OLIVEIRA Fatima, M. DOBBELS Michel, M. DUSSUTOUR Bernard, M. DUTHEIL Frédéric (arrivé à 19h32), Mme ESCLAVARD Anne-Sophie, M. GARREAU Jacky, Mme GUICHARD Michelle, Mme HYVOZ Isabelle, Mme LARRIEUX Isabelle, Mme LASMESURAS-DEGLANE Christine, M. LECHEVALIER Sébastien, M. LEHAIR Lionel, Mme RABAUD Nathalie, M. SAERENS Grégory, M. REBIERE Michel.

Etaient Absents : M. MORTESSAGNE Benoît (Procuration à Mme BRUN Christelle), M. CHABROL Hugo, M. COUTURIER Pierre-Yves, Mme LANGLADE Colette

Date de convocation : 06/07/2021

Nombre d'élus : 23

Nombre de présents : 18

Nombre de votants : 19

Procuration : 1

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 0

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.

M. SAERENS Grégory a été désigné en qualité de secrétaire de séance.

N°2021/07/01 : Recrutement d'un chargé de mission « Petites Villes de Demain » :

Madame le Maire propose de créer un emploi non permanent au sein des services de la collectivité de THIVIERS relevant de la catégorie hiérarchique A, sur la base du grade d'attaché territorial, afin de mener à bien le projet ou l'opération identifiée suivante :

« Chef de projet Petites Villes de demain »

Ce contrat de projet est signé pour une durée de 2 ans soit du 1^{er} novembre 2021 au 31 octobre 2023 inclus.

L'agent recruté sur cet emploi sera chargé des fonctions suivantes :

- Participer à la conception ou à l'actualisation du projet de territoire et définir sa programmation
- Mettre en œuvre le programme d'actions opérationnel
- Organiser le pilotage et l'animation du programme avec les partenaires
- Contribuer à la mise en réseau nationale et locale

L'agent exercera ses fonctions de Chef de projet à temps complet pour une durée hebdomadaire de service de 35H00.

La rémunération de l'agent est fixée sur la base de la grille indiciaire relevant du grade de recrutement d'attaché territorial. La rémunération de l'agent sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement d'attaché territorial.

Le contrat prend fin avec la réalisation de l'objet pour lequel il a été conclu, après un délai de prévenance conformément au contrat.

Le cas échéant, la collectivité de THIVIERS peut procéder à une rupture anticipée du contrat de projet après un délai d'un an minimum si le projet/l'opération ne peut pas être réalisé(e), ou que le résultat du projet ou de l'opération a été atteint avant l'échéance prévue du contrat. Dans ce cas, l'agent percevra une indemnité d'un montant égal à 10% de la rémunération totale perçue à la date de l'interruption du contrat.

Le contrat de projet est renouvelable par reconduction expresse lorsque le projet ou l'opération prévu(e) ne sera pas achevé(e) au terme de la durée initialement déterminée. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **APPROUVE** le recrutement d'un chef de projet pour le programme « Petites Villes de demain » à temps plein à compter du 1^{er} novembre 2021.
- **AUTORISE** Madame le Maire à demander les financements mobilisables pour le poste de chef de projet « Petites Villes de Demain »
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer les documents et pièces nécessaires à cette opération.

Copie certifiée conforme par le Maire soussigné,
qui certifie en outre que la présente délibération a
été affichée, rendue exécutoire et adressée à
Madame la Sous-Préfète de Nontron.
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ

THIVIERS le 13/07/2021
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE THIVIERS**

Le 12 juillet 2021 à 18h30, le Conseil Municipal de la Commune de THIVIERS (Dordogne), s'est réuni au lieu de séance ordinaire, à la salle du Conseil Municipal de la Mairie de THIVIERS.

Etaient Présents : M. BOST Jean-François, Mme BOSREDON- COURNIL Sylvie, Mme BRUN Christelle, Mme CRESCENT Sophie, Mme DE OLIVEIRA Fatima, M. DOBBELS Michel, M. DUSSUTOUR Bernard, M. DUTHEIL Frédéric (arrivé à 19h32), Mme ESCLAVARD Anne-Sophie, M. GARREAU Jacky, Mme GUICHARD Michelle, Mme HYVOZ Isabelle, Mme LARRIEUX Isabelle, Mme LASMESURAS-DEGLANE Christine, M. LECHEVALIER Sébastien, M. LEHAIR Lionel, Mme RABAUD Nathalie, M. SAERENS Grégory, M. REBIERE Michel.

Etaient Absents : M. MORTESSAGNE Benoît (Procuration à Mme BRUN Christelle), M. CHABROL Hugo, M. COUTURIER Pierre-Yves, Mme LANGLADE Colette

Date de convocation : 06/07/2021

Nombre d'élus : 23

Nombre de présents : 18

Nombre de votants : 19

Procuration : 1

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 0

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.

M. SAERENS Grégory a été désigné en qualité de secrétaire de séance.

2021/07/02 : Demande de subvention au Conseil Départemental et à la Région pour la rénovation du Gymnase René FORESTIER :

Dans le cadre des investissements 2020 et 2021, la Ville de THIVIERS peut engager un programme complet de renouvellement des équipements sportifs, et notamment les gymnases.

Madame le Maire expose au conseil qu'il est impératif, en premier lieu, d'obtenir les subventions et notamment de solliciter :

- Dotation au soutien de l'investissement local pour le Gymnase René Forestier 2020 (DSIL)
- Dotation d'équipement des territoires ruraux 2020 (DETR) demande complémentaire
- Conseil régional Nouvelle -Aquitaine, aides aux équipements sportifs
- Conseil Départemental : Politique contractuelle

Le plan prévisionnel de financement pour la rénovation du gymnase est :

GYMNASE RENE FORESTIER				
DEPENSES			RECETTES	
Etudes, Moe, SPS	102 782,30 €		DETR assiette de 390 000 €	25,63%
Travaux	812 091,00 €		DSIL assiette de 671 900€	40%
TOTAL HT	914 873,30 €		CD24	25%
			REGION	25%
			TOTAL HT	647 961 €
TOTAL TTC	1 097 847,96 €		FCTVA	180 090,98 €

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **APPROUVE** le plan de financement
- **AUTORISE** Madame le Maire à demander des subventions au Conseil départemental de la Dordogne à hauteur de 25 % HT
- **AUTORISE** Madame le Maire à demander des subventions au Conseil régional Nouvelle Aquitaine au titre des équipements sportifs à hauteur de 25 % HT
- **AUTORISE** Madame le Maire à lancer les consultations nécessaires pour cette opération
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents et pièces relatifs à cette opération.

Copie certifiée conforme par le Maire soussigné,
qui certifie en outre que la présente délibération a
été affichée, rendue exécutoire et adressée à
Madame la Sous-Préfète de Nontron.
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ



THIVIERS le 13/07/2021
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE THIVIERS**

Le 12 juillet 2021 à 18h30, le Conseil Municipal de la Commune de THIVIERS (Dordogne), s'est réuni au lieu de séance ordinaire, à la salle du Conseil Municipal de la Mairie de THIVIERS.

Etaient Présents : M. BOST Jean-François, Mme BOSREDON- CURNIL Sylvie, Mme BRUN Christelle, Mme CRESCENT Sophie, Mme DE OLIVEIRA Fatima, M. DOBBELS Michel, M. DUSSUTOUR Bernard, M. DUTHEIL Frédéric (arrivé à 19h32), Mme ESCLAVARD Anne-Sophie, M. GARREAU Jacky, Mme GUICHARD Michelle, Mme HYVOZ Isabelle, Mme LARRIEUX Isabelle, Mme LASMESURAS-DEGLANE Christine, M. LECHEVALIER Sébastien, M. LEHAIR Lionel, Mme RABAUD Nathalie, M. SAERENS Grégory, M. REBIERE Michel.

Etaient Absents : M. MORTESSAGNE Benoît (Procuration à Mme BRUN Christelle), M. CHABROL Hugo, M. COUTURIER Pierre-Yves, Mme LANGLADE Colette.

Date de convocation : 06/07/2021

Nombre d'élus : 23

Nombre de présents : 18

Nombre de votants : 19

Procuration : 1

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 0

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.

M. SAERENS Grégory a été désigné en qualité de secrétaire de séance.

2021/07/03 : Abandon de créances Eau et Assainissement :

Suite à des dépenses irrécouvrables par le Trésor Public, il est demandé de bien vouloir abandonner les créances de certains abonnés au service de l'eau et de l'assainissement.

ABANDON DE CREANCES EAU ET ASSINISSEMENT

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
071-2021	Eau	19.82	18.77
	Asst	0	19.74
		19.82	38.51

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
070-2021	Eau	13.30	19.72
	Asst	0	18.53
		13.30	38.25

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
077-2021	Eau	155.03	118.28
	Asst	0	132.34
		155.03	252.62

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
069-2021	Eau	5.81	6.86
	Asst	0	6.24
		5.81	13.10

TOTAL			
	Eau	193.96	163.63
	Asst		176.85

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **DECIDE** d'abandonner les créances relatives à l'eau et à l'assainissement concernant les dossiers ci-dessus.

Copie certifiée conforme par le Maire soussigné,
qui certifie en outre que la présente délibération a
été affichée, rendue exécutoire et adressée à
Madame la Sous-Préfète de Nontron.

Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ

THIVIERS le 13/07/2021
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE THIVIERS**

Le 12 juillet 2021 à 18h30, le Conseil Municipal de la Commune de THIVIERS (Dordogne), s'est réuni au lieu de séance ordinaire, à la salle du Conseil Municipal de la Mairie de THIVIERS.

Etaient Présents : M. BOST Jean-François, Mme BOSREDON- CURNIL Sylvie, Mme BRUN Christelle, Mme CRESCENT Sophie, Mme DE OLIVEIRA Fatima, M. DOBBELS Michel, M. DUSSUTOUR Bernard, M. DUTHEIL Frédéric (arrivé 19h32), Mme ESCLAVARD Anne-Sophie, M. GARREAU Jacky, Mme GUICHARD Michelle, Mme HYVOZ Isabelle, Mme LARRIEUX Isabelle, Mme LASMESURAS-DEGLANE Christine, M. LECHEVALIER Sébastien, M. LEHAIR Lionel, Mme RABAUD Nathalie, M. SAERENS Grégory, M. REBIERE Michel.

Etaient Absents : M. MORTESSAGNE Benoît (Procuration à Mme BRUN Christelle), M. CHABROL Hugo, M. COUTURIER Pierre-Yves, Mme LANGLADE Colette

Date de convocation : 06/07/2021

Nombre d'élus : 23

Nombre de présents : 18

Nombre de votants : 19

Procuration : 1

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 0

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer

M. SAERENS Grégory a été désigné en qualité de secrétaire de séance.

2021/07/04 : Désignation d'un membre titulaire et suppléant à la commission de site et de suivie de la Carrière de THIVIERS :

La commune de THIVIERS est membre de la commission de site et de suivi de la carrière de THIVIERS. La commune détient 2 membres titulaires et 2 membres suppléants. Sur les deux titulaires, 1 poste est attribué à Madame le Maire. Il convient donc de délibérer afin de désigner 1 titulaire et 2 suppléants.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

• **DESIGNE :**

- Membre Titulaire de droit : Madame le Maire Madame Isabelle
- Membre Titulaire : Monsieur Michel DOBBELS
- Membres suppléants : Monsieur Jean-François BOST et Madame Christelle BRUN

Copie certifiée conforme par le Maire soussigné,
qui certifie en outre que la présente délibération a
été affichée, rendue exécutoire et adressée à
Madame la Sous-Préfète de Nontron.

Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ

THIVIERS le 13/07/2021
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE THIVIERS**

Le 12 juillet 2021 à 18h30, le Conseil Municipal de la Commune de THIVIERS (Dordogne), s'est réuni au lieu de séance ordinaire, à la salle du Conseil Municipal de la Mairie de THIVIERS.

Etaient Présents : M. BOST Jean-François, Mme BOSREDON- CURNIL Sylvie, Mme BRUN Christelle, Mme CRESCENT Sophie, Mme DE OLIVEIRA Fatima, M. DOBBELS Michel, M. DUSSUTOUR Bernard, M. DUTHEIL Frédéric (arrivé à 19h32), Mme ESCLAVARD Anne-Sophie, M. GARREAU Jacky, Mme GUICHARD Michelle, Mme HYVOZ Isabelle, Mme LARRIEUX Isabelle, Mme LASMESURAS-DEGLANE Christine, M. LECHEVALIER Sébastien, M. LEHAIR Lionel, Mme RABAUD Nathalie, M. SAERENS Grégory, M. REBIERE Michel.

Etaient Absents : M. MORTESSAGNE Benoît (Procuration à Mme BRUN Christelle), M. CHABROL Hugo, M. COUTURIER Pierre-Yves, Mme LANGLADE Colette.

Date de convocation : 06/07/2021

Nombre d'élus : 23

Nombre de présents : 18

Nombre de votants : 19

Procuration : 1

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 0

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.

M. SAERENS Grégory a été désigné en qualité de secrétaire de séance.

2021/07/05 : Désignation de 2 membres à la commission locale de concertation et de suivi de la carrière de THIVIERS :

La commune de THIVIERS est membre de la commission locale de concertation et de suivi de la carrière de THIVIERS. La commune détient 2 membres titulaires.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **DESIGNE** comme membres titulaires :
 - Madame Isabelle HYVOZ
 - Monsieur Michel DOBBELS

Copie certifiée conforme par le Maire soussigné,
qui certifie en outre que la présente délibération a
été affichée, rendue exécutoire et adressée à
Madame la Sous-Préfète de Nontron.
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ

THIVIERS le 13/07/2021
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ





RAPPORT D'ACTIVITE 2020

Communauté de Communes Périgord-Limousin

Rapport établi en application de l'article L 5211-39 du CGCT : *Le président de l'établissement public de coopération intercommunale adresse chaque année, avant le 30 septembre, au maire de chaque commune membre un rapport retraçant l'activité de l'établissement, accompagné du compte administratif arrêté par l'organe délibérant de l'établissement. Ce rapport fait l'objet d'une communication par le maire au conseil municipal en séance publique au cours de laquelle les délégués de la commune à l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale sont entendus. Le président de l'établissement public de coopération intercommunale peut être entendu, à sa demande, par le conseil municipal de chaque commune membre ou à la demande de ce dernier. Les délégués de la commune rendent compte au moins deux fois par an au conseil municipal de l'activité de l'établissement public de coopération intercommunale.*

Le conseil communautaire	4
Le Bureau communautaire	6
Les commissions, COPIL ou représentations	7
Les commissions thématiques (installées le 24/09/2020)	7
Les commissions des marchés – Les commissions spécifiques	9
Les COPIL ou groupes de travail	11
Les représentations dans les organismes extérieurs	15
Administration générale – Finances – Direction - Communication	19
Administration générale.....	19
Finances.....	28
Communication	32
Achats publics.....	43
Ressources humaines	46
Bilan social – Communauté de Communes.....	46
Social	52
Bilan social du CIAS.....	52
Services techniques, environnement et agriculture	58
Voirie	58
ESPACES NATURELS.....	64
Bâtiments	66
Tourisme	69
Bureaux d'accueil touristiques	69
Culture	73
Bibliothèque / médiathèque de Jumilhac et de la Coquille.....	74
Bibliothèque / médiathèque de Thiviers.....	76
Autres activités culturelles 2020	77
Développement et Urbanisme	83
Economie et Agriculture.....	84
Economie	85
Urbanisme : Planification et Autorisations d'Urbanisme en ADS	88
Conception, montage de projets.....	91
Habitat – OPAH Happy Habitat	92
Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET)	94
Enfance	96
RAM – L'Isle aux enfants (Relais Assistantes Maternelles)	97

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Lieu d'Accueil parents-enfants (LAE) – Ribambelle.....	104
Centre de loisirs.....	105
Périscolaire	110
TAMM Temps d'Activités du Mercredi Matin.....	115
Les Jeunes.....	116
Ludothèque	123
Transport scolaire.....	126
CIAS	130
Le fonctionnement du service.....	130
CONTEXTE.....	131
L'ACTIVITE DU SERVICE D'AIDE A DOMICILE	131
L'ACTIVITE DU PORTAGE DE REPAS.....	132
L'ACTIVITE DE SECOURS	133
Conclusion	134

Le conseil communautaire

Il est installé depuis le 15/07/2020

COMMUNE	Civilité	NOM	PRENOM	T/S	Fonction
CHALAIS	Monsieur	FAYE	Jean-Louis	Titulaire	Délégué
CORGNAC	Monsieur	GIMENEZ	Philippe	Titulaire	Vice-Président
CORGNAC	Madame	MAGNE	Muriel	Titulaire	
EYZERAC	Monsieur	BOST	Claude	Titulaire	Vice-Président
FIRBEIX	Monsieur	FRANCOIS	Philippe	Titulaire	Vice-président
JUMILHAC	Madame	MAURUSSANE	Annick	Titulaire	Déléguée
JUMILHAC	Monsieur	KARP	Michel	Titulaire	Vice-Président
JUMILHAC	Monsieur	MEYNIER	Patrick	Titulaire	
LA COQUILLE	Madame	FAURE	Michèle	Titulaire	
LA COQUILLE	Monsieur	PRIVAT	Pascal	Titulaire	
LA COQUILLE	Madame	DAVIET	Marina	Titulaire	
LA COQUILLE	Monsieur	THOMAS	Michel	Titulaire	
LEMPZOURS	Madame	CHASSAIN	Thérèse	Titulaire	
MIALLET	Madame	MARCETEAU	Dominique	Titulaire	
NANTHEUIL	Madame	LAGARDE	Bernadette	Titulaire	
NANTHEUIL	Monsieur	CHIPEAUX	Raphaël	Titulaire	Vice-Président
NANTHIAT	Monsieur	MEYNIER	Paul	Titulaire	
NEGRONDES	Monsieur	DECARPENTRIE	Françoise	Titulaire	
NEGRONDES	Monsieur	COMBEAU	Bertrand	Titulaire	Délégué
ST FRONT D'A.	Monsieur	DESSOLAS	Frédéric	Titulaire	Délégué
ST JEAN DE C.	Monsieur	SEDAN	Francis	Titulaire	
ST JORY DE C.	Monsieur	VAURIAC	Bernard	Titulaire	
ST MARTIN DE F.	Monsieur	AUGEIX	Michel	Titulaire	Président
ST PAUL LA ROCHE	Monsieur	GARNAUDIE	Didier	Titulaire	
ST PIERRE DE C.	Monsieur	BANCHIERI	Philippe	Titulaire	Délégué
ST PIERRE DE F.	Monsieur	FAYOL	Stéphane	Titulaire	Vice-président
ST PRIEST LES F.	Monsieur	BRUN	Philippe	Titulaire	Délégué
ST ROMAIN St C.	Monsieur	RANOUIL	Michel	Titulaire	
THIVIERS	Madame	HYVOZ	Isabelle	Titulaire	Vice-présidente
THIVIERS	Monsieur	DOBBELS	Michel	Titulaire	
THIVIERS	Madame	BOSREDON COURNIL	Sylvie	Titulaire	
THIVIERS	Monsieur	SAERENS	Grégory	Titulaire	Vice-Président
THIVIERS	Madame	ESCLAVARD	Anne-Sophie	Titulaire	
THIVIERS	Monsieur	BOST	Jean-François	Titulaire	Vice-Président
THIVIERS	Madame	LASMESURAS / DEGLANNE	Christine	Titulaire	
THIVIERS	Monsieur	DUTHEIL	Frédéric	Titulaire	
THIVIERS	Monsieur	COUTURIER	Pierre-Yves	Titulaire	
VAUNAC	Monsieur	JUGE	Jean-Claude	Titulaire	Vice-Président

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

COMMUNE	Civilité	NOM	PRENOM	T/S
CHALAIS	Madame	CONGNARD	Marie-Reine	Suppléant
EYZERAC	Monsieur	GIBEAU	Frédéric	Suppléant
FIRBEIX	Madame	COINEAU	Françoise	Suppléant
LEMPZOURS	Monsieur	REBEYROL	GUILLAUME	Suppléant
MIALLET	Monsieur	GRANET	Jean-Claude	Suppléant
NANTHIAT	Monsieur	JOUANEAU	Jean-Claude	Suppléant
ST FRONT D'A.	Monsieur	VERDEBOUT	André	Suppléant
ST JEAN DE C.	Madame	DESSOUBZDANES-DUMONT	ANNICK	Suppléant
ST JORY DE C.	Madame	DARTOUT	Marie-Jeanne	Suppléant
ST MARTIN DE F.	Madame	BILLAT	CATHERINE	Suppléant
ST PAUL LA ROCHE	Madame	CHEVAL	Christel	Suppléant
ST PIERRE DE C.	Monsieur	DEMARTHON	PATRICK	Suppléant
ST PIERRE DE F.	Monsieur	FLORENT	Karl	Suppléant
ST PRIEST LES F.	Madame	COTTA	Solange	Suppléant
ST ROMAIN St C.	Monsieur	LAFON	Guy	Suppléant
VAUNAC	Monsieur	ROUSSEAU	Pierre	Suppléant

Le Bureau communautaire

Le Bureau communautaire a été installé le 15/07/2020

Président :

Michel AUGEIX



COMMUNE	NOM	PRENOM	Fonction
ST MARTIN DE F.	AUGEIX	Michel	Président
THIVIERS	HYVOZ	Isabelle	1er Vice-Présidente chargée du Tourisme
ST PIERRE DE F.	FAYOL	Stéphane	2ème Vice-Président chargé de l'Administration Générale et RH
THIVIERS	SAERENS	Grégory	3ème Vice-Président chargé du Développement Economique
THIVIERS	BOST	Jean-François	4ème Vice-Président chargé de l'Enfance
NANTHEUIL	CHIPEAUX	Raphaël	5ème Vice-Président chargé de la Culture et Communication
VAUNAC	JUGE	Jean-Claude	6ème Vice-Président chargé des Finances
EYZERAC	BOST	Claude	7ème Vice-Président chargé de la Voirie et Bâtiments intercommunaux
LA COQUILLE	FAURE	Michèle	8ème Vice-Présidente chargée de l'Aménagement du territoire et Urbanisme – démission de sa fonction 12/2020
CORGNAC	GIMENEZ	Philippe	9ème Vice-Président chargé des Affaires sociales
FIRBEIX	FRANCOIS	Philippe	10ème Vice-Président chargé de l'Environnement
JUMILHAC	KARP	Michel	11ème Vice-Président chargé de la Santé et relation avec les professionnels de santé
CHALAIS	FAYE	Jean-Louis	membre bureau, délégué chargé des relations avec les entreprises (dans le cadre du développement économique)
ST FRONT D'A.	DESSOLAS	Frédéric	membre bureau, délégué chargé des relations avec le monde agricole (dans le cadre du développement économique)
JUMILHAC	MAURUSSANE	Annick	membre bureau, déléguée chargée du transport scolaire (dans le cadre de l'enfance)
ST PIERRE DE C.	BANCHIERI	Philippe	membre bureau, délégué chargé des bâtiments (dans le cadre de la voirie / bâtiments)
ST PRIEST LES F.	BRUN	Philippe	membre bureau, délégué chargé de la voirie secteur nord (dans le cadre de la voirie / bâtiments)
NEGRONDES	COMBEAU	Bertrand	membre bureau, délégué chargé du suivi de la GEMAPI (dans le cadre de l'environnement)

Le bureau communautaire se réunit dans sa configuration « élargie », étendue aux maires des communes non membres du bureau : Thérèse CHASSAIN, Dominique MARCETEAU, Bernadette LAGARDE, Paul MEYNIER, Françoise DECARPENTRIE, Francis SEDAN, Bernard VAURIAC, Didier GARNAUDIE, Franck BESSE, Gilbert CHABAUD, Jean-Patrick CHAUSSADAS, Michel RANOUIL,

Attention : les nominations dans les commissions, COPIL, groupes de travail et les représentations sont celles de 2020. Les modifications intervenues en 2021 ne sont pas intégrées dans ce rapport.

Les commissions, COPIL ou représentations

Les commissions thématiques (installées le 24/09/2020)

Commissions thématiques	Commission Administration Générale	Commission Finances	Commission tourisme	Commission Enfance	Commission Voirie et Bâtiments	Commission Environnement
	Vice-Président : FAYOL Stéphane	JUGE Jean-Claude	HYVOZ Isabelle	BOST Jean-François	BOST Claude	FRANCOIS Philippe
Délégué :				MAURUSSANE Annick	BANCHIERI Philippe et BRUN Philippe	COMBEAU Bertrand
CHALAIS			LALIZOU Nathalie CONGNARD Marie-Reine	CONGNARD Marie-Reine DESVEAUX Isabelle	GOINEAU Georges FAYE Jean-Louis	LALIZOU Nathalie CONGNARD Marie-Reine
CORGNAC	GIMENEZ Philippe MAZEAU Emmanuel	GIMENEZ Philippe	MARCHEIX Francis GIMENEZ Philippe	HAGEMAN Béatrice CHOURY Florian	MAGNE Muriel GIMENEZ Philippe	HAGEMAN Béatrice
EYZERAC	DUBREUIL Frédéric	LATOUR Françoise PIQUET Dominique	PRATIQUE Emilie VIALLET Jacqueline	PLANCHER Céline WARLOP Florence	GIBEAU Frédéric	PLANCHER Céline GAILLARD Marlène
FIRBEIX			JIMINEZ Alex	COINEAU Françoise	FRANCOIS Philippe	QINTING Fabrice
JUMILHAC		MAURUSSANE Annick BOISSARD Francine	VAN DER PLAS Corine LONGIERAS Henri	MEYNIER Maryse BOISSARD Francine	COURNARIE Pascal BOISSARD François	DUPUY Nancy
LA COQUILLE	RUAUD Jean-Yves	FAURE Michèle	SUBREBOST Alain DAVIET Marina	DAVIET Marina FAUCHER Danielle	THOMAS Michel PRIVAT Pascal	FAURE Michèle THOMAS Michel
LEMPZOURS	LE PIERRES Yannick CHASSAIN Thérèse	LE PIERRES Yannick CHASSAIN Thérèse	CHASSAIN Thérèse MOREAU Odile	VERNAT Nathalie RAYNAUD Graziella	BLANCHARD Jean-Paul REBEYROL Guillaume	ROULHAC Herminie FIAULT Lydie
MIALLET		SEEGERS Henri	MARCETEAU Ptarick ARCHAMBAULT Sandie	MARCETEAU Dominique NICOT Marie-Pierre	GROS Carmen GOURBILLE Bernard	MARCETEAU Dominique SEEGERS Henri
NANTHEUIL	CHIPEAUX Raphaël FAVARD Anne	CHIPEAUX Raphaël LAGARNAUDIE Cécile	CHIPEAUX Raphaël MAUROUX Christian	LAGARDE Bernadette GREGOIRE Patricia	LAGARDE Bernadette FAYOL Jean-Marc	DOOM Matthieu FAYOL Jean-Marc
NANTHIAT	MEYNIER Paul	MEYNIER Paul	LEROY Sylvie PUYRAVEAU Annie	VERSAVEAU Jean-Pierre PUYRAVEAU Annie	JOUANEAU Jean-Claude JOBARD Serge	BROUILLAC Hervé JOBARD Serge
NEGRONDES	SEES Annie	DECARPENTRIE Françoise SEES Annie	COMBEAU Bertrand TRONCHE Sylvie	SEES Annie CABALLERO Katia	DOUBLET Christophe GRANGE Stéphane	CHANTRY RIBIERE Corinne
ST FRONT D'A.	DESSOLAS Frédéric VERDEBOUT André	DESSOLAS Frédéric VERDEBOUT André	LEGENDRE Véronique DAVID-PEYRONNET Angélique	DASTE Chrystelle LEGENDRE Véronique	DESSOLAS Frédéric GAY Mathieu	DESSOLAS Frédéric LALANDE Christophe
ST JEAN DE C.	CHAPIUS Olivier de BEAUMONT Thierry	de BEAUMONT Thierry CHAPIUS Olivier	SEDAN Francis POUJOL Caroline de BEAUMONT Thierry	DUBOS Yvette POUJOL Caroline	MARJARIE Lionel BILLAT Philippe	SEDAN Francis CASTAGNE Christian
ST JORY	MASSY Alain	MASSY Alain	VAURIAC Bernard MASSY Alain	DARTOUT Marie-Jeanne	VAURIAC Bernard	MASSY Alain
ST MARTIN DE F.			FAVARD Chantal	LESPINAS Isabelle BILLAT Catherine	BARRAUD Christian JAVANAUD Sylvain	LESPINAS Didier
ST PAUL			BETY Odile	CHEVAL Christel	GARNAUDIE Didier SERRE Hervé	CHEVAL Christel HECKELMANN Isabelle
ST PIERRE DE C.	BANCHIERI Philippe	BANCHIERI Philippe	GAY Chantal	LAHIEYTE Marie-Claude	DESCHAMPS Gilbert BESSE Franck	BANCHIERI Philippe
ST PIERRE DE F.		GAUTHIER Christian BRUGEILLE Francis	FAYOL Stéphane	MEUNIER Marie	FAYEMENDY Joël	CHABAUD Gilbert
ST PRIEST	LIVYNS Joel	LIVYNS Joel	CARUANA Philippe BRUN Philippe	LIVONNET Valérie		BUISSON Patrice VERPLANCKE Fanny
ST ROMAIN St C.		RANOUIL Michel	LAFON Guy	BOURINET Georgette DURAYSSIEUX-LARAMEE Stéphanie LACHAUD Philippe	MAUROUX Régis GRIGGIO Pascal	DELAHAYE Gérard LACHAUD Philippe
THIVIERS	HYVOZ Isabelle BOST J François	BOSREDON COURNIL Sylvie BOST J François	- DOBBELS Michel	HYVOZ Isabelle ESCLAVARD Anne-Sophie	DOBBELS Michel DUSSUTOUR Bernard	DUTHEIL Frédéric LECHEVALIER Sébastien
VAUNAC		ROUSSEAU Pierre	HALL Catherine	FOUSSETTE Viviane	MERY Didier	CARREAU Malaurie

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Commissions thématiques	Commission développement économique		Commission Agriculture	Commission aménagement du territoire et Urbanisme	Commission communication et culture	Commission santé et lien avec les professionnels de santé
	Vice-Président : SAERENS Grégory					
Délégué :	FAYE Jean-Louis	DESSOLAS Frédéric			CHIPEAUX Raphaël	KARP Michel
CHALAIS				FAYE Jean-Louis LALIZOU Nathalie	JARRY Bernard	
CORGNAC	MAGNE Muriel GIMENEZ Philippe	MARTY Damien MAGNE Muriel		MAZEAU Emmanuel MAGNE Muriel	CHOURY Florian GIMENEZ Philippe	RODES Aurélie GIMENEZ Philippe
EYZERAC	LACOSTE Eric MERLET Jérôme	TARRADE Simon LAMBERT Jean-Pierre		GIBEAU Frédéric BAPPEL Annick	GAILLARD Marlène LACOSTE Eric	BAPPEL Annick LATOUR Françoise
FIRBEIX	FRANCOIS Philippe JIMINEZ Alex	FRANCOIS Philippe GAYOUT Rémi		GAYOUT Rémi LEFEBVRE Jean-Claude	BOURDIER Edouard	COINEAU Françoise
JUMILHAC	BUISSON Jean-Marc LONGIERAS Henri	DUPUY Nancy MAURUSSANE Annick		MAURUSSANE Annick BUISSON Jean-Marc	LIU GOUVRIT Isabelle BOULONNE Pascal	FAURE Isabelle GUIGUES Max
LA COQUILLE	THOMAS Michel	FAURE Michèle THOMAS Michel		PRIVAT Pascal FAUCHER Danielle	DAVIET Marina SUBREBOST Alain	PRIVAT Pascal DESSOUBZDANES DUMONT Fatima
LEMPZOURS	REBEYROL Guillaume ROULHAC Herminie	AUZARD Bruno ACOURARIE Eric		CHASSAIN Thérèse REBEYROL Guillaume	FIAULT Lydie ROULHAC Herminie	RAYNAUD Graziella CHASSAIN Thérèse
MIALLET	GOURBILLE Bernard MARCETEAU Patric	DUGAS Yvan SEEGERS Henri		MARCETEAU Dominique	MARCETEAU Dominique GROS Carmen	PIVETEAU Loïc MARCETEAU Dominique
NANTHEUIL	LAGARDE Bernadette EYMARD Carinne	DOOM Matthieu EYMARD Carinne		DOOM Matthieu MAUROUX Christian	COULANGES Philippe GREGOIRE Patricia	GOSSET Josette DOCHE Angèle
NANTHIAT	DAURIAC Francis	BROUILLAC Hervé JOBARD Serge		JOUANEAU Jean-Claude JOBARD Serge	PUYRAVEAU Annie VERSAVEAU Jean-Pierre	CHATEAU Maryse REBEYROL Patricia
NEGRONDES	CAMELIAS Claude FATIN Yannick	CAMELIAS Claude CHANTRY RIBIERE Corinne		DECARPENTRIE Françoise- COMBEAU Bertrand	COMBEAU Bertrand TRONCHE Sylvie	DECARPENTRIE Françoise CABALLERO Katia
ST FRONT D'A.	DESSOLAS Frédéric LALANDE Christophe	LALANDE Christophe		LEGENDRE Véronique DESSOLAS Frédéric	BLANCHIER Sandrine DAVID-PEYRONNET Angélique	DAVID-PEYRONNET Angélique MAZIERE Jérôme
ST JEAN DE C.	CHAPUIS Olivier de BEAUMONT Thierry	CASTAGNE Christian de BEAUMONT Thierry		SEDAN Francis DUMONT Annick	GUYONNEAU Véronique DUBOS Yvette	GUYONNEAU Véronique DUBOS Yvette
ST JORY	MASSY Alain	FRUGIER Patrick		VAURIAC Bernard	DARTOUT Marie-Jeanne MASSY Alain	BELLANGER andrée
ST MARTIN DE F.	MAZIERE Christiane					
ST PAUL	CHEVAL Christel GARNAUDIE Didier	DELFOUR Alain BETTON Cédric		GARNAUDIE Didier	PIGEON Lucile BETY Odile	CAUVEZ Lucile
ST PIERRE DE C.	BANCHIERI Philippe	DESCHAMPS Gilbert		BANCHIERI Philippe	LAHIEYTE Marie-Claude	DESGRAUPES Maryline
ST PIERRE DE F.				FLORENT Karl	FAYOL Stéphane	GUILLET Monique
ST PRIEST	HAUGUEL Angélique LASVERGNAS Pascal	BUISSON Patrice HAUGUEL Angélique		HAUGUEL Angélique LASVERGNAS Pascal	LIVYNS Joël VERPLANCKE Fanny	CARUANA Philippe LIVONNET Valerie
ST ROMAIN St C.		LAFON Guy LACHAUD Philippe		MAUROUS Régis LACHAUD Philippe	DELAHAYE Gérard	BOURINET Georgette SIMON Claudine
THIVIERS	HYVOZ Isabelle BRUN Christelle	LECHEVALIER Sebastien		BOST J François DEGLANE Christine	HYVOZ Isabelle DUTHEIL Frédéric	HYVOZ Isabelle GUICHARD Michelle
VAUNAC	FILLION François	LALIZOU François		CARREAU Malaurie ROUSSEAU Pierre	HALL Catherine	DUCHASSAING Pascale

Les commissions des marchés – Les commissions spécifiques

Commission Appel Offres (CAO)		
Président	titulaires	suppléants
AUGEIX Michel	BANCHIERI Philippe	DECARPENTRIE Françoise
	BOST Claude	LAGARDE Bernadette
	DOBBELS Michel	FAYE Jean-Louis
	JUGE Jean-Claude	FRANCOIS Philippe
	PRIVAT Pascal	KARP Michel

Commission ouv plis et délégation de services publics		
Président	titulaires	suppléants
AUGEIX Michel	BANCHIERI Philippe	DECARPENTRIE Françoise
	BOST Claude	LAGARDE Bernadette
	DOBBELS Michel	FAYE Jean-Louis
	JUGE Jean-Claude	FRANCOIS Philippe
	PRIVAT Pascal	KARP Michel

Commission des Marchés (MAPA)		
Président	titulaires	suppléants
AUGEIX Michel	BANCHIERI Philippe	DECARPENTRIE Françoise
	BOST Claude	LAGARDE Bernadette
	DOBBELS Michel	FAYE Jean-Louis
	JUGE Jean-Claude	FRANCOIS Philippe
	PRIVAT Pascal	KARP Michel

Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées

COMMUNE	NOM (Titulaires)	PRENOM	NOM (Suppléants)	PRENOM
CHALAIS	FAYE	Jean-Louis	GOINEAU	Georges
CORGNAC	GIMENEZ	Philippe	HAGEMAN	Béatrice
EYZERAC	GIBEAU	Frédéric	BOST	Claude
FIRBEIX	LEFEBVRE	Jean-Claude	JIMENEZ	Alexandre
JUMILHAC LE GRAND	MAURUSSANE	Annick	BOISSARD	Francine
LA COQUILLE	FAURE	Michèle	DAVIET	Marina
LEMPZOURS	REBEYROL	Guillaume	CHASSAIN	Thérèse
MIALLET	GOURBILLE	Bernard	GROS	Carmen
NANTHEUIL	CHIPEAUX	Raphaël	DOCHE	Angeles
NANTHIAT	JOUANEAU	Jean-Claude	MARIAUD	Michel
NEGRONDES	DECARPENTRIE	Françoise	CAMELIAS	Claude
ST FRONT D'A.	DESSOLAS	Frédéric	VERDEBOUT	André
ST JEAN DE C.	SEDAN	Francis	DUMONT	Annick
ST JORY DE CHALAIS	VAURIAC	Bernard	MASSY	Alain
ST MARTIN DE F.	AUGEIX	Michel	LESPINAS	Isabelle
ST PAUL LA ROCHE	GARNAUDIE	Didier	CHEVAL	Christel
ST PIERRE DE C.	BESSE	Franck	BANCHIERI	Philippe
ST PIERRE DE FRUGIE	FAYOL	Stéphane	GAUTHIER	Christian
ST PRIEST LES FOUGERES	HAUGUEL	Angélique	CHAUSSADAS	Jean-Patrick
ST ROMAIN St C.	RANOUIL	Michel	LAFONT	Guy
THIVIERS	BOST	Jean-François	BOSREDON CURNIL	Sylvie
VAUNAC	JUGE	Jean-Claude	CARREAU	Mallorie

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Commission Intercommunale des Impôts Directs (CIID)

CHOIX RETENU PAR LES IMPOTS

COMMUNES	TITULAIRE		SUPPLEANT	
	M Mme	nom prénom	M Mme	nom prénom
CHALAIS			Mme	TAFFU Brigitte
CORGNAC	M	GIMENEZ Philippe		
EYZERAC			Mme	LATOURE Françoise
FIRBEIX	M	LEFEVRE Jean claude		
JUMILHAC			M	GARDREL Jean-Paul
LA COQUILLE			M	THOMAS Michel
LEMPZOURS	M	LE PIERRES Yannick		
MIALLET			M	DELOMPRE Yann
NANTHEUIL	M	CHIPEAUX Raphaël		
NANTHIAT			M	BROUILLAC Hervé
NEGRONDES	Mme	TRONCHE Sylvie		
ST FRONT	M	VERDEBOUT André		
ST JEAN DE COLE			Mme	GUYONNEAU Véronique
ST JORY DE CHALAIS	M	BILLAT Fabrice		
ST MARTIN DE FRESSENGEAS			Mme	BILLAT Catherine
ST PAUL LA ROCHE	M	GARNAUDIE Didier		
ST PIERRE DE COLE				
ST PIERRE DE FRUGIE				
ST PRIEST LES FOUGERES			M	LASVERGNAS Pascal
ST ROMAIN	M	LACHAUD Philippe		
THIVIERS	Mme	BOSREDON COURNIL Sylvie		
VAUNAC			M	DEHAN Jean-Jacques

Les COPIL ou groupes de travail

COPIL : Gendarmerie

MEYNIER Paul
AUGEIX Michel
BANCHIERI Philippe
VAURIAC Bernard
BOST Claude
LAGARDE Bernadette
DOBBELS Michel

COPIL : enfance ou Centre loisirs

KARP Michel
BOST Jean-François
GIBEAU Frédéric
DAVIET Marina
HYVOZ Isabelle
AUGEIX Michel
VAURIAC Bernard
LAGARDE Bernadette
BILLAT Catherine

COPIL de suivi "grands projets"

(bât gendarmerie la coquille, CDN, la perdrie ...)

FAURE Michèle
PRIVAT Pascal
AUGEIX Michel
FRANCOIS Philippe
MARCETEAU Dominique
BOST Claude
GIBEAU Frédéric
DECARPENTRIE Françoise
MAURUSSANE Annick
CHIPEAUX Raphaël
JUGE Jean-Claude
FAYOL Stéphane
VAURIAC Bernard
SAERENS Grégory

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Jury pour analyse dossiers aides financières

entreprises :

HYVOZ Isabelle
BUISSON Jean-Marc
FRANCOIS Philippe
CAMELIAS Claude
FAYE Jean-Louis
SAERENS Grégory
GOURBILLE Bernard

Commission d'accompagnement aux associations

JUGE Jean-Claude	VP aux Finances
BOSREDON COURNIL Sylvie	membre commission Finances
CHASSAIN Thérèse	membre commission Finances
CHIPEAUX Raphaël	VP à la culture
DARTOUT Marie-Jeanne	membre commission culture
DUTHEIL Frédéric	membre commission culture
HYVOZ Isabelle	VP au tourisme
(en fonction des dossiers)	autres VP si concernés par dossier
(en fonction des dossiers)	maire commune

COFIL : projets d'ateliers et de bureaux pour des entreprises et services partagés

MAGNE Muriel
LACOSTE Eric
BUISSON Jean-Marc
CHAPUIS Olivier
FRANCOIS Philippe
JIMENEZ Alex
FAYE Jean-Louis
SAERENS Grégory
AUGEIX Michel

COFIL : plateforme internet (développement)

LIMOZIN Angélique
HYVOZ Isabelle
LACOSTE Eric
DESSOLAS Frédéric
FRANCOIS Philippe
SAERENS Grégory
FAYE Jean-Louis
AUGEIX Michel
DEGLANE Christine
CHIPEAUX Raphaël
DUTHEIL Frédéric

COFIL : VOIRIE harmonisation linéaires voirie, mode fonctionnement et étude budgétaire

LAGARDE Bernadette
MAGNE Muriel
RANOUIL Michel
VAURIAC Bernard
AUGEIX Michel
BRUN Philippe
PRIVAT Pascal
DOBBELS Michel
MAURUSSANE Annick
COMBEAU Bertrand

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

COPIL : Projet d'immobilier d'entreprises à louer, à vendre et services partagés rattachés

MAGNE Muriel
CHAPUIS Olivier
LACOSTE Eric
BUISSON Jean-Marc
JIMENEZ Alexandre
FRANCOIS Philippe
BANCHIERI Philippe
SAERENS Grégory
FAYE Jean-Louis
AUGEIX Michel
DEGLANE Christine

COPIL projets bibliothèques :

AUGEIX Michel
CHIPEAUX Raphaël
BANCHIERI Philippe
PRIVAT Pascal

Comité de pilotage OPAH HAPPY HABITAT (Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat)

Commune	1 représentant
CHALAIS	CONGNARD Marie-Reine
CORGNAC	MARCHEIX Francis
EYZERAC	LATOURE Françoise
FIRBEIX	FRANCOIS Philippe
JUMILHAC	MAURUSSANE Annick
LA COQUILLE	FAURE Michèle
LEMPZOURS	FIAULT Lydie
MIALLET	GRANET Jean-Claude
NANTHEUIL	MAUROUX Christian
NANTHIAT	MARIO Michel
NEGRONDES	SEES Annie
ST FRONT D'A.	AUGUSTIN Keny
ST JEAN DE C.	SEDAN Francis
ST JORY	MASSY Alain
ST MARTIN DE F.	AUGEIX Michel
ST PAUL	MOSSE Jeanne
ST PIERRE DE C.	SIMONET Michel
ST PIERRE DE F.	BRUGEILLE Francis
ST PRIEST	LIVYNS Joël
ST ROMAIN St C.	DURAYSSEIX-LARAMEE Stéphanie
THIVIERS	SAERENS Grégory
VAUNAC	DEHAN Jean-Jacques

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Comité de pilotage PLUI (Plan Local d'Urbanisme intercommunal)

Commune	Titulaire	Suppléant
CHALAIS	JARRY Bernard	FAYE Jean-Louis
CORGNAC	MAZEAU Emmanuel	MAGNE Muriel
EYZERAC	BAPPEL Annick	BOST Claude
FIRBEIX	FRANCOIS Philippe	GAYOUT Rémi
JUMILHAC	MAURUSSANE Annick	BUISSON Jean-Marc
LA COQUILLE	FAURE Michèle	PRIVAT Pascal
LEMPZOURS	CHASSAIN Thérèse	REBEYROL Guillaume
MIALLET	GOURBILLE Bernard	PIVETEAU Loïc
NANTHEUIL	DOOM Mathieu	BLANCHARD Doris
NANTHIAT	JOUANEAU Jean-Claude	MEYNIER Paul
NEGRONDES	DECARPENTRIE Françoise	COMBEAU Bertrand
ST FRONT D'A.	LEGENDRE Véronique	Frédéric DESSOLAS
ST JEAN DE C.	SEDAN Francis	DUMONT Annick
ST JORY	VAURIAC Bernard	MASSY Alain
ST MARTIN DE F.	AUGEIX Michel	BILLAT Catherine
ST PAUL	GARNAUDIE Didier	SAINTONGE Isabelle
ST PIERRE DE C.	BANCHIERI Philippe	BESSE Franck
ST PIERRE DE F.	CHABAUD Gilbert	FAYEMENDY Joël
ST PRIEST	LIVYNS Joël	CARUANA Philippe
ST ROMAIN St C.	RANOUIL Michel	LAFON GUY
THIVIERS	SARENS Grégory	HYVOZ Isabelle
VAUNAC	JUGE Jean-Claude	ROUSSEAU Pierre

Comité de pilotage PCAET (Plan Climat Air Energie Territorial)

Commune	1 élu / Commune
CHALAIS	FAYE Jean Louis
CORGNAC	HAGEMAN Béatrice
EYZERAC	PLANCHER Céline
FIRBEIX	COINEAU Françoise
JUMILHAC	COURNARIE Pascal
LA COQUILLE	FAURE Michèle
LEMPZOURS	ROULHAC Herminie
MIALLET	MARCETEAU Dominique
NANTHEUIL	FAYOL Jean-Marc
NANTHIAT	DAURIAC Francis
NEGRONDES	CHANTRY RIBIERE Corinne
ST FRONT D'A.	DOURSENOT Philippe
ST JEAN DE C.	SEDAN Francis
ST JORY	DARTOUT Marie-Jeanne
ST MARTIN DE F.	AUGEIX Michel
ST PAUL	CHEVAL Christel
ST PIERRE DE C.	BANCHIERI Philippe
ST PIERRE DE F.	CHABAUD Gilbert
ST PRIEST	COTTA Solange
ST ROMAIN St C.	RANOUIL Michel
THIVIERS	DUTHEIL Frédéric
VAUNAC	CARREAU Malaurie

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Comité de pilotage CLT (Comité Local pour l'Installation Transmission)

Commune	1 élu / Commune
CHALAIS	PUYRIGAUD Bénédicte
CORGNAC	MARTY Damien
EYZERAC	TARRADE Simon
FIRBEIX	GAYOUT Rémi
JUMILHAC	DUPUY Nancy
LA COQUILLE	FAURE Michèle
LEMPZOURS	BLANCHARD Jean-Paul
MIALLET	DUGAS Yvan
NANTHEUIL	EYMARD Karine
NANTHIAT	BROUILLAC Hervé
NEGRONDES	DECARPENTRIE Françoise
ST FRONT D'A.	DESSOLAS Frédéric
ST JEAN DE C.	CASTAGNE Christian
ST JORY	FRUGIER Patrick
ST MARTIN DE F.	BARRAUD Christian
ST PAUL	CHEVAL Christel
ST PIERRE DE C.	DESCHAMPS Gilbert
ST PIERRE DE F.	CHABAUD Gilbert
ST PRIEST	CHAUSSADAS Jean-Patrick
ST ROMAIN St C.	RANOUIL Michel
THIVIERS	LECHEVALIER Sébastien
VAUNAC	LALIZOU François

Les représentations dans les organismes extérieurs

Pays Périgord Vert

(Assemblée Générale)

DEGLANE Christine	titulaire
CHIPEAUX Raphaël	suppléant

Pays Périgord Vert (Conseil

d'Administration)

DEGLANE Christine	titulaire
CHIPEAUX Raphaël	suppléant

Groupe d'Action Locale (GAL

Leader)

FRANCOIS Philippe	titulaire
SAERENS Grégory	suppléant

Syndicat Périgord Numérique

DUTHEIL Frédéric	titulaire
VAURIAC Bernard	suppléant

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Syndicat du SCOT

AUGEIX Michel	titulaire
BANCHIERI Philippe	titulaire
DEGLANE Christine	titulaire
FAURE Michèle	titulaire
DECARPENTRIE Françoise	titulaire
JUGE Jean-Claude	titulaire
COTTA Solange	suppléant
BOST Claude	suppléant
MERY Didier	suppléant
DESSOLAS Frédéric	suppléant
LAGARDE Bernadette	suppléant
DOBBELS Michel	suppléant

Commission consultative

paritaire SDE 24

FRANCOIS Philippe	titulaire
-------------------	-----------

Parc Naturel Régional

VAURIAC Bernard	titulaire
MARCETEAU Dominique	titulaire
SEDAN Francis	suppléant
DUTHEIL Frédéric	suppléant

Parc Naturel Régional (BUREAU du Parc - 1 tit + 1 sup. parmi les 2 titulaires)

VAURIAC Bernard	titulaire
MARCETEAU Dominique	suppléant

RDE 24

FAYE Jean-Louis	titulaire
AUGEIX Michel	titulaire
DOBBELS Michel	titulaire
JUGE Jean-Claude	titulaire
RANOUIL Michel	titulaire
FRANCOIS Philippe	titulaire
DESSOLAS Frédéric	suppléant
MARCETEAU Dominique	suppléant
LEBRUN Serge	suppléant
BRUN Philippe	suppléant
LAGARDE Bernadette	suppléant
FAURE Michèle	suppléant

CIA S Périgord-Limousin (membres élus)

GIMENEZ Philippe	
FAYOL Stéphane	
MAURUSSANE Annick	
ESCLAVARD Anne-Sophie	
JUGE Jean-Claude	
PRIVAT Pascal	
CHIPEAUX Raphaël	
BANCHIERI Philippe	
CHASSAIN Thérèse	
DECARPENTRIE Françoise	
MARCETEAU Dominique	
SEDAN Francis	

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Trajectoires

MEYNIER Paul	titulaire
CHABAUD Gilbert	suppléant

Mission Locale

FAYOL Stéphane	titulaire
DEGLANE Christine	titulaire
FAURE Michèle	suppléant

CDAS

FAYOL Stéphane	représentant élu
----------------	------------------

Contrat Local de Santé

KARP Michel	
-------------	--

Comité de suivi PAPREC AGRO

AUGEIX Michel (Président)	titulaire
GARNAUDIE Didier	suppléant

Conseil Administration**Collège La Coquille**

FAURE Michèle	titulaire
---------------	-----------

MFR Thiviers

MEYNIER Paul	titulaire
--------------	-----------

Comité du suivi du RAM

BOST Jean-François	titulaire
MAURUSSANE Annick	titulaire

RESO CUIR

COTTA Solange	titulaire
---------------	-----------

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

SMCTOM

COMMUNE	M Mme	NOM (Titulaires)	PRENOM	M Mme	NOM (Suppléants)	PRENOM
CHALAIS	Mme	SERRES	Sylviane	M	SERRES	Dominique
CORGNAC	M.	GIMENEZ	Philippe	Mme	PAULHIAC	Chantal
EYZERAC	Mme	PLANCHER	Céline	M	LACOSTE	Eric
FIRBEIX	M.	LEFEBVRE	Jean-Claude	M	LAVILLONIERE	Alain
JUMILHAC LE GRAND	M.	LONGIERAS	Henri	Mme	BOISSARD	Francine
LA COQUILLE	MR	RONAUL	François	M.	THOMAS	Michel
LEMPZOURS	M.	AUZARD	BRUNO	M.	LE PIERRES	YANNICK
MIALLET	M.	PIVETEAU	Loïc	Mme	MONDARY	Valérie
NANTHEUIL	Mme	LAGARDE	Bernadette	Mme	FAVARD	Anne
NANTHIAT	M.	MARIAUD	Michel	M.	JOUANEAU	Michel
NEGRONDES	Mme	CHANTRY RIBIERE	Corinne	M	DAURIAC	Rémi
ST FRONT D'A.	Mme	LEGENDRE	Véronique	Mme	DAVID-PEYRONNET	Angélique
ST JEAN DE C.	M	DESCHAMPS	PATRICK	M	CASTAGNE	CHRISTIAN
ST JORY DE CHALAIS	Mr	MASSY	Alain	Mr	POUCHELON	Yvon
ST MARTIN DE F.	Mr	MARTIAL	Bruno	Mr	AUGEIX	Michel
ST PAUL LA ROCHE	Mme	HECKELMANN	Isabelle	Mme	BETY	Odile
ST PIERRE DE C.	Mme	GAY	Chantal	M.	HELLIER DU VERNEUIL	Thierry
ST PIERRE DE FRUGIE	M.	FLORENT	Karl	M.	FAYEMENDY	Joël
ST PRIEST LES FOUGERES	M	BRUN	Philippe	M	ASTIER	Pascal
ST ROMAIN St C.	M.	LACHAUD	Philippe	M.	LAFON	Guy
THIVIERS	M	DOBBELS	Michel	M	BOST	Jean-François
VAUNAC	M	MERY	Didier	M	FILLION	Dominique

Administration générale – Finances – Direction - Communication

**Vice-Président chargé de
l'Administration générale
et RH :**
Stéphane FAYOL



**Vice-Président chargé
des Finances :**
Jean-Claude JUGE



**Vice-Président chargé
de la Communication :**
Raphaël CHIPEAUX



La direction générale de la Collectivité est assurée par Vincent RENARD, directeur de la Communauté de communes Périgord-Limousin, arrivé en février 2019.

Le service administration générale est placé sous la responsabilité d'Isabelle LACOTTE, et regroupe l'administration générale, les finances et la communication.

Il comprend 6 autres agents : Florence THOMASSON, en charge de la comptabilité et des finances, Marion CLOFF et Aurore CHASTAING, en charge de la comptabilité, et Quentin LAVAUD pour la partie accueil et administration générale. Claude MORIN, est en charge de l'entretien des bureaux.

Céline FARGEOT est en charge de la communication avec Quentin LAVAUD (10%) et 1 contrat d'apprentissage Coralie ROUX (partagé avec le service Enfance)

Administration générale

▪ Faits marquants

- 5 réunions du Bureau communautaire « élargi aux Maires »
- 6 réunions du conseil communautaire

■ Réunions du bureau (élargi aux Maires)

- Bureau du 13/02/2020
 - Débat d'orientations budgétaires
 - Présentation de l'ordre du jour du conseil communautaire du 12/03
- Bureau du 09/04/2020
 - Informations du Président
 - (UDM, La poste, déchets, Préfét ...)
 - Emplois communaux (pelouse, cimetièrè)
 - Divers
 - Institutionnel (élections, gouvernance, budgets, organisation des futures réunions)
 - Plan continuité d'activités (Com com et CIAS)
 - CIAS
 - Chantiers en cours (arrêt)
- Bureau du 23/04/2020
 - Décisions du Président
 - Intervention des conseillers départementaux concernant les masques destinés à la population
 - Masques (commande groupée)
 - Réunions dématérialisées : proposition d'achat de tablettes (en raison du confinement, en lien avec le PCAET)
 - Enfance : ALSH : information, école, débat
 - Collaboration gendarmerie / communes : info
 - Economie : repositionnement communautaire
- Bureau du 13/05/2020
 - Décisions du Président
 - Déconfinement à partir du 11 mai
 - Plan de reprise des activités
 - Ecoles et services périscolaires : reprise progressive
 - CIAS
 - Comité Technique
 - Masques
- Bureau du 12/06/2020
 - Décisions du Président
 - Elections à venir (2nd tour municipales, élections Maires, Installation Conseil Communautaire...)
 - Création d'un fond de concours en lien avec la relance économique post COVID

▪ Réunions de conseil

○ 13/03/2020 : réunion à St Jory de Chalais

• FINANCES

- Compte de gestion 2019 – CC Périgord-Limousin : Budget Principal et budgets annexes
- Compte administratif 2019 – CC Périgord-Limousin : Budget Principal et budgets annexes
- Affectation des résultats
- Budget 2020
- Taux de fiscalité
- TEOM
- Taxe pour la Gestion des Milieux Aquatiques et la prévention des inondations (GEMAPI) fixation du produit de la taxe
- Subvention au CIAS
- Prêt-relais
- Indemnité au comptable

• RESSOURCES HUMAINES

- Remboursement des frais lors des formations
- Ratios promus / promouvables

• MARCHES PUBLICS

- Marché fauchage : lancement
- Site internet office de tourisme : lancement de la consultation

• AMENAGEMENT

- MSP : sollicitation d'une aide européenne au titre du fonds FEADER
- Fixation des tarifs de redevance mensuelle pour l'occupation de la MSP

• DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE

- ZAE le Peyrat (Négrondes) : compromis de vente d'un terrain à la SARL TECHNISTADE
- EPF Nouvelle Aquitaine : panorama des friches économiques présentes sur notre territoire (convention de partenariat)

• URBANISME

- PLU – mise en compatibilité du PLU de Thiviers pour le projet de champ photovoltaïque à Thiviers et St-Romain et St-Clément
- Champ photovoltaïque à Négrondes – Etude dérogatoire visant l'abaissement de la limite d'inconstructibilité le long de la Route Nationale 21

• TOURISME

Assistance à maîtrise d'ouvrage portant sur l'instauration d'un nouveau mode de gestion du village de gîtes touristiques LA PERDICIE et demande de financement à l'Etat au titre de la DETR 2020

- Taxe de séjour - fixation

○ 15/07/2020 : réunion à La Coquille

• ELECTION DU PRESIDENT

- Election du Président
- Détermination du nombre de Vice-Présidents
- Election des Vice-Présidents
- Fixation du nombre des autres membres du Bureau
- Election des autres membres du Bureau
- Lecture de la charte de l'élu local

• INSTITUTIONNEL

- Commission d'Appel d'Offres (CAO) et commission d'ouverture de plis : conditions de dépôt des listes
- Délégations d'attributions
- CIAS : fixation du nombre de membres du CA
- CIAS : désignation des membres élus du CA
- Représentations dans des structures extérieurs

○ 23/07/2020 : réunion à La Coquille

• ADMINISTRATION

- Election des autres membres du bureau
- Désignation dans les organismes extérieurs (syndicats)
- Désignation des commissions obligatoires
- Délégués de la communauté au sein de divers organismes
- Désignation des commissions et comités de pilotage

• FINANCES

- Dégrèvement exceptionnel de cotisation foncière des entreprises (CFE) au profit des entreprises de taille petite ou moyenne de secteurs particulièrement affectés par la crise sanitaire
- Décision modificative

• RESSOURCES HUMAINES

- Recrutement de contractuels

• TOURISME

- Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) portant sur la requalification et l'instauration d'un nouveau mode de gestion du

village de gites touristiques LA PERDICIE à JUMILHAC LE GRAND :
demande de financement au conseil Régional Nouvelle Aquitaine

- URBANISME
 - Procédure de mise en compatibilité du PLU de la commune de Thiviers dans le cadre de l'extension des Carrières de Thiviers : enquête publique en cours jusqu'au 31 juillet – autorisation du président à apporter des réponses aux observations du public
 - STRATEGIE DE TERRITOIRE
 - Principe d'élaboration d'une stratégie de territoire communautaire et mission d'accompagnement par territoire conseils
- 24/09/2020 : réunion à La Coquille
- ADMINISTRATION
 - Délégués suppléants (modification)
 - Autres membres du bureau
 - Désignation dans les organismes extérieurs
 - CLECT
 - Désignation des commissions et comités de pilotage
 - Conférence des Maires
 - Pacte de gouvernance
 - Pouvoirs de police spéciale – pour information (pas de délibération)
 - FINANCES
 - FPIC – repartition
 - Indemnités des élus
 - Décisions modificatives
 - RESSOURCES HUMAINES
 - Télétravail : pour information (pas de délibération)
 - TOURISME
 - Site internet – attribution
 - Taxe de séjour
 - DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE
 - Bâtiment ex DDE – vente d'une parcelle bâtie à la SARL AMBULANCES GUICHOU à Thiviers
 - Vente de deux parcelles à la SARL MAURY Eric à Eyzeraç
 - Occupation temporaire de locaux privés par l'entreprise SAS FARGEOT ET CIE au sein de la Maison des services à Thiviers – Autorisation d'occupation temporaire du domaine public, non constitutive de droits réels
 - URBANISME

Aménagement d'un champ photovoltaïque sur la commune de Négrondes – Etude dérogatoire visant l'abaissement de la limite d'inconstructibilité le long de la Route Nationale 21

- VOIRIE
 - Fourniture et pose de panneaux de signalisation et signalétique des rues – groupement de commandes
 - Pelle mécanique : lancement de la consultation
 - Voirie : demande de financement CD24

- 05/11/2020 : réunion à Nantheuil
 - ADMINISTRATION
 - Règlement intérieur
 - FINANCES
 - Décisions modificatives
 - CULTURE
 - Subventions aux associations – 2020 (pour information, pas de délibération)
 - RESSOURCES HUMAINES
 - Modification du tableau des emplois
 - AMENAGEMENT
 - Pilotage d'opération et de projets communautaires
 - Information aux membres du conseil (pas de délibération)
 - DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE
 - ZA LE PEYRAT à Négrondes et ZA LES CHATIGNOLLES à Eyzerac : travaux de modernisation de l'éclairage public (SDE)
 - Dotation du fonds régional de solidarité pour les commerçants, prestataires de services, artisans et associations de Nouvelle Aquitaine – avenant à la convention
 - VOIRIE
 - Voirie 2021 : demande de subvention au CD24
 - Marché pour la pelle : attribution
 - Groupement de commande fourniture et pose de panneau de signalisation et de signalétique
 - Annulation de la délibération du 24/09 et nouvelle délibération

- 10/12/2020 : réunion à la Coquille
 - ADMINISTRATION
 - Plan de formation des élus
 - Projet de territoire

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

• FINANCES

- Décisions modificatives
- Clôture du budget annexe SPANC
- Autorisation du Président à engager des dépenses avant le vote du Budget

- RESSOURCES HUMAINES
 - Assurance du personnel : renouvellement du contrat CNP
 - Modification du tableau des emplois

- AMENAGEMENT
 - Centre de loisirs – travaux de réhabilitation
 - MFR : vente à terme des parcelles louées actuellement à Thiviers par la Communauté de Communes Périgord-Limousin

- SANTE
 - Bâtiment MSP – redevance d’occupation du domaine public dans la Maison des Services par le Centre Hospitalier de Vauclaire

- BATIMENTS / ENVIRONNEMENT
 - Convention avec le SDE24 – Pâquet énergie

- URBANISME
 - Indemnité d’immobilisation d’un terrain appartenant à la Communauté de Communes Périgord-Limousin par la société RES (opérateur privé photovoltaïque)
 - Extension des carrières de Thiviers : protocole d’accord portant sur l’aménagement d’une voie de contournement
 - Extension des carrières de Thiviers : approbation définitive de la déclaration de projet n°1 emportant mise en compatibilité du Plan Local d’Urbanisme de la Commune de Thiviers, relative au projet d’extension des carrières de Thiviers

- DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE
 - Projet d’immobilier d’entreprises à louer, à vendre et services partagés rattachés : constitution d’un comité de pilotage
 - Projet de plateforme internet destinée à promouvoir les produits et services de professionnels du territoire : constitution du comité de pilotage

- VOIRIE
 - Création d’un COFIL Voirie

■ **Conférence des Maires**

- 12/11/2020 en visioconférence
 - Projet de territoire
 - SMOLS et P. Habitat

■ **Décisions du Président**

- ADMINISTRATION GENERALE
 - Tarifs de location de la grande salle de réunion du Siège de la Communauté de Communes (modification)
 - Tarifs bibliothèques médiathèques
 - Tarifs activité enfance
 - Tarifs des activités enfance jeunesse
 - Tarifs régie enfance
 - Annulation loyers maison médicale
 - Loyers maison médicale mai
 - Congés et RTT
 - DM1 BA Tourisme
 - Dotation du Fonds de solidarité et de proximité
 - DM1 Budget principal et DM1 Budget annexe économie
 - Indemnités élus mai juin
 - Modification des critères d'attribution des aides financières aux entreprises
 - Loyers juin maisons médicales
 - Régie tourisme – modification
 - Sortie d'inventaire d'un matériel informatique
 - Régie de recettes tourisme
 - Tarif de location de salle
 - Tarifs transport scolaire
 - Sortie véhicule de l'inventaire (reprise)
 - Logement T3 Cognac
 - Participation communes transport scolaire
 - Sortie d'inventaire imprimante
 - Sortie d'inventaire lave-vaisselle
 - Subvention aux associations
- ECONOMIE PROGRAMME D'AIDE FINANCIERES AUX ENTREPRISES
 - Gaec Gayout
 - Sébastien Gauthier
 - Julien Lambert
 - Papilys
- HABITAT
 - 44 décisions d'attribution de subventions

▪ Compétences

• Compétences obligatoires

- Aménagement de l'espace pour la conduite d'actions d'intérêt communautaire ; Schéma de cohérence territoriale et schéma de secteur ; plan local d'urbanisme, document d'urbanisme en tenant lieu et carte communale
- Actions de développement économique dans les conditions prévues à l'article L 4251-17 ; création, aménagement, entretien et gestion de zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire ; politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire ; promotion du tourisme, dont la création d'offices de tourisme
- Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations, dans les conditions prévues à l'article L. 211-7 du code de l'environnement,
- Création, aménagement, entretien et gestion des aires d'accueil des gens du voyage et des terrains familiaux locatifs définis aux 1° à 3° du II de l'article 1er de la loi n°2000-614 du 5 juillet 2000 relative à l'accueil et l'habitat des gens du voyage".
- Collecte et traitement des déchets des ménages et déchets assimilés

• Compétences optionnelles

- Politique du Logement et du cadre de vie d'intérêt communautaire
- Création, aménagement et entretien de voirie d'intérêt communautaire
- Construction, entretien et fonctionnement d'équipements culturels et sportifs d'intérêt communautaire et d'équipements de l'enseignement préélémentaire et élémentaire d'intérêt communautaire
- Action sociale d'intérêt communautaire
- Création et gestion de Maisons des services au public et définition des obligations de service public y afférentes en application de l'article 27-2 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations.

- Compétences facultatives
 - Aménagement numérique : Mise en œuvre de la compétence relative aux réseaux locaux de communication électronique au sens de l'article L 1425-1 du code général des collectivités territoriales
 - Création et gestion d'un crématorium sur l'une des ZAE communautaires.
 - Environnement Assainissement : Contrôle, conseil, diagnostic et entretien en matière d'assainissement non collectif
 - Programmation et animation des PDIPR
 - Prise en charge du contingent incendie selon les dispositions de la Loi NOTRe ainsi que le contrôle des points d'eau et incendie.
 - Aménagement, entretien, gestion et exploitation des sites touristiques suivants :
 - Site de St Jean de Côte : Bureau d'information touristique et bureaux administratifs,
 - Site de Thiviers : Bureau d'information touristique et Maison du Foie Gras,
 - Site de Jumilhac : Bureau d'information touristique et Galerie de l'or,
 - Gîtes de St Pierre de Frugie,
 - Cité Découverte Nature de Miallet.
 - Réalisation d'une étude d'assistance à maîtrise d'ouvrage en vue d'aider la Commune de Jumilhac le Grand à la mise en place d'une nouvelle concession concernant le village de gîtes de La Perdicie

Finances

▪ Faits marquants

- **CLECT**
Pas de réunion de la CLECT en 2020 (pas de transfert de charges, période COVID, installation des nouvelles instances)
- **Commission des finances –**
Pas de réunion de la commission finances en 2020 (période COVID, puis installation des nouvelles instances)

■ Activité du service

- Situation de trésorerie au 31/12/2020

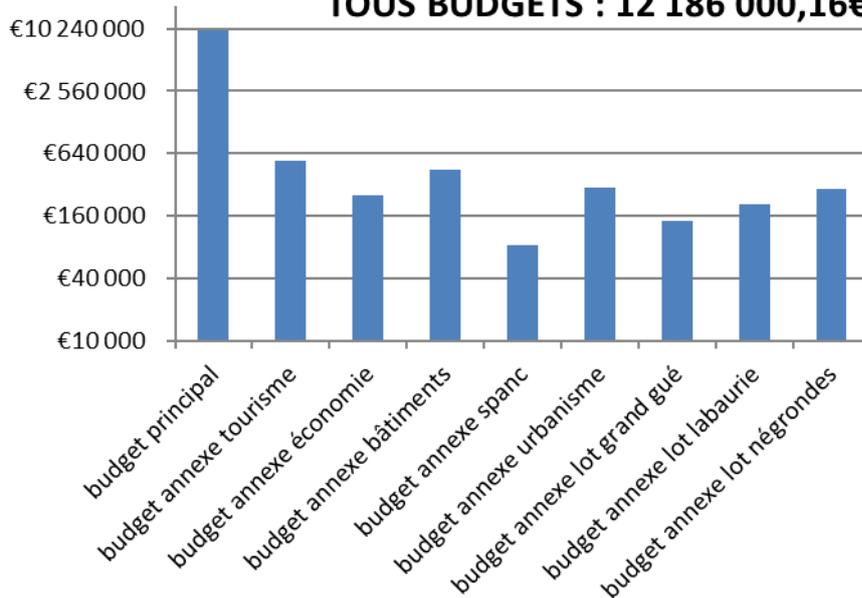
Date de consultation a	Situation compte au Trésor b	En Cours Trésorerie		nouvelle situation compte au Trésor g
		dépenses c	recettes d	
24/12/2020	3 122 560,82 €	40 626,93 €	136 367,55 €	3 218 301,44 €

- Titres et mandats édités en 2020

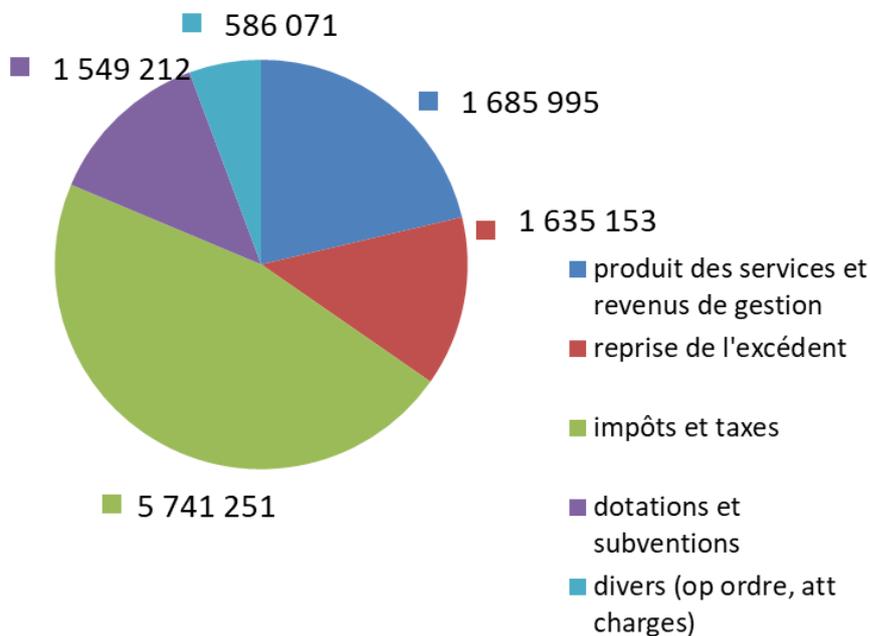
budgets	nombre de mandats	Nombre de titres
	budget principal	2029
budget annexe tourisme	481	129
budget annexe économie	157	45
budget annexe bâtiments	308	304
budget annexe spanc	133	13
budget annexe urbanisme	144	10
budget annexe lot grand gué	3	3
budget annexe lot labaurie	10	29
budget annexe lot négrondes	5	6
Total tous budgets	3270	2526

- Budget 2020 : dépenses et recettes de fonctionnement votées

**Dépenses de FONCTIONNEMENT
 TOUS BUDGETS : 12 186 000,16€**

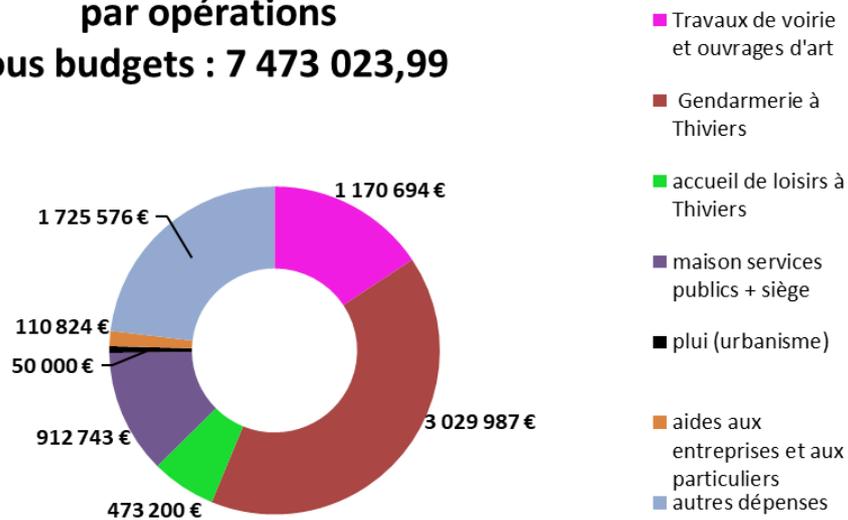


**Recettes de fonctionnement tous budgets
 / type de recette : 12 186 000,16€**

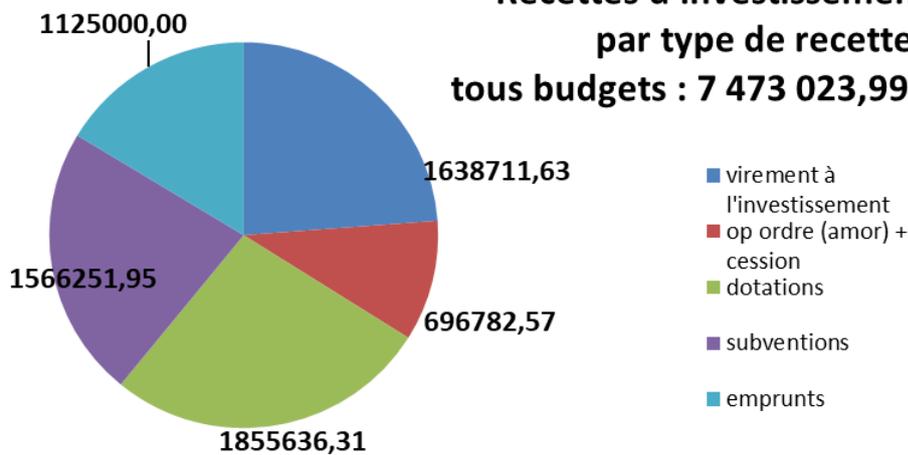


○ Budget 2020 : dépenses et recettes d'investissement votées

DEPENSES d'INVESTISSEMENT par opérations tous budgets : 7 473 023,99



Recettes d'investissement par type de recettes tous budgets : 7 473 023,99€



○ Fiscalité 2020

Type de taxe	Taux 2020
Taxe d'habitation	8,55%
Foncier bâti	2,08%
Foncier non bâti	10,16%
CFE	25,58%

■ Résultats CCPL

- Résultats des comptes administratifs 2020 (votés en 2021)

		B PRINCIPAL	BA TOURISME	BA ECONOMIE	BA URBANISME	BA BATIMENTS
Résultats de l'exercice	Fonctionnement	1 140 449,58	31 360,89	-3 266,32	20 863,35	34 877,75
	Investissement	191 745,73	3 781,74	48 592,52	-20 863,35	424 223,95
Report 2019	Fonctionnement	1 539 650,09	0,00	0,00	-2 128,05	0,00
	Investissement	579 015,90	-35 142,63	-45 326,20	2 128,05	-421 270,79
A reporter	Fonctionnement	2 680 099,67	31 360,89	-3 266,32	18 735,30	34 877,75
	Investissement	770 761,63	-31 360,89	3 266,32	-18 735,30	2 953,16
<i>(pour info, virements du b principal)</i>			232 032,59	125 901,83	118 347,66	0,00
Restes à réaliser		-1 473 490,50	-24 500,00	-9 881,98	-8 809,68	272 500,80
RESULTAT		1 977 370,80	-24 500,00	-9 881,98	-8 809,68	310 331,71

		BA SPANC	BA LOT G GUE	BA LOT LABAURIE	BA LOT NEGRONDES	TOTAL
Résultats de l'exercice	Fonctionnement	25 762,36	0,00	6 016,34	20 000,45	1 276 064,40
	Investissement	693,18	0,00	-29 670,52	54 432,85	672 936,10
Report 2019	Fonctionnement	82 343,32	4 683,40	-27 571,16	8 476,47	1 605 454,07
	Investissement	9 497,58	-56,00	-101 313,49	-132 509,77	-144 977,35
A reporter	Fonctionnement	108 105,68	4 683,40	-21 554,82	28 476,92	2 881 518,47
	Investissement	10 190,76	-56,00	-130 984,01	-78 076,92	527 958,75
<i>(pour info, virements du b principal)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	476 282,08
Restes à réaliser		0,00	0,00	0,00	0,00	-1 244 181,36
RESULTAT		118 296,44	4 627,40	-152 538,83	-49 600,00	2 165 295,86

■ Perspectives

- Recherche d'harmonisation des taux de fiscalité communaux
- Recherche de dispositifs d'amélioration du Coefficient d'Intégration Fiscale
- Travail sur les charges transférées et les attributions de compensation
- Travail sur l'optimisation des dépenses et de recettes
- Dégager des ressources pour la mise en œuvre du projet de territoire

Communication

▪ Faits marquants

- Inauguration des locaux 16.01.2020
- Création d'un groupe communication
- Confinements : Télétravail
- Création de Newsletters spéciales COVID
- Election de la nouvelle gouvernance
- Edition N°4 de L'interco
- Lancement du PCAET, Enquête publique carrière

2020 EN QUELQUES CHIFFRES

• PRESSE :

Environ 40 articles parus dans Sud-Ouest, et la DL

• FACEBOOK :

Nombre d'abonnés 1904 (1425 en 2019) et 1120 publications au 30 novembre 2020

• PANNEAUX LUMINEUX :

23 formulaires de demandes de diffusion de panneaux lumineux (136 en 2019)

• CREATION DE SUPPORTS DE COMMUNICATION POUR LES SERVICES :

Création d'environ 50 supports de type affiches, cartes, flyers....

• CREATION DE VIDEOS :

Création de 3 vidéos (Les agents se mobilisent pendant le confinement, La gestion Différenciée, la sensibilisation à l'environnement)

• NEWSLETTERS :

Réalisation de 10 Newsletters (interne, habitants, enfance, spéciale COVID)

• PORTRAITS DES NOUVELLES ENTREPRISES DU TERRITOIRE :

12 portraits de nouvelles entreprises diffusés sur notre page Facebook

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

ORGANISATION CEREMONIES

- Inauguration des locaux et Vœux 16 janvier 2020
- Buffet des élus et des agents 23 janvier 2020



CREATION ET ANIMATIONS DES OUTILS DE COMMUNICATION

COMMUNICATION GENERALE

- Carte de Vœux
- Cartes de condoléances, départ à la retraite et naissance
- Invitation Inauguration
- Coordination Bulletin 1 par an
- Newsletter générale
- Newsletter interne
- Site internet MAJ plusieurs fois par semaine
- Facebook publications quotidiennes
- Signalétique des bâtiments / Flocage des véhicules
- Gestion de la charte graphique
- Gestion et diffusion des messages panneaux lumineux (CCPL, communes, associations, Entreprises)
- Travail sur la mise en place de l'Intranet



Actions spéciales confinement :

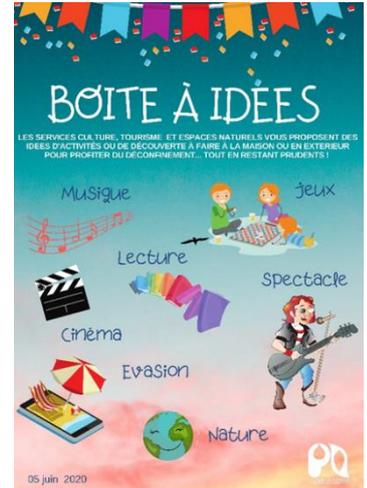
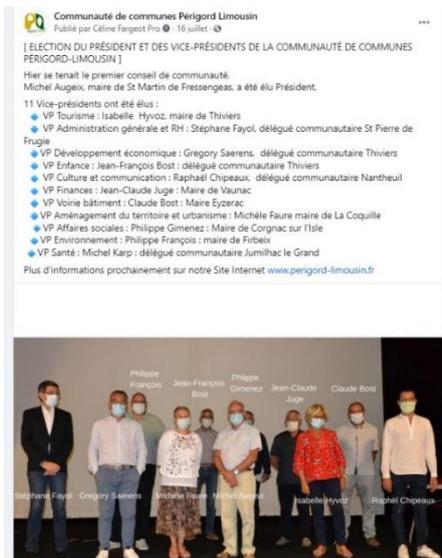
- Newsletters spéciales covid (1^{er} confinement)

➤ Vidéos agents pendant le confinement

- Réalisation et diffusion d'une boîte à idées avec les services jeunesse, tourisme et culture
- Articles de presse sur les actions de la communauté de communes
- Infos aux élus et agents sur les maintiens et évolutions des actions des services

Nouveauté : Communication systématique après chaque conseil de communauté sur les décisions prises

- En interne : élus et agents
- En externe : presse, site internet et Facebook



ENFANCE JEUNESSE

- Création d'un document général de présentation de l'ensemble des services pour les familles et mairies
- Alimentation du site et des pages Facebook (enfance et communauté de communes) sur les actions du service, dossier d'inscriptions...
- Newsletter Enfance
- Ludothèque : document général de présentation, création affiches animations et diffusion sur site internet, page Facebook (communauté de communes et enfance), presse
- Espace Jeunes : Création des Programmes des mercredis, des vacances et affiches des animations du vendredi et diffusion sur diffusion sur site internet, page Facebook (Communauté de Communes Périgord-Limousin et enfance), presse, panneaux lumineux
- RAM : Création affiche semaine de la petite enfance et diffusion sur site internet, Facebook (Communauté de Communes Périgord-Limousin et enfance), presse, panneaux lumineux

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

- **Parentalité** : Création affiches cafés-parents, animations autour de la parentalité, accueil famille et diffusion sur site internet, page Facebook (Communauté de Communes Périgord-Limousin et enfance), presse, panneaux lumineux

Actions spéciales confinement :

- Création et alimentation d'une page Facebook enfance jeunesse, animation avec Julien Coquelet
- Aide à la mise en place des ateliers café-parents via Skype
- Alerte SMS Panneaux lumineux



ENVIRONNEMENT

- Fiche Flore : Création de la maquette et diffusions régulières sur site internet, page Facebook
- Créations de pages thématiques sur le site internet :
 - ✓ Espèces remarquables et/ou protégées
 - ✓ Zones naturelles protégées
 - ✓ Espèces invasives
 - ✓ Les conseils de Laurent
- Gestion différenciée : reportage photos, création de panneaux de signalétique (MSP) et d'un film de valorisation de la gestion différenciée, création d'un panneau sur les massifs secs

LA MAISON DES SERVICES
 passe au vert et protège ses orchidées

La gestion différenciée consiste à pratiquer un entretien adapté des espaces verts selon leurs usages.

La Communauté de Communes souhaite faire de ce site la vitrine de cette démarche.

Agnès Millet vous explique par des illustrations, les principes de cette gestion différenciée à découvrir sur le site de La Maison des Services.

FLORE EN PERIGORD-LIMOUSIN

LA SCILLE DE PRINTEMPS / TRACTEMA VERNA

DESCRIPTION
 Plante vivace à fleurs blanches et roses, à tige nue et dressée, à fleurs pendantes et à corolles à six lobes.

REMARQUES
 Plante vivace à fleurs blanches et roses, à tige nue et dressée, à fleurs pendantes et à corolles à six lobes.

GESTION DIFFERENCIEE DES ESPACES VERTS
 QUEST-CE QUE C'EST ?

La gestion différenciée est une méthode de gestion des espaces verts qui consiste à adapter l'entretien des espaces verts en fonction de leur usage.

PCAET

- Création de contenu pour le site internet avec Karine Pouyadou
- Création d'un formulaire à destination de la population pour faire connaître leurs projets, idées...
- Communication autour de la consultation publique (presse, site internet, panneaux lumineux...)
- Mise en place de publications régulières sur la page Facebook Communauté de Communes Périgord-Limousin reprises sur notre site internet

Communauté de communes Périgord Limousin
 Publié par Céline Fargeot Pro · 5 novembre, 19:50

[# 4 - PCAET - CONSTRUONS ENSEMBLE L'ÉNERGIE DE NOTRE TERRITOIRE]
 Contribuez, sur notre territoire, à trouver des réponses concrètes aux enjeux du dérèglement climatique.
 Partagez-nous vos idées, vos projets ou vos actions déjà en place, pour réduire notre impact sur l'environnement.
<https://www.perigord-limousin.fr/.../une-idee-un-projet.../>

PERIGORD-LIMOUSIN.FR
 Une idée, un projet, une action à partager ? - Communauté de Communes Périgord-Limousin

381 Personnes touchées 19 Interactions

1 J'aime 2 commentaires 1 partage

Super fan
 Philippe Francois
 Tout le monde peut nous apporter son idée, nous avons besoins de vous pour construire l'énergie de notre territoire, à la fois comment économiser, et comment

Vendredi
DL VILLES ET
 13 novembre 2020

PÉRIGORD-LIMOUSIN

Plan climat : un projet à construire ensemble

Sur le thème de l'arbre et de la forêt, l'exposition ARBracadaboIS a sensibilisé les visiteurs. PHOTO ARCHIVES L.J.

À partir de lundi, les habitants sont invités à formuler des propositions pour le plan climat. De son côté, la Communauté de communes Périgord-Limousin a préparé sa propre réponse pour limiter l'impact de son territoire sur le dérèglement climatique et s'adapter aux effets du changement de ce dernier, en partenariat avec le Syndicat départemental d'énergies de la Dordogne et le Parc naturel régional Périgord Limousin. Elle s'est fixée l'ambition de devenir un territoire à énergie positive en 2050 en diminuant sa consommation d'énergie et en produisant localement des énergies renouvelables.

Le public pourra formuler ses propositions
 Le projet de son PCAET a alors été arrêté en décembre 2019, à la suite d'ateliers d'acteurs et de rencontres citoyennes invitant les habitants et acteurs locaux à travailler ensemble les actions à mettre en œuvre pour répondre

Une consultation du public va être organisée, à partir de lundi et jusqu'au 31 décembre, pour recueillir les avis et les propositions de la population sur le projet de Plan climat air énergie territorial (PCAET). Le dossier complet est consultable sur le site Périgord-Limousin (www.perigord-limousin.fr) ou en version papier au siège de la Communauté de communes Périgord-Limousin (CCPL), au 3 place de la République à Thiviers). Le public pourra formuler ses propositions ou observations pendant la durée de la consultation via l'adresse mail : consultation@public@perigord-limousin.fr ou par courrier postal adressé au président de la CCPL ou par écrit sur le cahier de consultation mis à disposition au siège.

Des actions menées par différents partenaires
 À l'issue de la consultation du public, une synthèse des observations et des propositions sera rédigée et le projet de PCAET sera soumis à l'approbation du conseil de la CCPL. Ce plan climat sera ensuite mis en œuvre par le biais d'actions concrètes menées avec différents partenaires institutionnels, économiques ou associatifs du territoire. Tous mobilisés dans le but d'atteindre les objectifs fixés en faveur du climat.

Le dossier complet est consultable sur le site Périgord-Limousin (www.perigord-limousin.fr) ou en version papier au siège de la Communauté de communes Périgord-Limousin (CCPL), au 3 place de la République à Thiviers). Le public pourra formuler ses propositions ou observations pendant la durée de la consultation via l'adresse mail : consultation@public@perigord-limousin.fr ou par courrier postal adressé au président de la CCPL ou par écrit sur le cahier de consultation mis à disposition au siège.

■ Correspondant DL
 Louisette Joudinaud
 Tél : 09 52 29 37 05
 Joudinaud.louiseette@gmail.com



AGRICULTURE

- Collecte des déchets plastiques : Création affiche et campagne de communication (presse, FACEBOOK, site internet, panneaux lumineux)
- Valorisation du CLIT (site internet, publications FB)
- Valorisation des circuits courts : Site internet



ECONOMIE

- Création et diffusion d'une Newsletter économique
- Publications régulières sur la page Facebook
- Messages réguliers sur les panneaux lumineux
- Portraits de nouvelles entreprises installées sur le territoire (Site internet et FB)
- Collaboration à la création des outils de communication du service (fiche et plaquettes, landing page...)
- Mise en place sur notre site internet d'un module offres d'emploi
- Projet de plateforme : diffusion des questionnaires (site internet et page FB, mailing)

PÉRIGORD-LIMOUSIN

Des aides pour les petites entreprises

Avec ce second confinement, les services de la Communauté de communes Périgord-Limousin (CCL) ont dû s'adapter pour assurer leurs missions de service public et développer des mesures de soutien aux professionnels. Raphaël Chapeau, vice-président à la culture et à la communication à l'intercommunalité, fait le point.

« Sud-Ouest » Quelles sont les mesures prises par la CCL ?
 Raphaël Chapeau : Les agents et leur service sont mobilisés, sous l'impulsion du président Michel Augier. La priorité a été donnée au maintien des interventions du CLIC (Centre intercommunal d'actions sociales) auprès des personnes âgées ou en difficulté et au maintien du service de portage de repas à domicile. Il faut saluer le dynamisme de nos élus locaux qui assurent ces tâches essentielles, dans le cadre d'un protocole sanitaire renforcé. Il était incontournable que ces missions prioritaires soient reprises en cause pour les plus bénéficiaires du territoire.

Priorité également été donnée à la continuité des services, pour assurer les compétences et missions par la Communauté de communes : moyens en faveur du soutien, renforcement des prestations sanitaires pour permettre, aux agents de poursuivre leur mission sur le terrain (services techniques, entretien...), réactivation du « tiers service » dans les bibliothèques de La Coquille, Thiviers et Lumbales, portage de livres auprès de personnes isolées.

Un service de retrait de commandes centralisé a été mis en place à l'office de tourisme de Thiviers.

Les petites entreprises, en particulier les commerçants, artisans et producteurs souffrent. La CCL peut utiliser « l'outil aide 1 ».

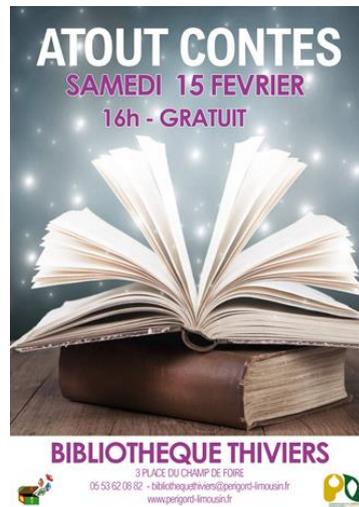
Absolument ! Les agents des services tourisme et développement économique ont consacré leurs efforts pour développer des outils pratiques diffusés largement, par means de soutien en priorité.

Contact : 05 536 2832.

Actions spéciales confinement :

- Infos aides aux entreprises : alimentation très régulière sur le site et la page FACEBOOK
- Promotion du répertoire des entreprises
- Article de presse actions en soutien aux entreprises

- Création affiches et diffusion des animations
Bibliothèque :
Bébés lecteurs, Atout Contes, Echanges
Littéraires



- Promotion Terra Aventura : site internet et publications Facebook



Actions spéciales confinement :

- Livre-Service : Affiche et diffusion sur Fb, site internet, panneaux lumineux et presse

- Partage des publications de l'OT sur la page Facebook de Communauté de Communes Périgord-Limousin
- Diffusion du programme des animations (site internet et FB)
- Participation au comité de pilotage et comité technique pour la création du site internet

Actions spéciales confinement :

- Diffusion sur site internet des listings producteurs, commerçants ouverts, restaurants proposant le click and collect

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE
Reçu le 16/07/2021
Publié le 16/07/2021

Enquête publique

Déclaration de projet emportant mise en compatibilité n°1 du PLU de la commune de Thiviers, relative à l'extension des Carrières de Thiviers

PLAN D'ENSEMBLE

LIENS ASSOCIÉS

- Registre départemental Enquête publique (registre Agri.fr)



L'enquête publique va bientôt débuter

THIVIERS L'extension des carrières de la commune nécessite une modification du plan local d'urbanisme communal.

Une première formation de la République des carrières de Thiviers en Périgord est apparue au X^e siècle de Thiviers. L'extension des carrières de la commune nécessite une modification du plan local d'urbanisme communal.

Dordogne

Communauté de communes Périgord-Limousin

[MENER VOTRE PROJET DE CONSTRUCTION EN L'INTÉGRANT DANS LE PAYSAGE DU PÉRIGORD-LIMOUSIN]

La Communauté de communes et le CAUE de la Dordogne vous offrent un Guide méthodologique pour vous aider à construire en Périgord-Limousin et à intégrer votre projet dans le paysage, grâce aux conseils architectes et paysagistes du CAUE.

PERIGORD-LIMOUSIN.FR
Un guide méthodologique pour vous aider à construire - Communauté de Communes Périgord-Limousin

313 Personnes touchées 17 Interactions

Booster la publication

RESSOURCES HUMAINES

- Diffusion des offres d'emploi : site internet, FB, mailing, panneaux lumineux

CIAS

- Diffusion offres d'emplois page Facebook et site internet, mailing d'infos
- MAJ des outils de communication (affiche, livret d'accueil...)
- Création de fiches conseils
- Création de Cartes de condoléances, départ à la retraite et naissance

Actions spéciales confinement :
➤ Article de presse



024-212405518-20210712-20210706-DE
 Reçu le 16/07/2021
 Publié le 16/07/2021

Fiches conseils
 A destination des aides à domicile
 Edition CIAS Périgord-Limousin - Restree 2020

CIAS PERIGORD-LIMOUSIN
 Service d'aides à domicile
 2 secteurs - 1 seul service
 Structure autorisée par le Conseil Départemental

AIDE A LA PERSONNE
AIDES SOCIALES
PORTAGE DE REPAS

-50% réduction ou crédit d'impôts

CIAS PERIGORD-LIMOUSIN
 3 place de la République - 24800 Thiviers
 du lundi au vendredi 8h30-12h / 14h-17h

SECTEUR THIVIERS 05 53 62 06 22
 cias-thiviers@perigord-limousin.fr

SECTEUR JUMILLHAC LE GRAND 05 53 62 58 17
 cias-jumilhac@perigord-limousin.fr

www.perigord-limousin.fr Communauté de communes Périgord-Limousin

Le rayon de soleil des bénéficiaires
SOCIAL Le CIAS du Pays du Périgord-Limousin poursuit ses activités pendant le confinement. Il en est ainsi du portage des repas à domicile à des personnes pour lesquelles ce sera parfois la seule visite de la journée.

REPAS LIVRÉ
Un coût modique

Le prix des repas livrés est facturé à 15 €. Ce tarif se divise en 4 € pour les matières et 7 € pour le portage. Les repas sont composés par le Centre hospitalier de Thiviers avec le plus possible de produits locaux.

Des attentions particulières
 « Si protéger et protéger les autres », pour Ludvine Reppel, curieuse pour ses collègues aides à domicile, c'est une consigne essentielle à prendre en compte dans son métier. « Je suis toujours depuis un an dans le temps plein, je mène des ateliers, je range les repas dans le réfrigérateur et je suis discrète en plus. Pour cela, je suis la seule personne d'être respectée de la journée. Ces gens ont souvent envie de parler, de partager quelque chose avec nous », relate Ludvine Reppel, elle ne peut pas cacher son plaisir de la même manière. Des bénévoles ne restent plus, si cela semble chatouiller, les repas sont ainsi préparés par la famille ou par un autre un service externe. Le portage d'un repas est, en fait, un acte à comprendre que leur habitude, notamment de discuter, se fait

ou CIAS n'a envisagé de ne pas remplir ces missions. Au contraire, Emilie Baudouin souligne le dynamisme des agents dédiés au service pour l'effort, que leur manque de présence et se sont formés pour compenser les absences et permettre au service de porter des repas à des personnes.

Lionel Robin

SERVICES TECHNIQUES VOIRIE

- Reportage photos sur différents chantiers (Voirie et gendarmerie)



BATIMENTS

- Travail sur la MAJ de la signalétique des services



Achats publics

Ce service est co-dirigé par Alexandre BOUVIER et Samuel COULONGEAT. 1 agent à mi-temps, Aurore CHASTAING, est arrivée au 01/08/2020, afin d'assurer la réalisation de tâches administratives. Chaque responsable de service est également amené à mettre en place et suivre les marchés les concernant.

Le service de la commande publique a pour mission de contribuer à la mise en œuvre des politiques publiques de la CCPL, d'une part en assurant la maîtrise des risques (juridiques, techniques, financiers) en matière d'élaboration des marchés, et d'autre part en assurant leur optimisation sur le plan financier. Dans un contexte économique et financier contraint, la commande publique est un puissant levier de développement économique et de création d'emplois au sein des territoires ainsi qu'un facteur de gains financiers via l'optimisation de la dépense publique.

L'activité du service commande publique a évolué, avec un nombre de consultations lancées plus important que celui de 2019. Cette augmentation est due à la prise en compte des procédures passées sur devis.

▪ Activité du service

	2019	2020
Nombre de consultations lancées	30	67
Nombre d'appel d'offres	1	2
Nombre de MAPA	7	9
Nombre de procédure avec cahier des charges	22	7
Nombre de procédures sur demande devis	Non comptabilisé	49

5 à
10 %

Du temps de travail

D'Alexandre Bouvier

Et de Samuel Coulongeat

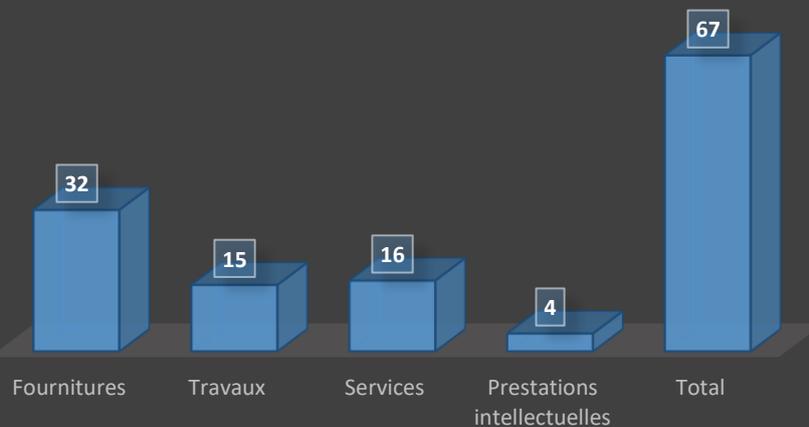
50 %

Du temps de travail de CHASTAING Aurore (depuis 01/08/2020)

▪ Faits marquants

- Des efforts sont réalisés par l'ensemble des services afin d'optimiser la dépense publique, notamment en multipliant les demandes de devis et le sourcing ;
- Structuration d'un vrai service commande publique avec le recrutement d'un mi-temps pour permettre le suivi administratif des marchés publics ;
- Mise en place de suivi annuel de la commande publique ;
- Parmi les marchés attribués, les plus importants concernent :
 - Marché du PLUI (221 175€ HT sur une durée de 4 ans)
 - Marché de signalisation (maxi annuel de 300 000€ HT ; appel d'offre reconductible sur 4 ans). Appel d'offre passé en groupement de commande avec 20 communes membres.
 - Marché d'achat d'une pelle polyvalente (148 500€ HT)

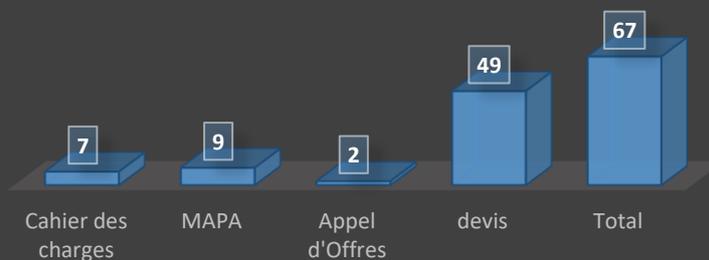
2020 - NOMBRE DE PROCÉDURES CONCLUS PAR LA CCPL, RÉPARTIS PAR CATÉGORIE



2020 - NOMBRE DE PROCEDURES CONCLUS PAR LA CCPL, RÉPARTIS PAR MONTANT DE DÉPENSES



2020 - NOMBRE DE PROCEDURES CONCLUS PAR LA CCPL, RÉPARTIS PAR TYPE DE PROCÉDURE



2020 - Nombre de procédures conclues par la CCPL, répartis par service	
SERVICE CONCERNE	Nombre de procédures conclues
ADM GENERALE	3
BATIMENT	23
ENFANCE	3
ENVIRONNEMENT	4
INFORMATIQUE	13
Tourisme	5
URBANISME	3
VOIRIE	13
Total général	67

▪ Perspectives

- Renforcement du suivi des marchés pluri annuels ;
- Renforcement de l'accompagnement des responsables de services lors de leurs achats publics ;
- Appui aux entreprises pour favoriser l'accès à la commande publique ;
- Promouvoir la qualité dans les marchés publics grâce à une stratégie d'achat adaptée et en accord avec la nouvelle politique publique en place ;
- Favoriser l'économie circulaire ;

Ressources humaines

*Vice-Président chargé de l'administration
générale et des RH*

Stéphane FAYOL



Le service ressources humaines est mutualisé entre la communauté de communes et le CIAS. Il est dirigé par Béatrice REYTIER, Responsable du service et 3 agents complètent le service : Isabelle BONTEMPS, Aurélie AMBERT et Véronique LACOTTE (1/2 temps)

Bilan social – Communauté de Communes

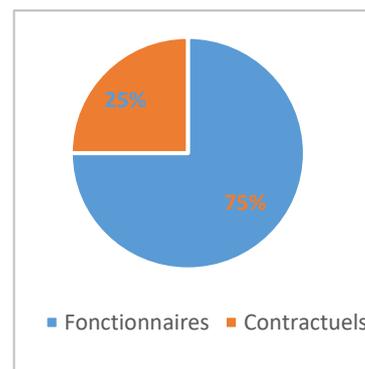
BILAN SOCIAL SIMPLIFIE 2020

EFFECTIFS

⇒ 76 agents employés par la collectivité au 31/12/2020 :
- 57 fonctionnaires
- 19 contractuels → cela correspond à 59.95 ETP

⇒ Les fonctionnaires :
- 1 stagiaire
- 56 titulaires

⇒ Les contractuels :
- 14 CDD
- 5 CDI



REPARTITIONS

AR Prefecture

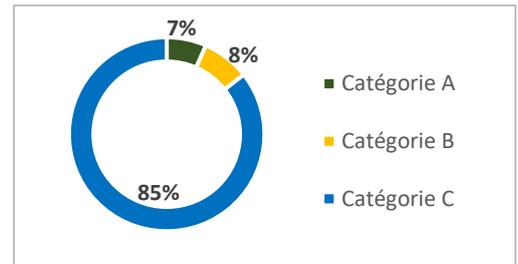
024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

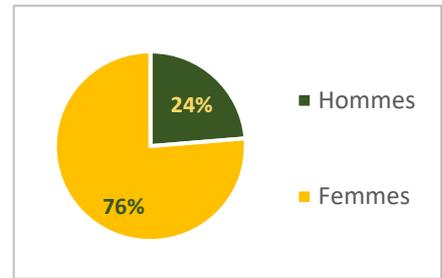
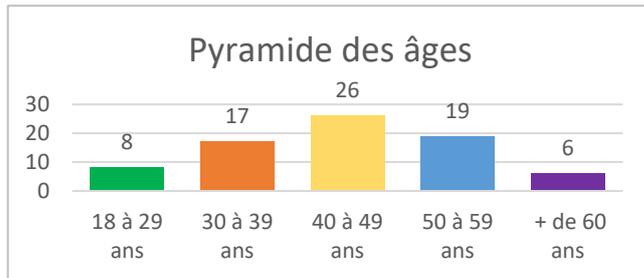
Publié le 16/07/2021

⇒ Par filière et par catégorie

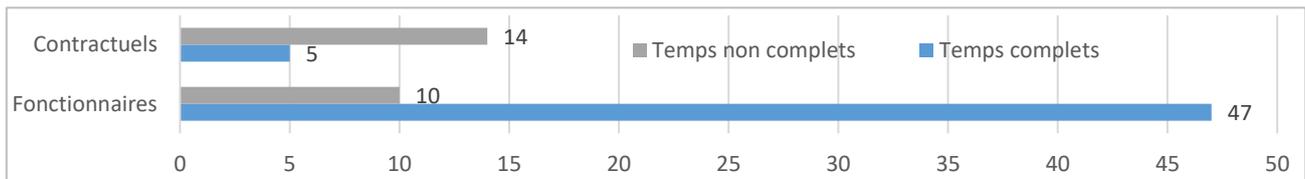
FILIERES	Titulaires	Contractuels	Total	
Administrative	12	1	13	17%
Technique	14	5	19	25%
Culturel	2	0	2	3%
Animation	29	13	42	55%



⇒ Age moyen des agents : 44.2 ans



⇒ Par temps de travail



BUDGET

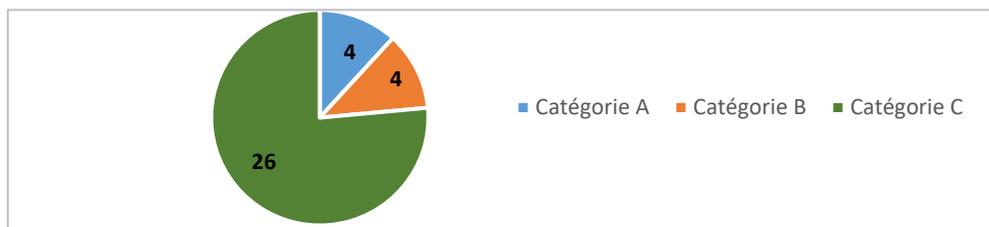
⇒ Budget de fonctionnement : 10 390 374.76 € (BP 2020)

⇒ Charges du personnel : 2 630 056 € (BP 2020)

Les charges du personnel représentent 25 % des dépenses de fonctionnement.

FORMATION

⇒ 34 agents ont suivi une formation d'au moins 1 journée.



AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

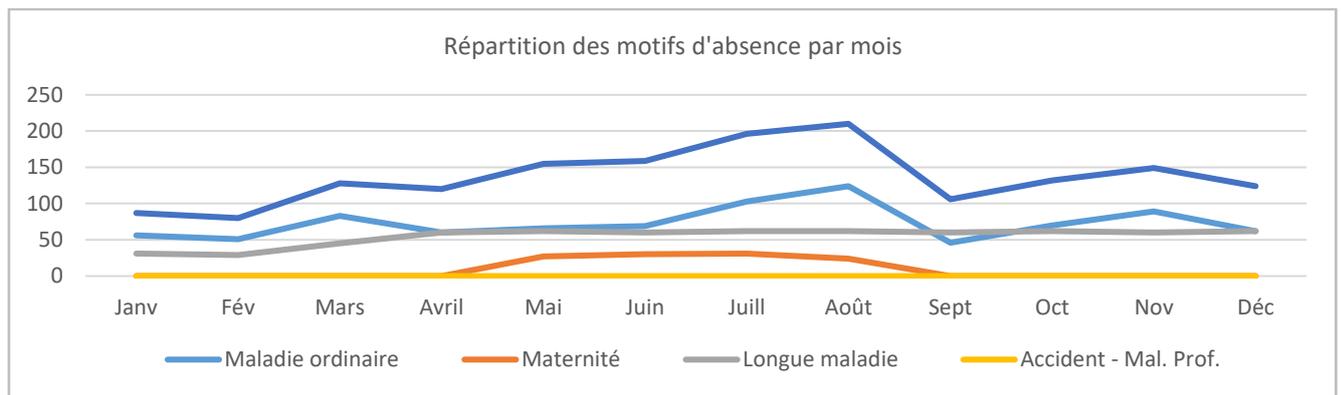
Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

AVANCEMENTS / PROMOTIONS

- ⇒ 30 avancements d'échelon
- ⇒ 9 avancements de grade
- ⇒ 0 changement de cadre d'emploi
- ⇒ 0 réussite à concours
- ⇒ 1 réussite à examen professionnel

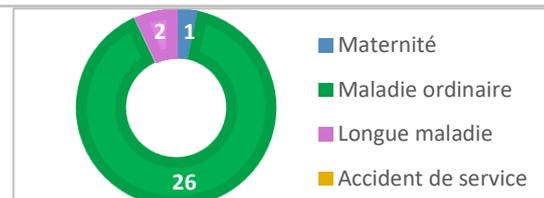
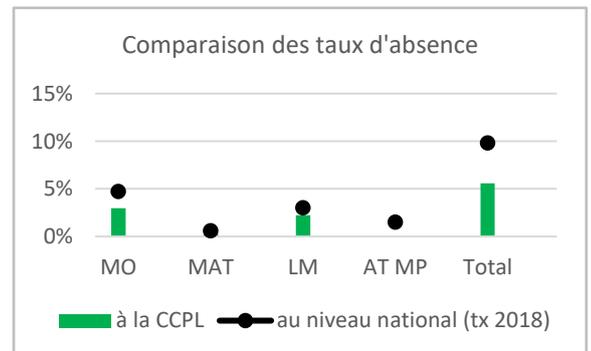
ABSENTEISME



Motifs	à la CCPL		au niveau national (données 2017)
	Nbre de jours	Tx Absence	Tx Absence
Maternité	112	0,38%	0,60%
Maladie ordinaire	879	2,97%	4,70%
Longue maladie	655	2,22%	3,00%
Accident de service / trajet	0	0,00%	1,50%
Total	1646	5,57%	9,80%

Taux d'absentéisme : nbre de jours d'absence / (nbre total d'agents au 01/01/2020 x 365)

Nbre d'agents absents :	28
Maternité	1
Maladie ordinaire	26
Longue maladie	2
Accident de service / trajet	0



- ⇒ 1 agent cumule maladie ordinaire et congé maternité
- ⇒ Les évènements imputables au service :
 - 0 accident de trajet
 - 0 accident de service

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

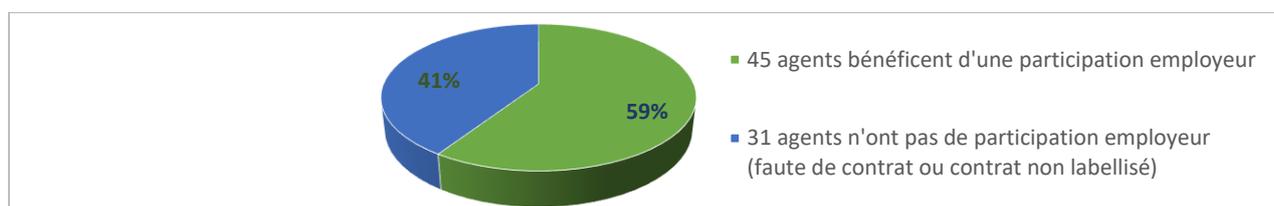
Publié le 16/07/2021

MEDICAL

- ⇒ 13 agents ont été reçu par le médecin de prévention en 2020
- ⇒ 1 agent a repris son poste de travail à mi-temps thérapeutique suite à un congé de maladie ordinaire
- ⇒ Aucune demande d'aménagement de poste n'a été formulée

PROTECTION SOCIALE

- ⇒ La collectivité a mis en place une participation employeur pour les contrats prévoyance (50 % de la cotisation / plafonné à 10 euros)



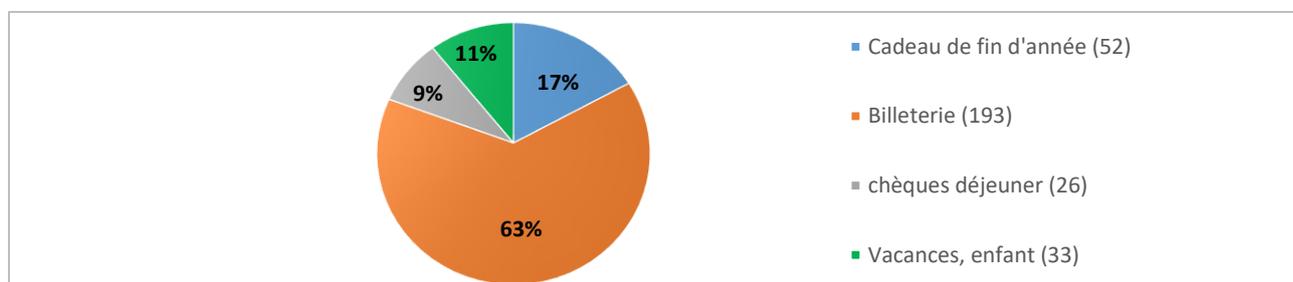
DIALOGUE SOCIAL

Les instances représentatives (Comité Technique et Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail) sont communes avec celles du CIAS. En 2020, elle se sont réunies 3 fois.

AIDES SOCIALES

La Communauté de Communes permet aux agents d'adhérer aux Comités Départemental et National d'Action Sociale (CDAS et CNAS). 52 agents ont choisi de cotiser à ces organismes.

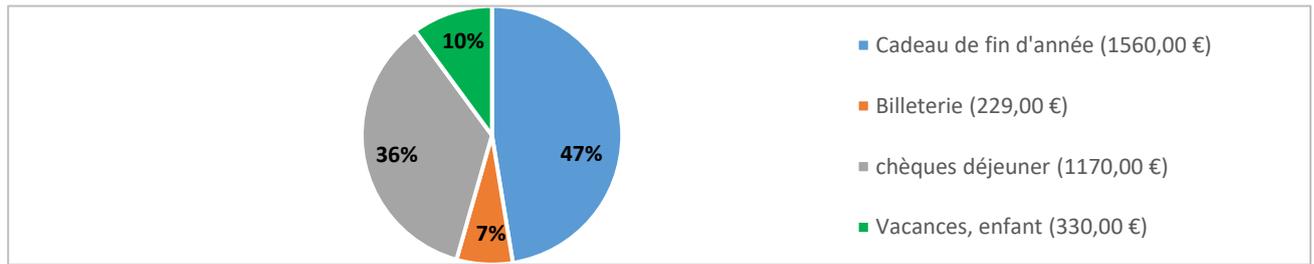
- ⇒ Le CDAS a enregistré 302 demandes de prestations



Le CDAS a versé 3 289 euros aux agents.

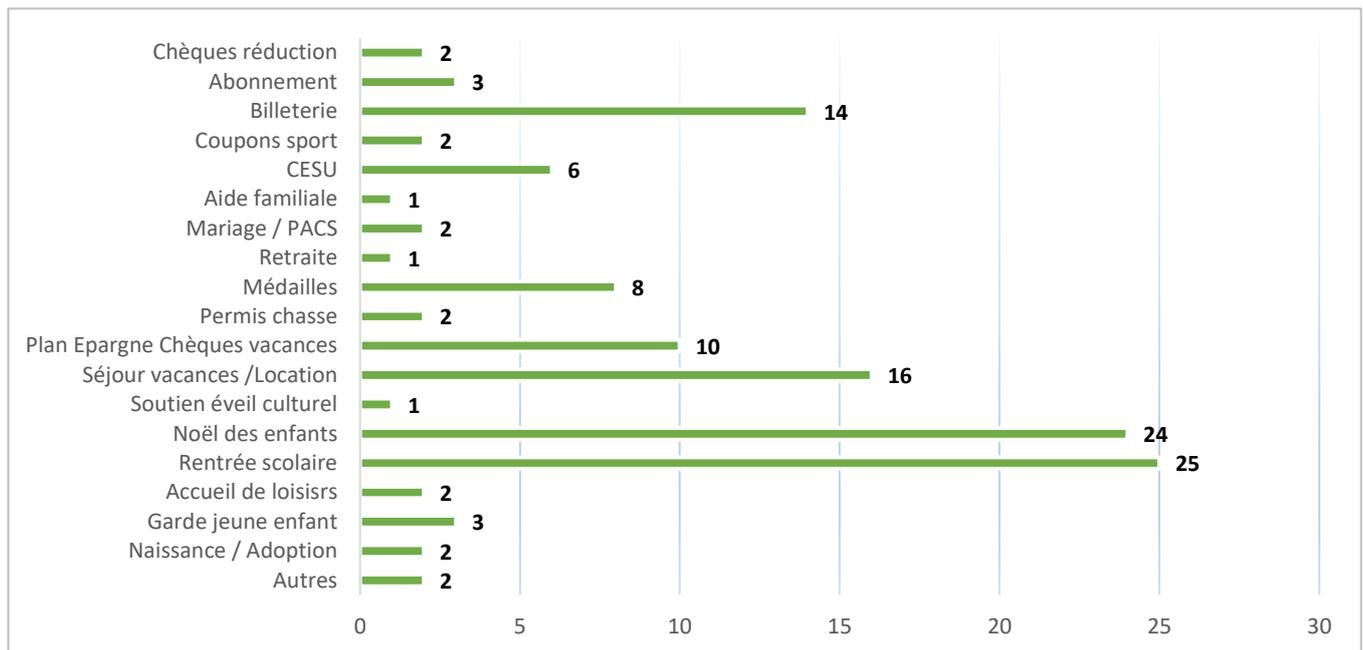
AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE
Reçu le 16/07/2021
Publié le 16/07/2021



Ces chiffres ne prennent pas en compte les différents avantages avec les partenaires.

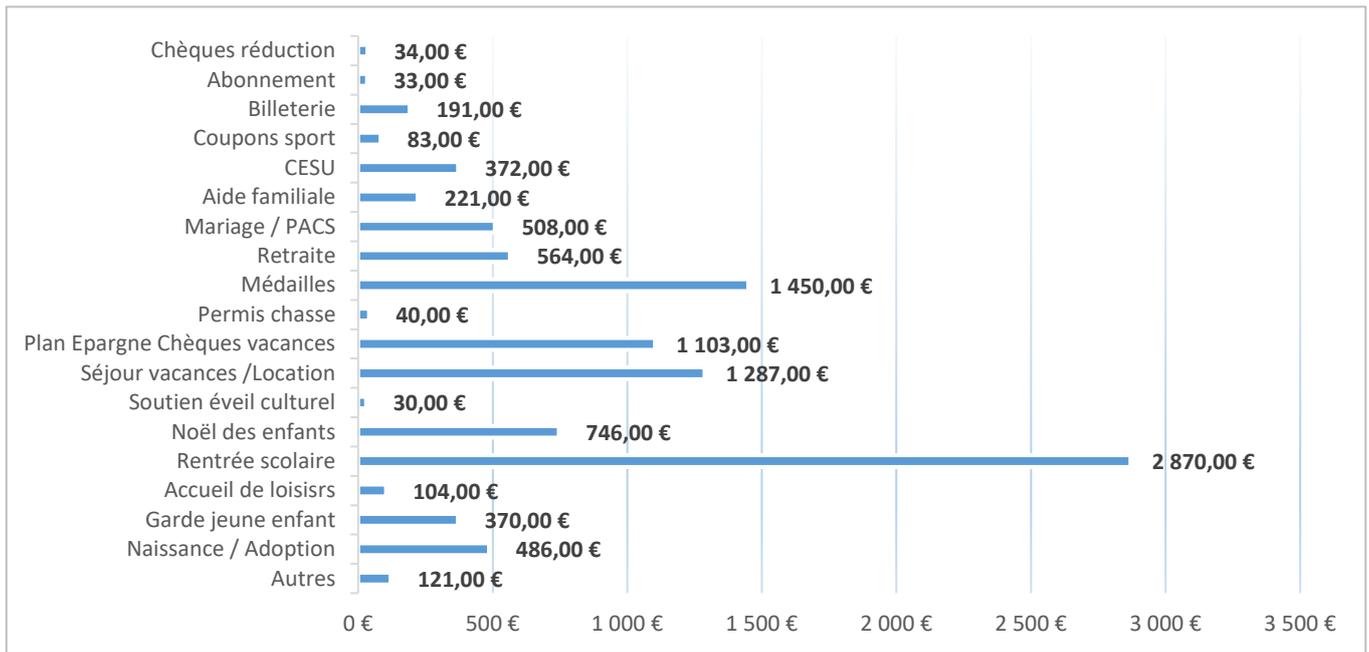
⇒ Le CNAS a validé 126 demandes de prestations.



AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE
Reçu le 16/07/2021
Publié le 16/07/2021

Cela représente un total de 10 613 euros (dont 309 euros de cotisations URSSAF).



Social

Vice-Président chargé des affaires sociales :

Philippe GIMENEZ



Le CIAS est organisé en 2 secteurs, Pays Thibérien et Pays de Jumilhac. Ingrid PENNY et Marlène GAILLARD sont les 2 responsables de secteur ; Stéphanie DOUBLET et Maryline HERVY, les 2 responsables des plannings.

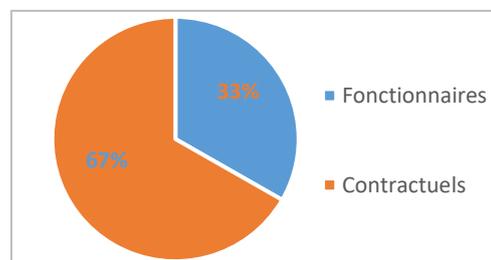
C'est un service d'aides à domicile et également de portage de repas à domicile.

Bilan social du CIAS

BILAN SOCIAL SIMPLIFIE 2020

EFFECTIFS

- ⇒ 78 agents employés par la collectivité au 31/12/2020 :
- 26 fonctionnaires
 - 52 contractuels
- cela correspond à 60.14 ETP



REPARTITIONS

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

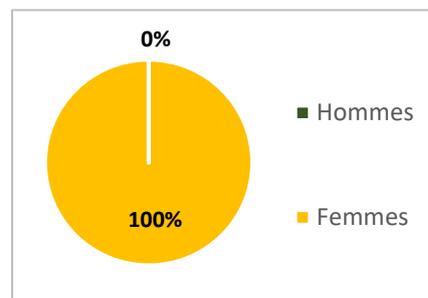
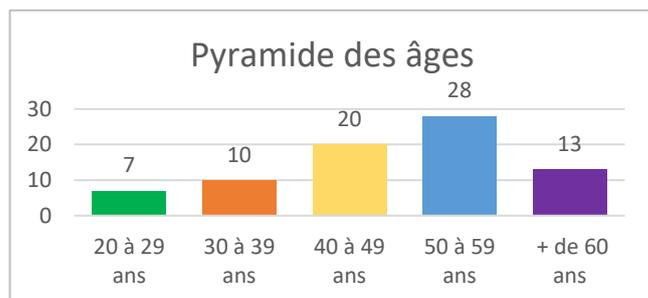
Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

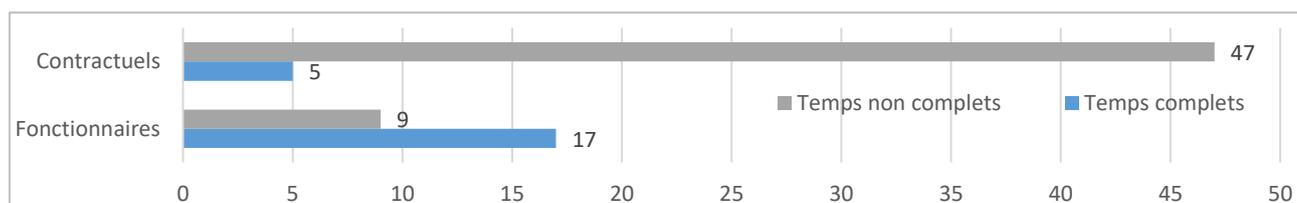
⇒ Par filière et par catégorie

FILIERES	Titulaires	Contractuels	Total	
Administrative	5	1	6	7,7%
Technique	2	0	2	2,6%
Social	19	51	70	89,7%

⇒ Age moyen des agents : 48.35 ans

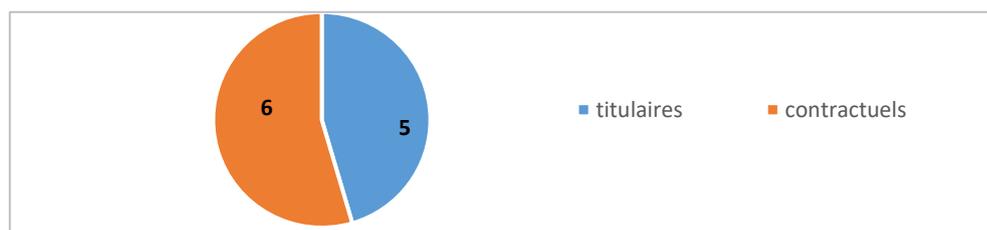


⇒ Par temps de travail



FORMATION

⇒ 11 agents ont suivi une formation d'au moins 1 journée avec le CNFPT.



⇒ Dans le cadre du programme aidants-aidés, financé par le Conseil Départemental et la CARSAT, 6 aides à domicile ont effectuées une formation de tutorat d'une durée de 3 jours.

AVANCEMENTS / PROMOTIONS

⇒ 13 avancements d'échelon

AR Prefecture

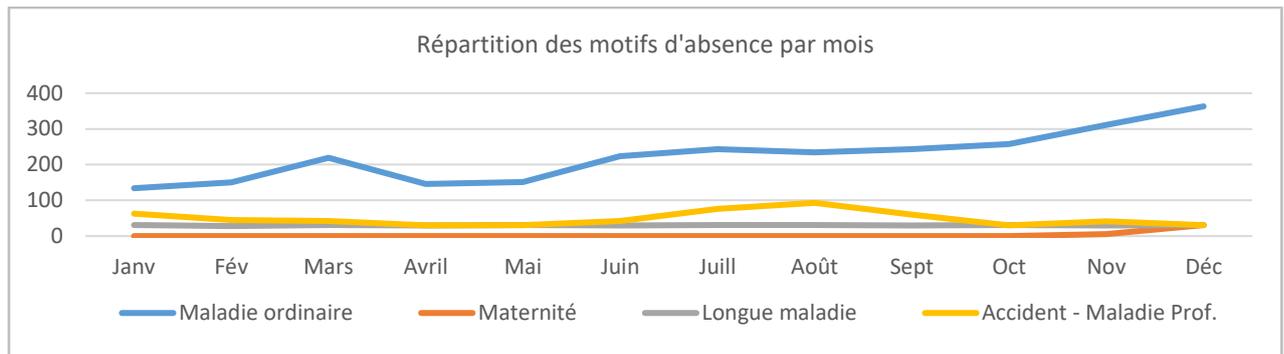
024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

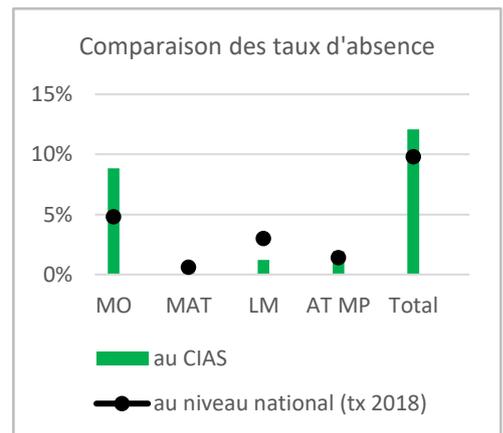
Publié le 16/07/2021

- ⇒ 0 avancement de grade
- ⇒ 0 changement de cadre d'emploi
- ⇒ 0 réussite à concours
- ⇒ 0 réussite à examen professionnel

ABSENTEISME

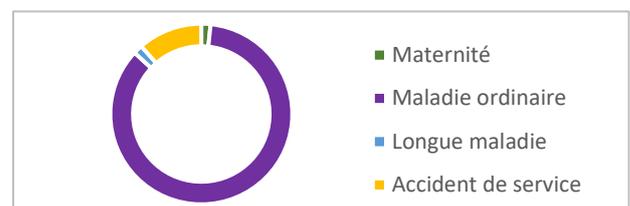


Motifs	Au CIAS		Au niveau national (données 2017)
	Nbre de jours	Taux Absence	Taux Absence
Maternité	37	0,12%	0,60%
Maladie ordinaire	2676	8,83%	4,80%
Longue maladie	365	1,20%	3,00%
Accident / maladie prof.	584	1,93%	1,40%
Total	3662	12,09%	9,80%



Taux d'absentéisme : $\text{nbre de jours d'absence} / (\text{nbre total d'agents au } 01/01/2020 \times 365)$

Nbre d'agents absents :	58
Maternité	1
Maladie ordinaire	52
Longue maladie	1
Accident / maladie prof.	7



- ⇒ 4 agents cumulent maladie ordinaire et accident de service
- ⇒ Les évènements imputables au service en 2020 :
 - 2 accidents de service sans arrêts
 - 5 accidents de service avec arrêts

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

⇒ 1 demande de rechute d'accident de 2019 a été rejetée par la CPAM en 2020

⇒ 2 demandes de reconnaissance de maladie professionnelle sont en cours d'instruction par la CPAM

⇒ Ces données concernent les absences des agents pour raison médicale. Les autorisations d'absences liées à la COVID-19 (garde d'enfant, cas contact, isolement suite à un voyage dans les DOM TOM, ...) ne sont pas des absences médicales, elles ne donc pas comptabilisées.

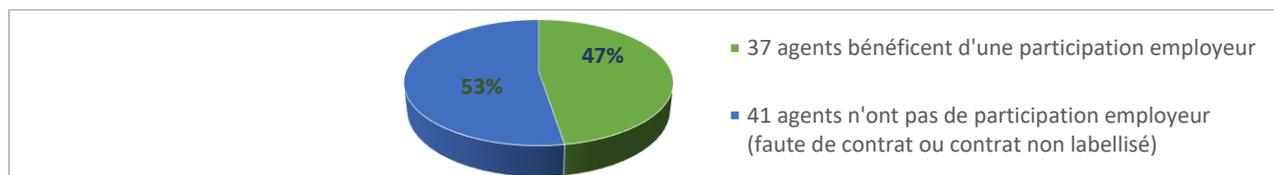
MEDICAL

⇒ 37 agents ont été reçus par le médecin de prévention en 2020

⇒ 1 agent a repris son poste de travail à mi-temps thérapeutique suite à un arrêt maladie ordinaire

PROTECTION SOCIALE

⇒ La collectivité a mis en place une participation employeur pour les contrats prévoyance (50 % de la cotisation / plafonné à 10 euros)



DIALOGUE SOCIAL

Les instances représentatives (Comité Technique et Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail) sont communes avec celles du CIAS. En 2019, elle se sont réunies 3 fois.

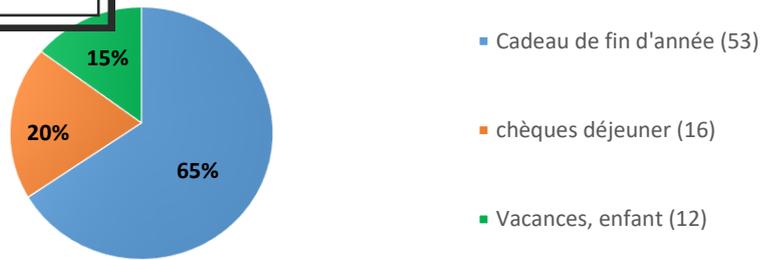
AIDES SOCIALES

Le CIAS permet aux agents d'adhérer aux Comités Départemental et National d'Action Sociale (CDAS et CNAS). 53 agents ont choisi de cotiser à ces organismes.

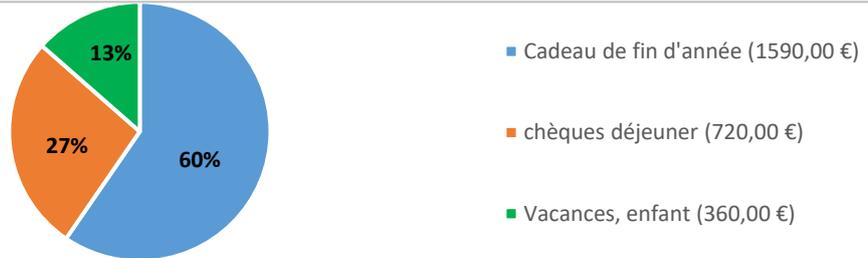
⇒ Le CDAS a enregistré 81 demandes de prestations

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE
Reçu le 16/07/2021
Publié le 16/07/2021

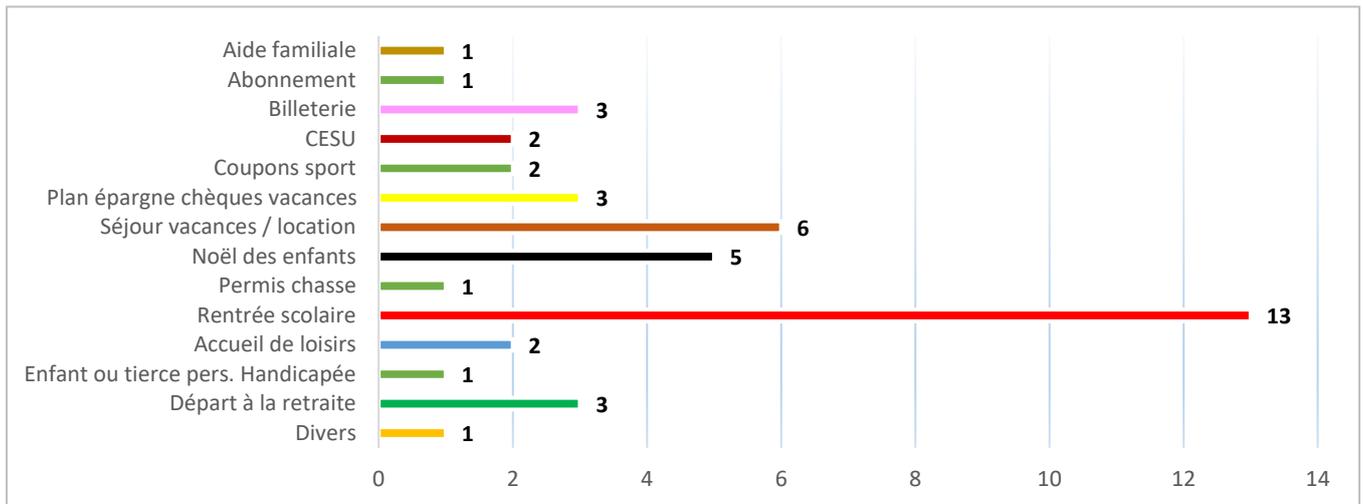


Le CDAS a versé 2 670,00 euros aux agents.



Ces chiffres ne prennent pas en compte les différents avantages avec les partenaires.

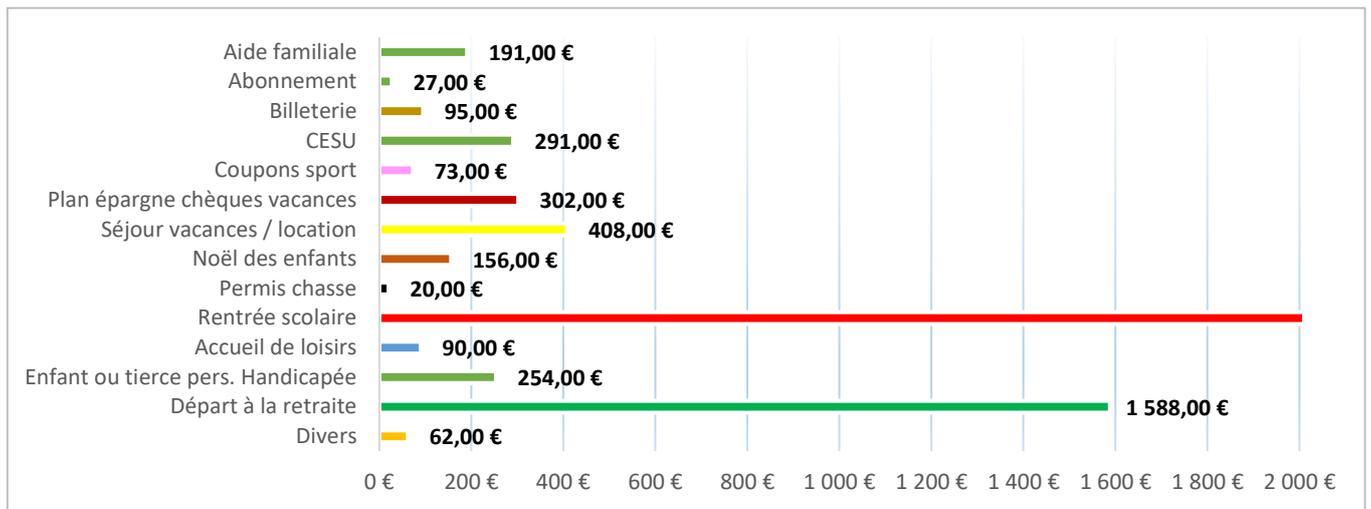
⇒ Le CNAS a validé 44 demandes de prestations.



AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE
Reçu le 16/07/2021
Publié le 16/07/2021

Cela représente un total de 5 813 euros (dont 893 euros de cotisations URSSAF).



Services techniques, environnement et agriculture

Voirie

Vice-Président chargé de la Voirie : Claude BOST

Délégué chargé de la Voirie : Philippe Brun



▪ Faits marquants

- Départ à la retraite de Jean Claude GONTHIER au 1^{er} octobre 2020
- Remplacement de ce poste à temps complet par la mutation au 1^{er} Janvier 2021 de Nicolas GRANGER (suite à un appel à candidature), qui travaille à la commune de Nanthiat.
- Suite à un marché de type procédure adaptée la pelle Liebherr a été remplacée par une pelle Hydradig 13W de marque JCB. Celle-ci sera livrée fin janvier 2021. Cette nouvelle pelle coûte 146 000 € HT, une extension de garantie (5 ans) a été prise pour 2500€ €HT, une pince à buse et enrochement a été prise en option pour 11 500 €HT et l'ancienne pelle Liebherr a été reprise 14 000€HT.
- Suite à l'arrivée d'un nouveau vice-président au service voirie, celui-ci a engagé une réforme du service. Cette réforme s'appuie sur le projet de service initié en 2019 et s'appuie sur des visites régulières (4 programmées en 1 an et demi) sur les 22 communes du territoire. Les 2 principaux objectifs recherchés sont : transparence et équité de traitement des communes.

Programme 2020/2021:

- **1^{ère} visite** : Diagnostic avec les 22 communes de leurs attentes en matière d'exercice de la compétence voirie
- **2^{ème} visite** : Suite au diagnostics et décision prise en COPIL et commission fin 2020 commence une étape concernant l'harmonisation du linéaire en concordance avec les critères inscrits et votés dans le règlement de voirie en date du 31 août 2017.

- **3^{ème} visite :** Présentation de clés de répartition et d'enveloppes budgétaires par communes. Diagnostic des VIC pour élaboration d'un PPI par commune
- **4^{ème} visite :** Ajustement des PPI communaux et travail sur la réforme de l'AC Voirie.

Tout ceci pourrait être réalisé avant fin 2021 pour une mise en application au 1^{er} Janvier 2022

■ **Activité du service**

- Concernant les ouvrages d'art, suite à l'état des lieux qui a été réalisé en 2018, le nettoyage des ponts et des aqueducs est fait chaque année par la régie et par les agents communaux pour certaines communes.
- Le programme pluriannuel de travaux de maçonnerie et pose de glissières a été poursuivi. Les travaux commencés (pas terminés faute de condition météorologique) en 2019 ont été terminés, par l'ACI Le Pied à l'Etrier sur les communes de Cognac (mur de soutènement à L'axion), et de St Paul la Roche (pont de La Croze)
- Des travaux de pose de glissières ont été réalisés par l'entreprise AXIMUM, sur les communes de Cognac et Ezyerac afin de sécuriser les ouvrages et leurs abords. Des travaux de maçonnerie ont été réalisés par l'Atelier Chantier d'Insertion (ACI) Le Pied à l'Etrier, basé à St Jory de Chalais, sur le pont de St Clément (réfection du radier sous la buse métallique), commune de St Romain et St Clément.



AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Commune	VIC	Type de Travaux	Réalisé 2020 (en € HT)	BP 2021 (en € HT)
St Romain St Clément	St Clément VIC 004	Réfection radier buse métallique	5 960,00 €	
Cognac	L'axion VIC 208	Glissières sur OA	4 128,00 €	
Cognac	L'axion VIC 208	Glissières sur mur de soutènement	4 266,00 €	
Eyzerac	Montaugout VIC 002	Glissières sur OA	4 454,00 €	
Eyzerac	VIC 002	Mise aux normes du parapet pont SNCF	13 545,00 €	RAR 2020
St Paul la Roche	La Croze VIC 206	Glissières sur OA	9 396,00 €	

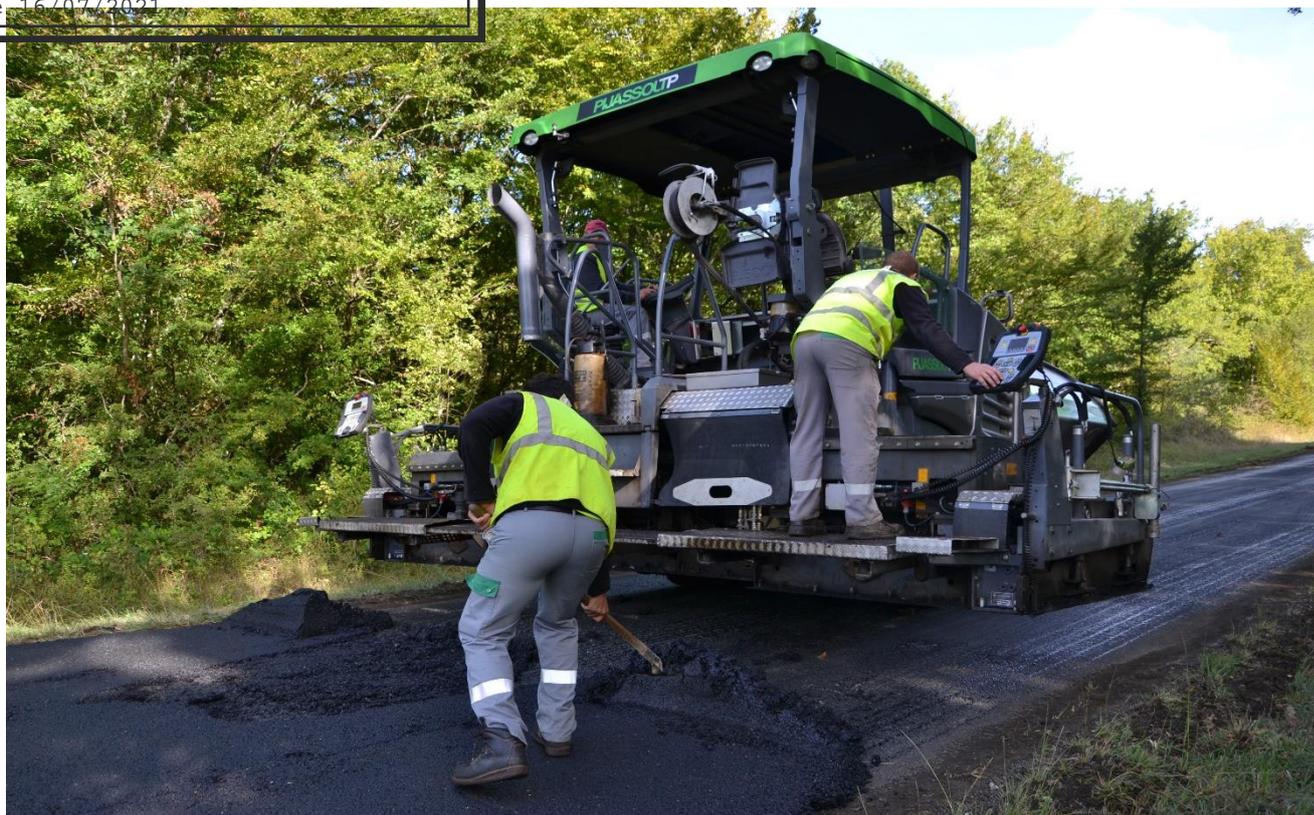
- Des travaux de revêtements ont été réalisés par l'entreprise PIJASSOU TP, sur les communes de Thiviers (VIC 113 abattoir) et (VIC 209 Déchetterie), de St Front d'Alemps/St Pierre de Côte (VIC 003/002), de Cognac (VIC 208 L'axion), de St Jory de Chalais (VIC 003), de Eyzerac (VIC 001 partiel), de Nantheuil (partie en agglomération).

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021



Commune	VIC	Linéaire	Type de Travaux	Estimation (en € HT)	RAR 2019 (en € HT)	BP 2020 (en € HT)	Réalisé 2020 (en € HT)
Thiviers	VIC 113 Abattoir	2555 ml	Revêtement en enrobé à chaud	29 000,00 €		29 000,00 €	31 185,21 €
Thiviers	VIC 209 Déchetterie	350 ml	Revêtement en enrobé à chaud	36 000,00 €	RAR 2019 31 250,00	4 750,00 €	35 246,97 €
St Pierre de Côle	VIC 003	1720 ml	Revetement enrobé à froid	95 000,00 €		95 000,00 €	91 317,09 €
St Front d'Alemps	VIC 002	1510 ml	Revetement enrobé à froid	77 000,00 €		77 000,00 €	74 076,65 €
Cognac	VIC 208	1420 ml	Reprofilage GE + tricouche	46 000,00 €	RAR 2019 22 916 ,66 €	23 083,34 €	44 328,86 €
St jory de Chalais	VIC 003	4240 ml	Revêtement ESU	38 500,00		38 500,00	37 141,50 €
Eyzerac	VIC 001 Route Napoléon (1 ^{er} partie)	1485 ml	Revetement enrobé à froid	90 000,00 €		90 000,00 €	85 690,83 €
Nantheuil	VIC 203 (Partie agglomération)		Revêtement ESU	3 000,00 €		3 000,00 €	1 929,45 €
Sous total travaux revêtements (en € HT)				414 500,00 €	54 166,66 €	360 833,34 €	400 926,56 €
Sous total travaux revêtements (en € TTC)				497 400,00 €	64 999,99 €	433 000,01 €	481 111,87 €

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

- Dans le cadre de l'aménagement foncier (AFAF) comprenant les communes d'Eyzerac, Saint Pierre de Côte, Thiviers et Vaunac, une convention pour une mission de maîtrise d'œuvre des travaux de voirie et d'aménagements divers a été signée entre les collectivités.

Elle est exercée conjointement par les services techniques de la Communauté de communes Périgord Limousin et un expert forestier.

Cette prestation de maîtrise d'œuvre comprend :

- L'assistance au montage des dossiers de subvention
- Le montage d'un Dossier de Consultation aux Entreprises (DCE) pour les travaux
- L'assistance au passage du marché public de travaux
- L'assistance à l'ouverture des plis
- La présentation d'un rapport d'analyse des offres
- Le suivi de chantier
- L'assistance aux Opérations préalables à la réception
- L'assistance à la réception

La présente convention est conclue à compter du 1^{er} janvier 2019, pour la durée de réalisation des travaux

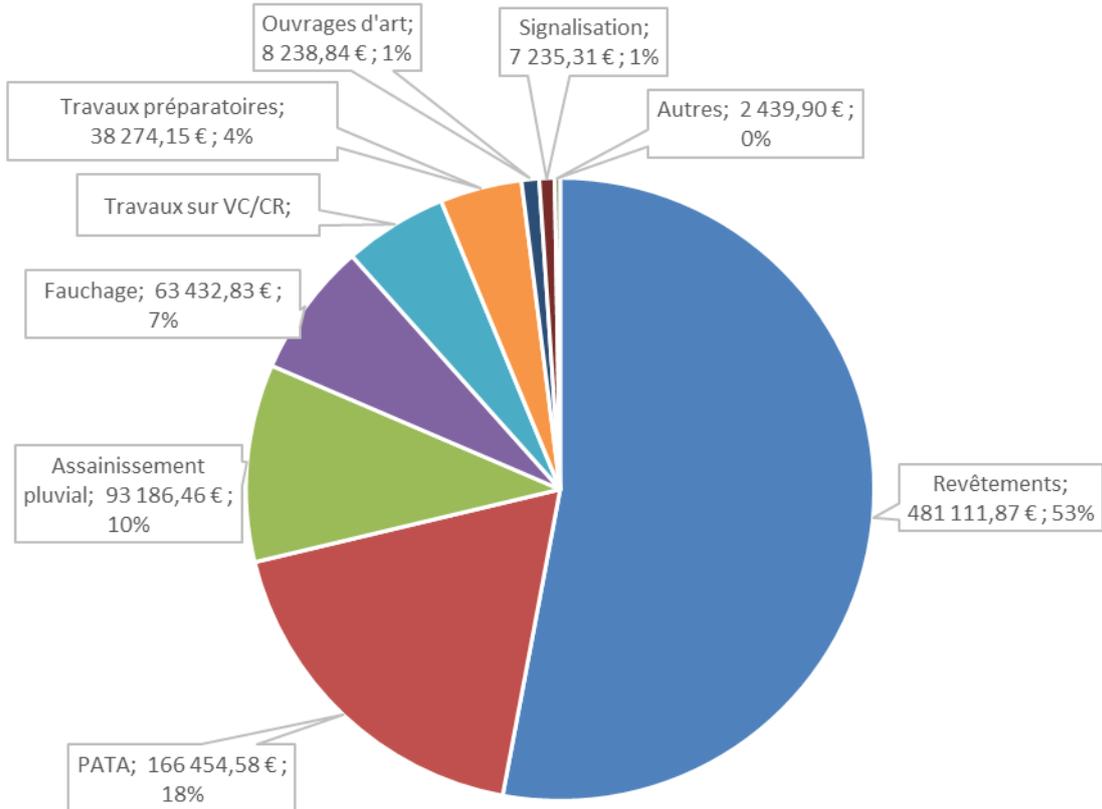
- Afin d'assister les communes dans la réforme de l'adressage, la communauté de communes a lancé un Appel d'offres ouvert en groupement de commande pour la fourniture de signalisation (panneaux de police, directionnel, SIL, adressage et temporaire) avec 20 des 22 communes du territoire. Ce marché sera opérationnel début 2021.

▪ Résultats 2020

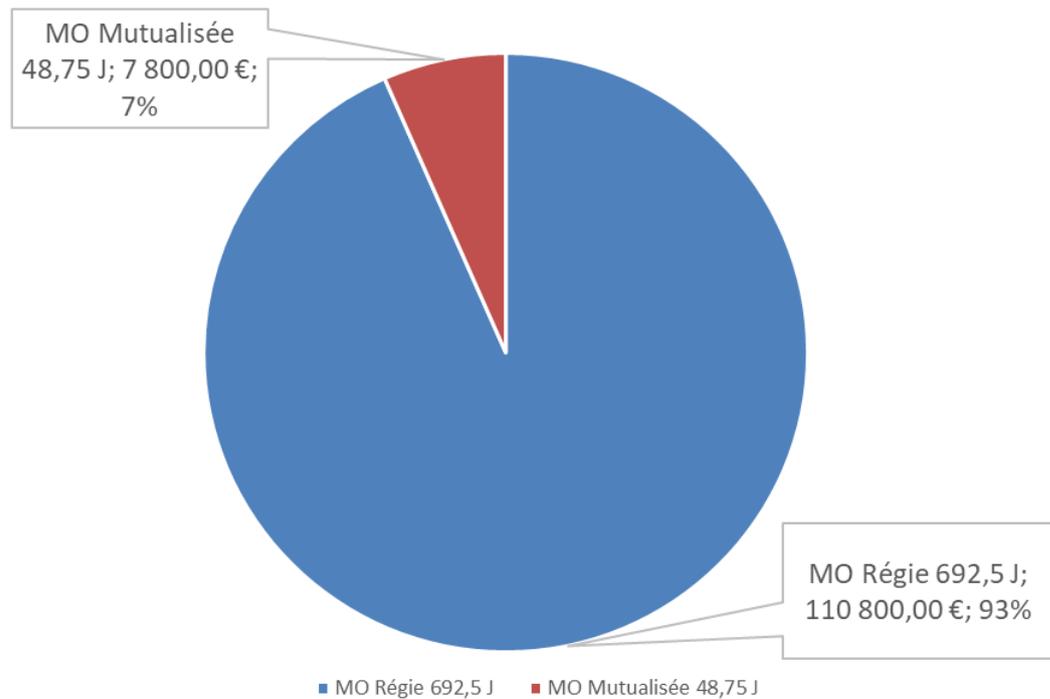
AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE
Reçu le 16/07/2021
Publié le 16/07/2021

Travaux voirie 2020



Main d'oeuvre 2020



■ Perspectives

- Ouvrages d'art : continuité du programme pluriannuel des travaux de réparation par les entreprises et nettoyage annuel par la régie.
- Travaux d'investissement : continuité du programme pluriannuel des travaux de revêtement, à budget constant. Continuité dans la pose de glissière de sécurité sur les ouvrages d'art n'en possédant pas, pour optimiser la sécurisation de ceux-ci.
- Vente des deux tracteurs et du matériel de fauchage, suite à l'externalisation de celui-ci.
- Investissement d'un tracteur avec chargeur.
- Diminution de la mutualisation des agents municipaux, remplacement d'un agent parti à la retraite en 2019.
- Continuer la réforme du service voirie, pour la rendre effective au 1^{er} janvier 2022.
- Attente de décisions suite au projet de territoire lancé par le nouveau Président.

ESPACES NATURELS

Vice-Président chargé de l'Environnement : Philippe FRANCOIS

Délégué GEMAPI : Bertrand COMBEAU



L'année 2020 a marqué la création de ce nouveau service.

Ce service est décomposé en 2 sous services :

- Espaces Vert :
 - Entretien espaces Verts Laurent Guillout 50%
 - Espèces invasives Laurent Guillout 10%
 - Zéro Phyto/Animations DD/ AMO : 30%
- GEMAPI
 - Laurent Guillout 10%
 - Samuel COULONGEAT 10%

ESPACES VERTS

~~Cette année s'est montrée particulièrement~~ compliquée au niveau de la gestion des espaces verts intercommunautaires suite à l'épidémie de COVID 19 qui a empêché le travail en Mars Avril, ce qui a engendré du retard et un mécontentement au niveau de l'entretien des zones d'activités.

La gestion des espaces verts communautaires (ramassage des déchets compris) comprend, les 5 ZAE réparties sur le territoire, la maison des services, les abords du nouveau siège de la Communauté de Communes Périgord-Limousin, le cabinet de radiologie et le site de l'ancienne DIRCO.

■ **Activité et résultats du service**

Pour la CCPL

- Entretien des massifs et des haies du site de la Maison des Services de Thiviers
- Plantation, arrosage et entretien des massifs de la Poste et de la CCPL
- PCAET forêt : réalisation d'un inventaire forestier sur le territoire de la CCPL en partenariat avec la Chambre d'Agriculture.
- Entretien (tonte et détourage) des Espaces verts communautaires et ramassage des déchets
- Curage manuel des caniveaux sur les 5 zones.
- Conception de massifs d'accueil sur la ZAE de Labaurie.
- Communication : réalisation de panneaux d'information sur la gestion différenciée pour le site de la Maison des Services, réalisation d'un film sur la gestion différenciée, frelon asiatique, Ambrosie.
- Accompagnement du Parc Naturel Régional Périgord Limousin sur l'éradication de la grenouille taureau

Il est à noter que c'est la première année que la CCPL entretien en régie ces différents sites, cette gestion différenciée des espaces verts malgré la communication reste compliquée à faire accepter. L'accompagnement et la communication doivent se poursuivre.

Pour les communes

- Plantation de vivaces au cimetière de Chalais
- Taille pour surélévation du houppier des arbres de la traverse de Saint Pierre de Côte.
- Conception et réalisation d'un massif pour l'église de Nantheuil.
- Mise en place de support et plantation rosiers grimpants à l'entrée de la mairie de Nantheuil.
- Réalisation du plan de gestion différenciée des espaces verts pour la commune de Saint Jean de Côte pour présentation régionale à la 3^{ème} fleur.

Divers

- Réalisation d'une poubelle à masques pour le service enfance de la CCPL

- Réalisation d'un sapin de Noël en bois de palettes pour le siège de la CCPL

GEMAPI :

- Dans le cadre de la convention signée avec le Parc Naturel Régional Périgord Limousin, celui-ci lance un marché d'étude pour le diagnostic et l'élaboration d'un PPG (Plan Pluriannuel de Gestion) sur la Côte située sur le bassin de la Dronne. L'entreprise EGIS a été retenue en Juillet 2020 pour réaliser cette étude diagnostic.
- Travail avec le SMBI (Syndicat Mixte du Bassin de l'Isle) sur une convention tri partite CCPL/PNRPL/SMBI pour travailler sur le bassin versant de l'Isle.

■ Perspectives

- Transfert au PNRPL de la compétence GEMAPI sur le bassin versant de la Côte
- Finalisation et signature d'une convention avec le SMBI pour l'exercice de la compétence GEMAPI sur le bassin versant de l'Isle
- Présentation des PPG Isle et Dronne
- Communication sur la gestion différenciée

Bâtiments

Délégué chargé du parc immobilier de la Communauté : Philippe BANCHIERI



Le service est composé de Samuel COULONGEAT à 60 %, Stéphanie BERTHOME à 80 % (départ au 01/02/2020), Lionel USCAIN arrivé le 01/07/2020 à 80 %, Franck Besse à 10%

Les réalisations de l'année :

- Les travaux de réhabilitation de la MSP (Maison des Services Publics) se sont terminés le 30/06/2021. Les travaux auront coûté 234 444.91€ HT pour un montant initial de 805 031.93 €HT.

La différence entre le réalisé et le prévisionnel est due à la réhabilitation qui ne s'est pas effectuée uniquement sur l'aile de Pole emploi, la rénovation des peintures de la salle de réunion et la réfection de l'éclairage du hall. Tous les changements de menuiseries initialement prévus ont été abandonnés sur les autres structures de la MSP.

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

➤ Les travaux de construction d'une Gendarmerie et de ses 14 logements commencé le 11 Juin 2019 se sont poursuivis toute l'année après un arrêt de 2 mois (Mars/Avril) suite à la crise COVID-19. La fin des travaux est prévue fin du 1^{er} semestre 2021.

Les mouvements de bâtiments

Les ventes :

- Le bâtiment « ex DDE » a été vendu en vente à terme à M. GUICHOU des ambulances GUICHOU.
- Le bâtiment de la Filolie à la MFR a été vendu en vente à terme à la MFR.
- Le bâtiment précédemment loué à été vendu à Mme MAURY, gérante de Maury bâches.

Transformation :

- Les 3 gîtes de groupe ont été transformés fin 2020 en logements individuels et la salle sera louée à la mairie de Saint Pierre de Frugie à partir de début 2021

Etat des lieux du parc immobilier actuel

	Nombre bâtiments	Superficie
Propriétaire occupant	9	3457 m ²
Propriétaire non occupant	24	6785 m ²
Locataire occupant	9	834 m ²
Total	42	11076 m ²

Nombre de locataires :

	Nombre	Superficie
Logements locatifs	14	1277 m ²
Locaux médicaux	3	806 m ²
Locaux commerciaux	2	366 m ²
Locaux industriels	2	2031 m ²
Locaux tertiaires	1	300 m ²

Les marchés d'entretien et de maintenance

- Vérification électrique : SECOPREV
- Vérification SSI : MPI
- Vérification alarme intrusion : AAP
- Entretien des systèmes de chauffage, climatisation et aération : DELCAMBRE

Audits énergétiques :

Trois audits énergétiques ont été demandés au SDE 24

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

- L'office du tourisme de Thiviers
- La médiathèque de Thiviers
- L'office de tourisme de Jumilhac

▪ Activité du service

Gestion des contrats de maintenance et de vérifications réglementaires.

Gestion des travaux (entretien et réparations des différents bâtiments du territoire)

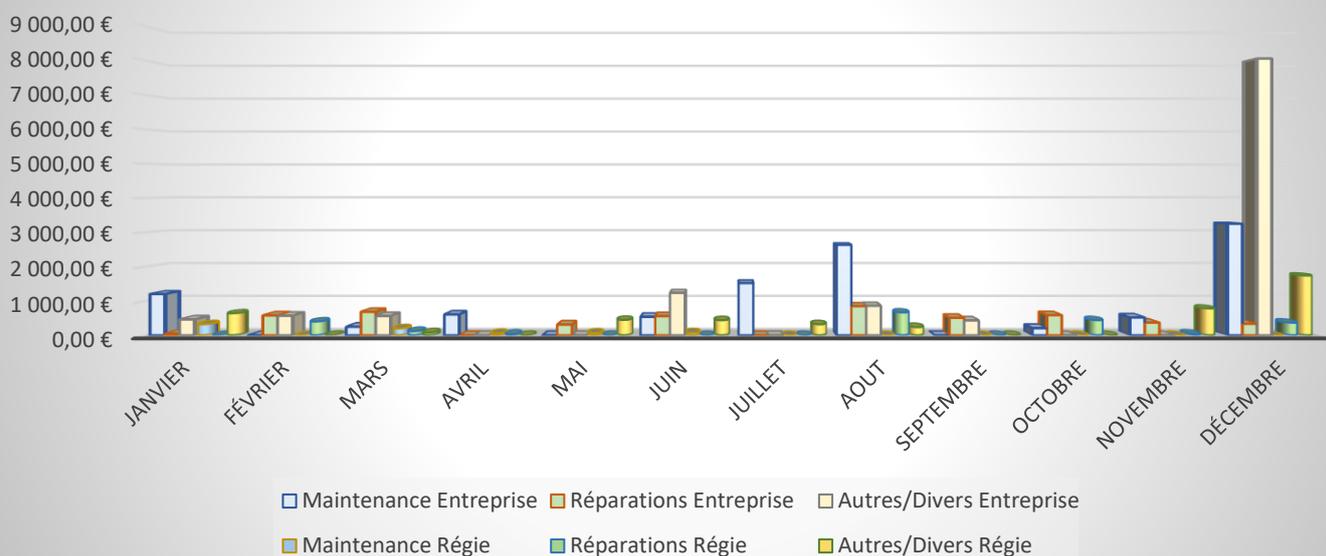
Maintien de la sécurité dans les ERP, suivi des registres de sécurité, suivi des contrôles.

Gestion des locations (baux, état des lieux)

Mise à disposition d'un agent du service voirie (Franck Besse) 2 jours par mois.

Type d'intervention	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total 2020
Maintenance Entreprise	1 204,53 €	0,00 €	250,00 €	608,83 €	0,00 €	540,00 €	1 524,00 €	2 634,04 €	0,00 €	210,00 €	520,83 €	3 248,56 €	10 740,79 €
Réparations Entreprise	53,50 €	581,60 €	685,37 €	0,00 €	313,00 €	561,00 €	0,00 €	850,80 €	511,00 €	587,70 €	371,00 €	336,00 €	4 850,97 €
Autres/Divers Entreprise	462,66 €	571,24 €	564,54 €	0,00 €	0,00 €	1 238,46 €	0,00 €	862,00 €	433,47 €	0,00 €	0,00 €	8 058,07 €	12 190,44 €
Maintenance Régie	320,00 €	0,00 €	200,00 €	60,00 €	72,00 €	80,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	732,00 €
Réparations Régie	0,00 €	400,00 €	120,00 €	40,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	665,21 €	0,00 €	440,00 €	40,00 €	366,14 €	2 071,35 €
Autres/Divers Régie	640,00 €	0,00 €	80,00 €	0,00 €	448,00 €	440,00 €	320,05 €	237,62 €	0,00 €	0,00 €	782,10 €	1 739,61 €	4 687,38 €

Répartition des dépenses par types et par mois



▪ Perspectives

- Fin du chantier de la gendarmerie

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

- Début des travaux de réhabilitation de l'ALSH de Thiviers
- Désamiantage et démolition du bâtiment sur le parking arrière de la MSP

Tourisme

Vice-Présidente chargée du Tourisme :

Isabelle HYVOZ



L'organisation du service n'a pas évolué durant l'année 2020.

Bureaux d'accueil touristiques

■ Activité du service

- Début de la création du site internet de l'Office de Tourisme
- Adaptabilité du service lié à la crise COVID :
 - ✓ Accueil adapté dans les Offices de Tourisme,
 - ✓ Animations adaptées en extérieur, avec une jauge : Eté actif, animations à la Galerie de l'Or, Taille de Pierre
 - ✓ Soutien aux professionnels
- Participation aux ET Pau
- Balades théâtrales pour les Journées Européennes du Patrimoine
- Diagnostic touristique/ stratégie
- Demande de renouvellement Label « Tourisme et Handicap »
- Développement des réseaux sociaux
- Travail sur l'AMO de la Perdrie
- Formation du personnel
- Location des gîtes de St Pierre de Frugie au mois
- Préparation du label « Accueil vélo » pour les OT de Thiviers et St Jean de Côte

■ Résultats

- Taxe de séjour
 - **2019** : 35 421.31€ (CA du Grand Livre)
 - **2020** : 55 846.30€ (CA du Grand Livre)
- Eté actif et animations mises en place par l'OT

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

	Atelier Taille de pierre			Atelier Famille Galerie			Eté Actif		
	Nb d'at /	Nb Pers. /	Moyenne	Nb d'at /	Nb Pers. /	Moyenne	Nb d'at /	Nb Pers. /	Moyenne
2017	6	23	3.8	50	206	4.1	40	488	12.2
2018	3	8	2.7	29	135	4.7	30	509	17
2019	4	21	5.3	28	117	4.2	31	465	15
2020	3	12	4	24	59	2.5	31	460	14.8

○ Taille de pierre :

Un atelier supplémentaire a été mené en octobre soit 5 personnes supplémentaires par rapport au tableau ci-dessus

○ Visites de St Jean de Côte :

De juillet à mi-septembre

2019 :

Visites château (payant+gratuit) : 342

Visites village individuelles (payant+gratuit) : 185

Audioguides : 49

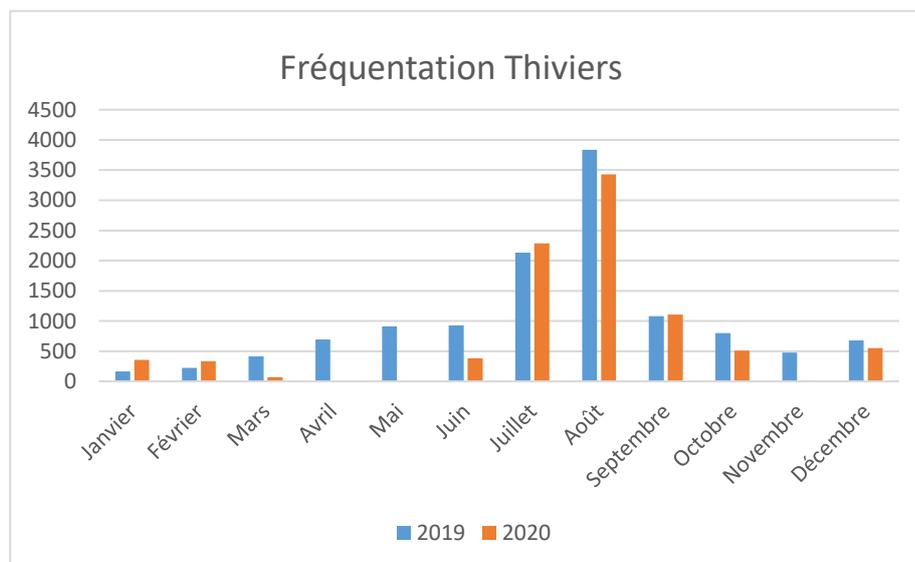
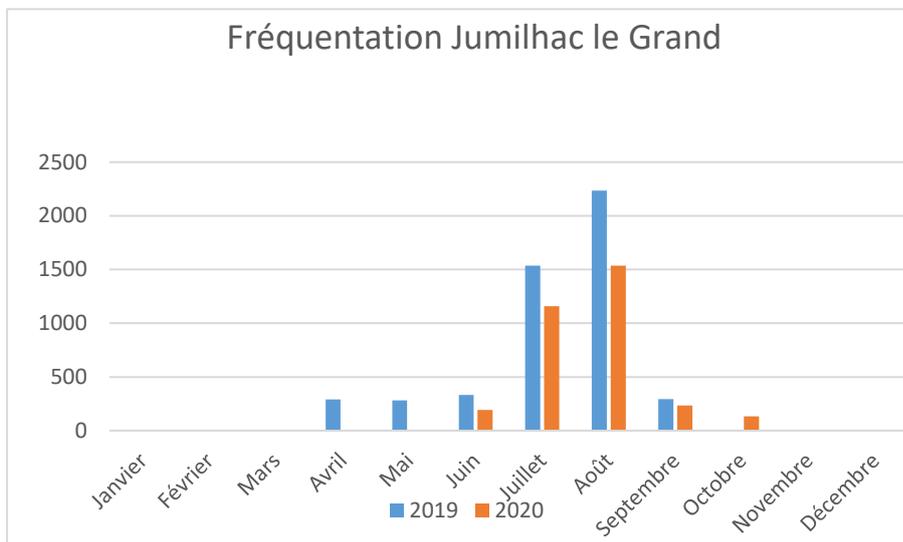
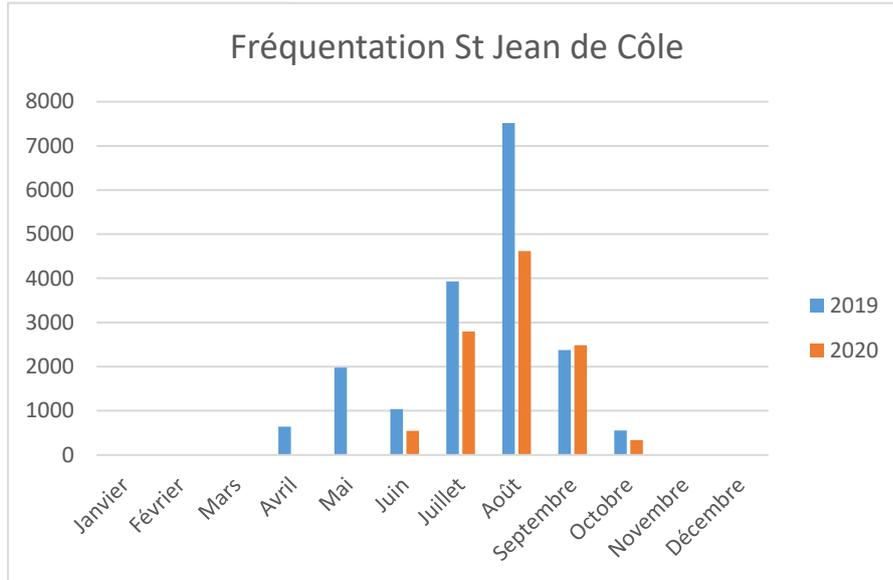
Visites groupe : 269

2020 :

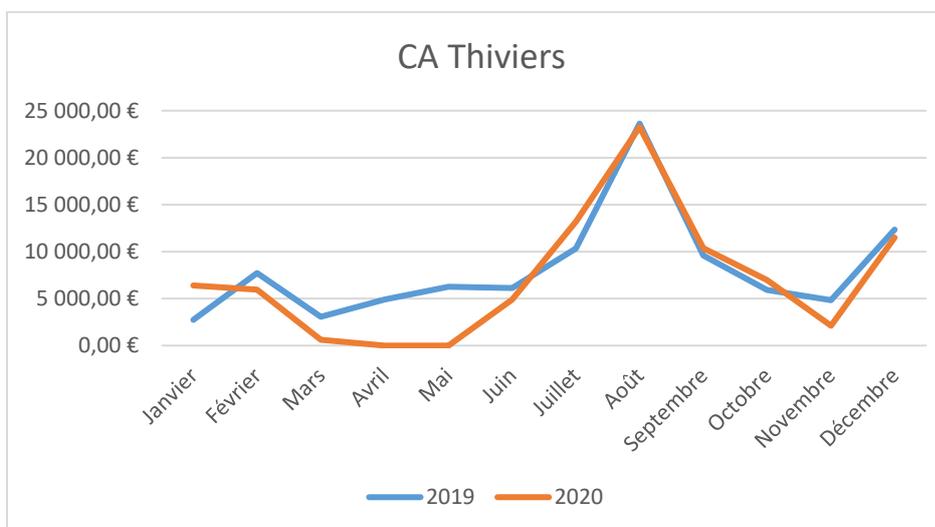
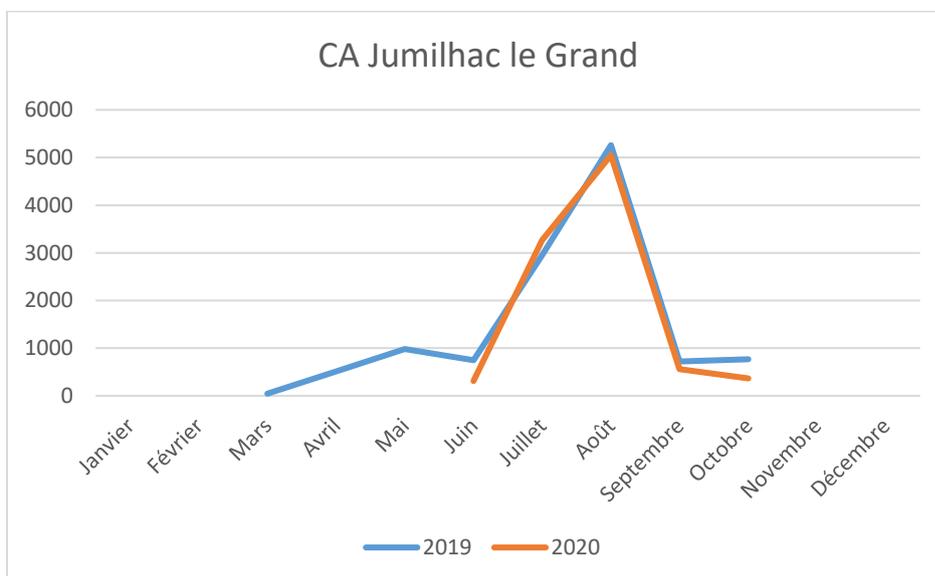
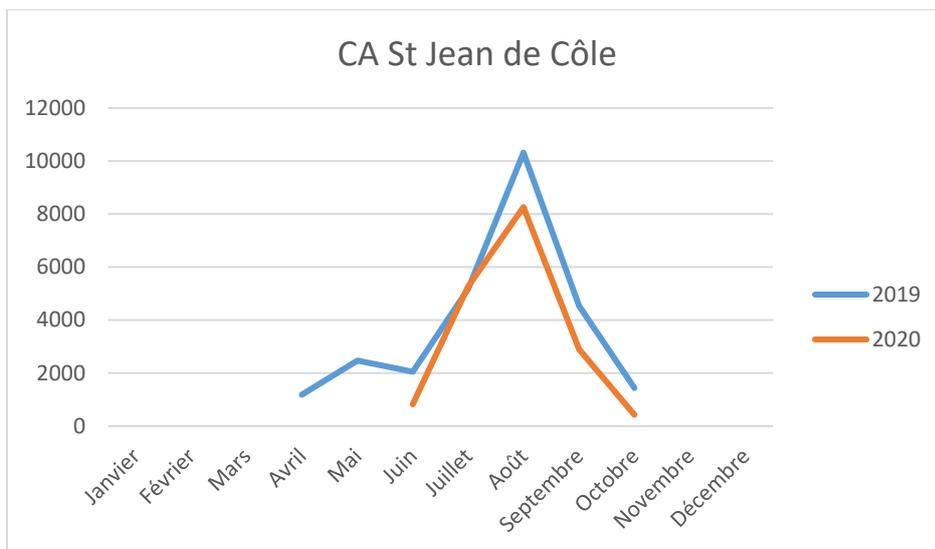
Visites château (payant+gratuit) : 387

Visites village individuelles (payant+gratuit+pass périgord) : 224

○ Fréquentation



○ Chiffre d'affaires



AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

● Location des Gîtes de St Pierre de Frugie :

2020 : 12 925€

2019 : 9299€

▪ Perspectives

- Restructuration Maison du Foie gras
- Création d'un Conseil d'exploitation
- Dynamisation de la Galerie de l'Or avec un escape game
- Passage des gîtes de St Pierre de Frugie en location à l'année
- Installation des équipements (consignes à bagages, borne autoréparation, arceaux) pour la Flow Vélo sur Thiviers et St Jean de Côte
- Obtention du label « Accueil Vélo » en 2021
- Accueil hors les murs (animations extérieures et / ou sur sites touristiques)
- Accompagnement à la valorisation du barrage de Miallet
- Développement Eté Actif sur d'autres communes de la Communauté de Communes
- Identification des atouts dans le cadre du label « Pays d'Art de d'Histoire » porté à l'échelle du PNR
- Un retour à l'organisation de rencontres avec nos prestataires (animation du réseau)
- Un état des lieux complet des chemins de randonnée PDIPR + étude des propositions d'extension
- Une réflexion à mener sur l'organisation d'un évènement à l'échelle communautaire (festival sur un thème précis)

Culture

Vice-Président chargé de la Culture :

Raphaël CHIPEAUX



Le service culture est placé sous la responsabilité du Directeur de la Communauté de communes.

Le service fonctionne avec 6 agents : Sandrine ROUX pour la bibliothèque de Jumilhac, Catherine TALLET pour celle de La Coquille, Brigitte MANAUD, Lucy GOLDER, Isabelle LEFEL pour celle de Thiviers et Dominique GUIGNARD pour l'animation de diverses actions dans les domaines culturels et touristiques.

Bibliothèque / médiathèque de Jumilhac et de la Coquille

○ Jumilhac-le-Grand

▪ **Faits marquants**

- Fermeture de la bibliothèque du 17 mars au 29 mai (crise COVID).
- Mise en place du **Livres Service** le 9 juin 2020
- Réouverture au public le 8 juillet 2020 avec des restrictions

▪ **Activité du service**

- Accueil du public, gestion des inscriptions, gestion des prêts de documents
- Gestion documentaire du fonds
- Organisation d'animations : ateliers Bébés Lecteurs, « Conte ça Compte », expositions...
- Partenariats : classe de maternelle, ALSH, RAM, ludothèque.
- Gestion de l'espace multimédia : connexions internet, logiciels de bureautique, impressions...

Boîtes à Idées : collaboration pendant le 1^{er} confinement avec les services communication, tourisme, enfance pour la réalisation de la Boîte à Idées.

Animations :

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Janvier – Février 2020

- 2 ateliers bébés lecteurs
- 1 animation « Jeux en famille » en partenariat avec la Ludothèque

Puis, les animations tous publics (contes, bébés lecteurs, Jeux en Famille) et les accueils de classe sont annulés jusqu'au 31 décembre 2020.

Novembre – Décembre 2020

- 3 ateliers proposés aux enfants de l'ALSH de JUMILHAC autour de l'exposition de Katsumi KOMAGATA

○ La Coquille

■ Faits marquants

- Fermeture de la bibliothèque du 17 mars au 9 juin (crise COVID).
- Mise en place du **Livres Service** le 9 juin 2020
- Réouverture au public le 8 juillet 2020 avec des restrictions

■ Activité du service

- Accueil du public, gestion des inscriptions, gestion des prêts de documents
- Gestion documentaires du fonds
- Gestion de l'espace multimédia : connexions internet, logiciels de bureautique, impressions...
- Portage de livres à domicile : 480 documents

■ Résultats

	JUMILHAC	LA COQUILLE
Achats documentaires	1500 €	1500 €
Livres	1500€	1500€
Imprimés	-	-
CD	-	-
DVD	-	-

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

	JUMILHAC	LA COQUILLE
Lecteurs actifs *	130 dont 23 nouveaux inscrits	67 dont 7 nouveaux inscrits
0 – 14 ans	42	11
15 – 64 ans	51	19
+ 65 ans	21	33
Collectivités	16	4
Passages pas de comptage en 2020	-	-

	JUMILHAC	LA COQUILLE
Prêts	2135	1589
Livres adultes	1037	1589 dont 480 portages
Livres jeunesse	1098	145
Imprimées	0	
Documents sonores	91	4
Documents vidéo	155	157
Dont prêts aux collectivités	489	18

■ Perspectives

- SIGB (Système Intégré de Gestion de Bibliothèque) commun aux 3 bibliothèques, passage à ORPHEE NX au second semestre 2020
- Organisation du réseau
- Reprise des accueils de classes, des animations

▪ Faits marquants

- Travail de groupe régulier entre les trois bibliothèques pour avancer le projet de mise en réseau
- Animations en commun avec la ludothèque
- Le 13/12/2019 validation par le Conseil Communautaire de la convention passée avec la Bibliothèque Départementale de Prêt de la Dordogne

▪ Activité du service

- Accueil du public, gestion des inscriptions, gestion des prêts de documents
- Gestion documentaire du fonds
- Organisation d'animations :
 - 10 séances « Bébés lecteurs »
 - 27 visites de classes
 - 10 séances de contes pour enfants
 - 4 animations spéciales jeunesse
 - 4 expositions
 - 12 rencontres d'échanges littéraires
 - 2 conférences par écrivains
- Animation hors les murs
 - 11 séances de lectures à l'EHPAD
- Gestion de l'espace multimédia
 - Aide à l'utilisation d'internet et des logiciels de bureautique, impression de documents
 - 30 formations multimédia

▪ Résultats

- **28 152 prêts**
 - Moyenne de 107 documents prêtés par jour
- **917 adhérents**
 - 328 enfants, 339 adultes, 185 seniors, 65 collectivités
- **11 739 visiteurs**
 - moyenne de 46 visiteurs par jour ouvrable
- **191 nouveaux inscrits**
 - 34 communes hors de Thiviers desservies

▪ Perspectives

- Mise en réseau des 3 bibliothèques

Autres activités culturelles 2020

■ Activités du service et Résultats

○ Subventions

Accompagnement aux associations : montant total de 6 950 euros.

Suivi de la convention culturelle en collaboration avec le Conseil Départemental : montant de 3 850 € de la communauté de communes et 6 050 € du département.

Cette année particulière a vu beaucoup d'animations annulées ou reportées.

Le Conseil Départemental nous a reversé la convention culturelle pour 2020. Il nous a demandé de reverser les sommes à toutes les associations même si les manifestations étaient annulées.

Les associations qui ont reporté leur manifestations et qui ont reçu les subventions 2020 ne pourront pas redemander pour 2021

- Troisième année des « **Jeudis de l'art à St Jean** » mise en place + communication, du jeudi 16 juillet au jeudi 13 août.

	Juillet			Aout	
	jeudi 16	jeudi 23	jeudi 30	jeudi 01	jeudi 15
nombre d'exposants	9	9	7	7	6

A partir de 2020, pour une question de qualité, nous avons pris exclusivement des artisans d'art.

Nous avons décidé de faire payer l'emplacement aux artisans, afin de pallier aux désistements de dernière minute des artisans, et un règlement spécifiant les obligations des deux partis.

Des mesures particulières étaient mises en place contre le covid 19

- Mise en place d'ateliers de taille de pierre à partir de 8 ans pendant les vacances, d'été et Toussaint.

11 enfants et 6 adultes ont suivi les quatre ateliers.

Les carrières Constant à Paussac St Vivien ont fournis encore gratuitement cette année deux palettes de pierres.



- **Terra aventura**

Les parcours ont été fermés dès le 1^{er} confinement et ont été rouverts le 2 juin.
 Nous avons fait partie des premiers parcours à rouvrir.
 Un Qr code en métal a remplacé les poizs pour des raisons sanitaires.
 Le mode de paiement au Conseil régional Tourisme est réalisé au nombre de scan du QR code.

Nombre d'équipes depuis la création

Lieu	Nb Total d'équipes	2017	2018	2019	2020
Jumilhac le Grand	2013		0	1124	889
Thiviers	2137		0	1283	854
Saint Jean de Côte	2881		528	1357	996

La Coquille mis en place par le PNR	3185	375	674	1380	756
	10216				

Nombre de joueurs depuis la création

Lieu	Nb Total de joueurs	2017	2018	2019	2020
Jumilhac le Grand	8052			4496	3556
Thiviers	8548		0	5132	3416
Saint Jean de Côte	11524		2112	5428	3984

La Coquille mis en place par le PNR	12740	1500	2696	5520	3024
	40864				

Avec 40864 joueurs sur notre secteur, le territoire Communauté de communes est le plus fréquenté de Dordogne par les terra aventuriers

- **Carnets de bord de l'aventurier**

Les carnets sont effectifs sur 9 communes : Cognac sur l'Ilse, Jumilhac le Grand, La Coquille, Négrondes, Miallet, St Jory de Chalais, St Paul la Roche, St Priest les Fougères et Thiviers.

Ils ont été traduits en anglais en 2020

Nous avons fait imprimer 1240 guides en français et en anglais.

- **Balade théâtrale**

Le Théâtre de poche, l'Office de Tourisme et la mairie de Thiviers ont mis en place pour la première fois une balade théâtrale sur Thiviers.

Trois balades théâtrales avaient été programmées. Seule celle de septembre a été maintenue pour les journées du patrimoine.

La balade était ponctuée d'intervenants : musique, théâtre, mime, lecture d'histoire et de poème et danse.

Nous avons eu 32 entrées payantes à 7euros et 7 gratuites. Une convention entre l'Office de Tourisme et le Théâtre de Poche a permis de reverser la moitié des recettes à ce dernier sur facture.

- Travail avec l'Office de Tourisme pour la création de plaquettes et photos.
Accueil le lundi toute la journée, plusieurs mardis et le jeudi après-midi.
Distribution de guides touristique
- Portage de repas à domicile aux bénéficiaires du CIAS, pour remplacer un agent pendant le premier confinement

■ Perspectives

- Création d'un nouveau sentier « Terra Aventura », sur la thématique vélo autour du barrage de Miallet.
- Etat des lieux des sentiers PDIPR sur les 22 communes
- Création d'un nouveau carnet de l'aventurier
- Mise en place de 5 ateliers de taille de pierre
- Mise en place de la 4ème édition des « Jeudis de l'art »
- Suivi de la Flow vélo avec l'Office de tourisme, accueil vélo aux Offices de Tourisme de Thiviers et St Jean.
- Travail sur le projet « Pays d'Art et d'histoire » avec le PNR Périgord-Limousin.
- Travail en collaboration avec plusieurs services de la Communauté de communes pour différents projets (enfance, Cias, bibliothèques, communication, Office de Tourisme...)

Annexe subventions aux associations

Subventions "Soutien aux Initiatives Culturelles Concertées" (SICC) 2020

Subventions Communauté de Communes en partenariat avec le Conseil Départemental

Structure organisatrice (adresse du siège social et n° SIRET)	Nature de l'opération	Date et lieu	Subvention allouée par le Département	subvention prévisionnelle communautés de communes
JOYEUX THIBERIENS	Concert de l'orchestre d'Harmonie de Thiviers « joyeux Thibériens » MANIFESTATION ANNULÉE	06/06/2020 et 07/06/2020 Saint-Jean de Côle	500 €	0 €
COMITE DES FETES DE VAUNAC Mairie – 24800 – Vaunac SIRET : 504047168 00019	Soirée Jazz avec « Marie Carrie Quartet »	05-sept-20 Vaunac	550 €	550 €
ASSOCIATION ACTIVIV Mairie - 24800 Thiviers SIRET : 451859672 00011	Concert « trio à cordes Nicolas galières » MANIFESTATION ANNULÉE	08/11/2020 Cinéma de Thiviers	300 €	0 €
ASSOCIATION « RENAISSANCE DU VIEUX BRUZAC » Château de Bruzac – 24800 Saint-Pierre-de- Côle SIRET : 378820278 00018	Festival de la Côle sur la thématique du pèlerinage Concert du groupe « Marchador » MANIFESTATION ANNULÉE	17 et 18 octobre 2020 Saint-Pierre-de-Côle	300 €	0 €
ASSOCIATION DU SALON DU LIVRE DE LEMPZOURS Bost Vert – 24800 Lempzours SIRET : 797916863 00013	Salon du Livre de Lempzours - présence d'auteurs professionnels et animations sur les deux jours	3 et 4 octobre 2020 lempzours	1 000 €	1 000 €
ASSOCIATION PAULY TRAD Mairie – 24800 Saint-Paul-la-Roche SIRET : w242001346	Organisation de deux bals traditionnels : goupe Rhapsode, groupe Koyam MANIFESTATION ANNULÉE	20-mai 21-nov	300 €	0 €
ASSOCIATION THEATRE DE POCHE 24800 Thiviers SIRET : 8006226800012	programmation annuelle	année 2020	2 000 €	2 000 €
AMICALE LAIQUE SAINT JORY DE CHALAIS	concerts baliverbes MANIFESTATION ANNULÉE	12 & 13 septembre 2020 30-mai	500 €	0 €
AMICALE LAÏQUE DE CHALAIS	Soutien aux activités ateliers théâtre de l'association MANIFESTATION ANNULÉE	ANNEE 2020	300 €	0 €
OBJECTIF PHOTO EN PERIGORD VERT (OPPV)	Exposition photo	01-août-20	300 €	300 €
			6 050 €	3 850 €

Total subvention avec CD **9 900,00 €**

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Subventions aux Associations hors convention SICC 2020

Hors convention	Nature de l'opération	Date et lieu	Proposition Subvention Com Com
AMIS CHEMINS	Trail de la queue d'Ane MANIFESTATION ANNULÉE	23-août-20	300 €
COMITE DES FETES DE LA COQUILLE	Spectacle "Chris Evan et ses danseuses"	15-févr-20	250 €
AMICALE LAÏQUE D'EYZERAC	10 jours basket MANIFESTATION ANNULÉE	5 au 14 juin	0 €
COMITE DES FETES DE ST PAUL LA ROCHE	Déambulation musicale MANIFESTATION ANNULÉE	21-mai-20	0 €
CANOPEE	Programmation culturelle 2020		4 000 €
GITARES VERTES	Concert red and ties MANIFESTATION ANNULÉE	14-juil.-20	0 €
COMITE DE FETES DE MAVALEIX	Fête de la ferme et des métiers d'antan MANIFESTATION ANNULÉE	19-juil-20	0 €
JUDO CLUB DE LA COQUILLE	Promotion et enseignement des disciplines du judo		0 €
CLUB D'ASTRONOMIE REGULUS	Fête de la science	Du lundi 5 au samedi 10 octobre 2020	600 €
AMICALE LAÏQUE POUR ECOLE DE NANTHIAT	Sortie scolaire à Toulouse MANIFESTATION ANNULÉE	du 17 au 19 juin	0 €
FAÏENCE DE THIVIERS	Thiviers MANIFESTATION ANNULÉE	25-juil.-20	0 €
CHEVAL NATURE EN PERIGORD VERT (CNPV)	Concours équestres st jory	année 2020	1 000 €
ASSOCIATION DES AMIS DE LA MAISON DE RETRAITE DE EHPAD LA COQUILLE	Demande d'aide pour organiser des manifestations pour les résidents	année 2020	300 €
JOYEUX THIBERIENS	manifestation musicale	année 2020	500 €

Total de subvention hors convention SICC 2020

6 950 €

Développement et Urbanisme

Président chargé de l'Urbanisme : Michel AUGEIX



Vice-Président chargé du développement économique : Grégory SAERENS

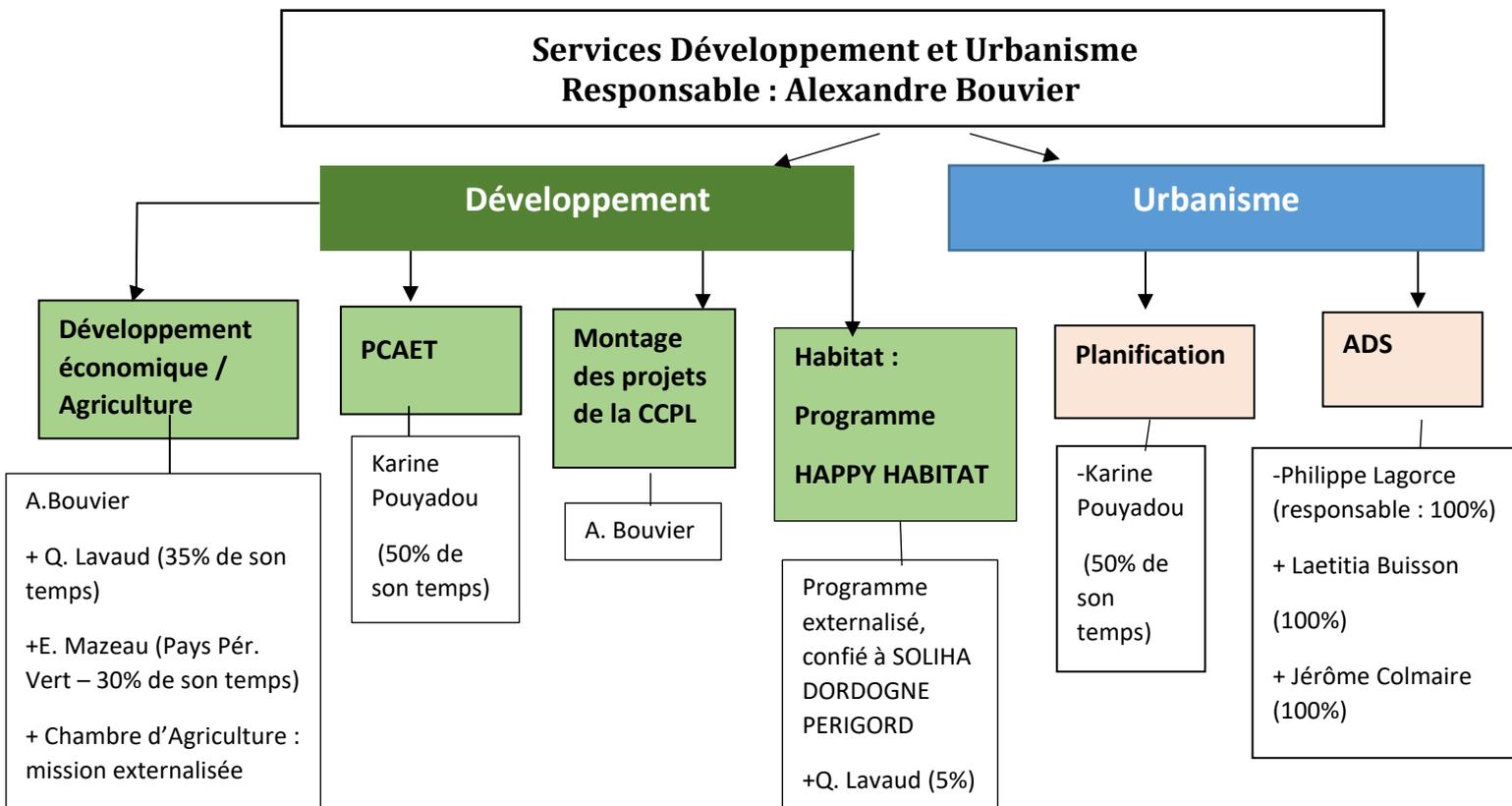


Vice-Président chargé de la Santé et des Relations avec les professionnels de santé : Michel KARP



Vice-président chargé de l'environnement (volet PCAET) et habitat : Philippe FRANCOIS

En 2020, ces deux services Développement et Urbanisme se décomposent comme suit, avec l'intervention des agents suivants :



Délégué chargé des relations entreprises :

Jean-Louis FAYE



Délégué chargé de l'agriculture :

Frédéric DESSOLAS



▪ **Moyens humains dédiés**

30 % du temps
d'A. Bouvier

35 % du temps
de Q. Lavaud

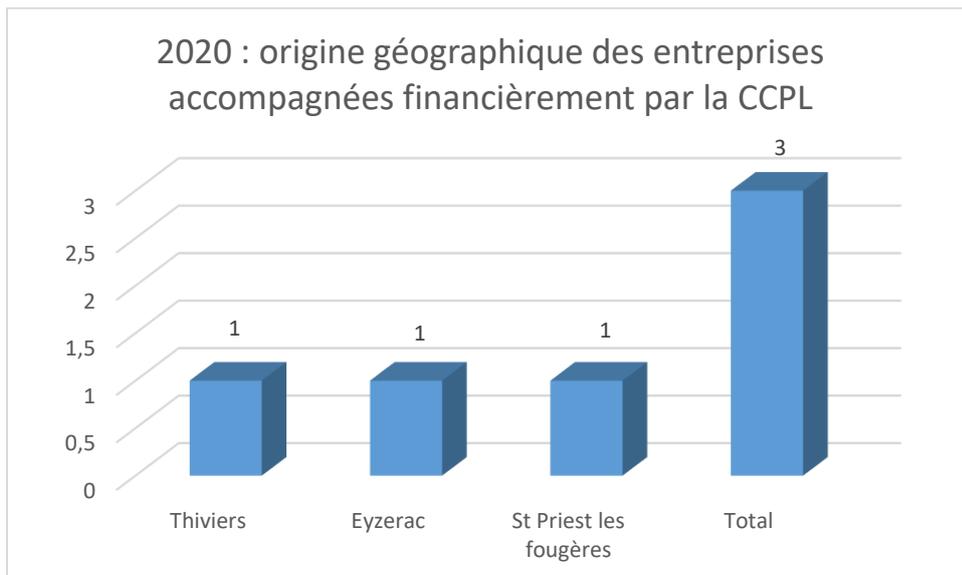
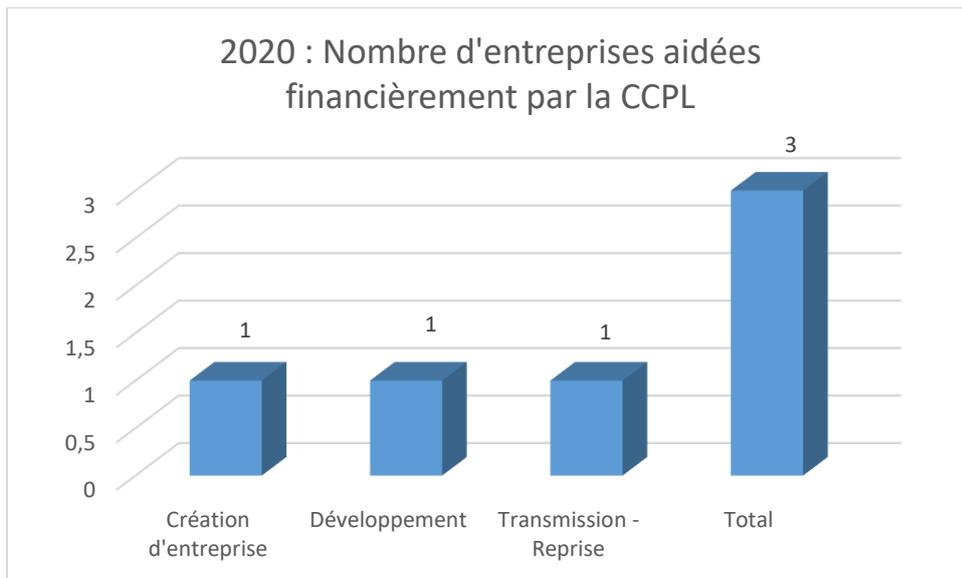
30 % du temps
de E. Mazeau
(salarié du Pays
Périgord Vert
sous convention
avec la CDC
Périg-Limousin)

En agriculture :
Chambre
d'Agriculture
intervient pour
le compte de la
CDC Périgord-
Limousin
(convention)

En agriculture :
5 % du temps
de K.Pouyadou

▪ **Faits marquants**

- 3ème année de mise en œuvre du programme d'aides financières pour entreprises 2018-2020 de la communauté de communes
- Vente d'un terrain à la société Technistade sur la ZA Négrondes
- Vente d'un terrain SCI Peynard ZAE Labaurie
- Vente à terme de la MFR



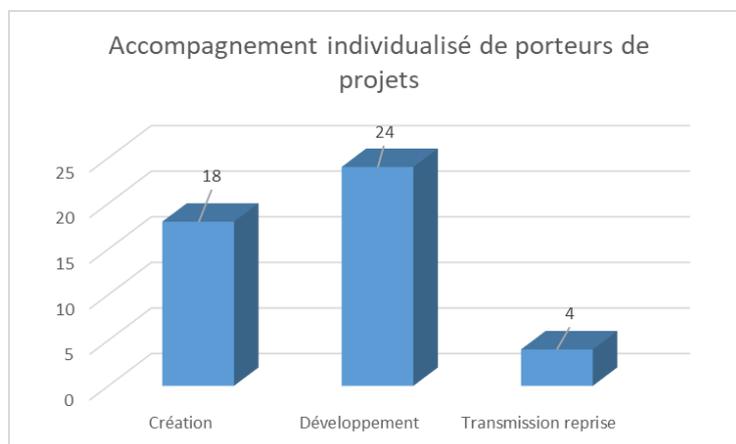
■ **Activité du service**

- Accompagnement individualisé de 46 projets d'entreprises et porteurs de projets, répartis ainsi :

18 créations d'entreprises

24 entreprises en développement

4 entreprises en transmission reprise **GRAPHIQUE**



■ **Perspectives**

- Définition de la politique économique 2020 – 2026 de la Communauté de Communes Périgord-Limousin
- Poursuite du déploiement du régime d'aides financières aux entreprises en 2021
- Mise au point et développement d'une plateforme internet de E-commerce
- Poursuite globale des actions économiques de la communauté de communes : accompagnement individuel et collectif d'entreprises, immobilier et foncier pour entreprises, gestion et commercialisation des Zones d'Activités, promotion du territoire, prospection économique, poursuite et renforcement des partenariats
- Vente à terme du bâtiment ex DDE à la SCI GUICHOU PMG
- Vente du bâtiment relais sur la ZA les Chatignolles à Eric Maury SARL

Agriculture

Collecte des déchets plastiques agricoles

- Convention renouvelée en 2020, avec la société ADIVALOR (Agriculteurs, Distributeurs, Industriels pour la VALORisation des déchets agricoles)
- 3^{ème} campagne de collecte organisée de manière identique à la précédente :
 - en étroite collaboration avec la CUMA de Firbeix : même période de collecte et communication commune
 - sur un site de collecte, géré par M. Mouton et M. Caillaud, à Thiviers, derrière la Maison des services sur un terrain mis à disposition par la commune
 - Déchets plastiques agricoles collectés : films agricoles d'élevage (ensilage et enrubannage), filets, ficelles et sacs d'engrais
- La collecte a dû être reportée en juin et adaptée aux conditions sanitaires
- Très forte mobilisation des agriculteurs : 70 % d'agriculteurs en plus par rapport aux années précédentes et une quantité de déchets collectés doublée voire triplée pour certaines catégories de déchets (par exemple, 180 sacs de filets contre 60 en 2019).

Perspectives

- Renouvellement de la convention avec ADIVALOR pour 2021
- Poursuite de la campagne de collecte sur Thiviers, en étroite collaboration avec la CUMA de Firbeix



**Eleveurs,
Agriculteurs,**



Collectons et recyclons ensemble

du 8 au 13 JUIN 2020
Tous les jours de 10 h à 12 h

AVANT tout dépôt sur le site de collecte,
VEUILLEZ **CONTACTER LE RÉFÉRENT** DU SITE CONCERNÉ

THIVIERS, derrière la Maison des Services
Benoît MOUTON : 06 30 87 66 47 ou Philippe CAILLAUD : 06 88 20 96 96
FIRBEIX, CUMA de Firbeix, Puiffe
Fabrice REDON : 06 13 66 98 34 ou Rémy GAYOUT : 06 73 98 29 70

⚠ Tout dépôt de déchets non autorisé est formellement INTERDIT et passible de poursuites pénales.

Ensilage	Enrubannage	Ficelles	Filets	Big-bags	Sacs
					

Le producteur de ces films s'engage à respecter les consignes de préparation lors de leur apport à la collecte.

COVID -19 Port du masque **OBLIGATOIRE**
et gel hydroalcoolique à disposition sur site

RENSEIGNEMENTS,
Karine POUYADOU au 06 30 55 42 99,
karine.pouyadou@perigord-limousin.fr



Urbanisme : Planification et Autorisations d'Urbanisme en ADS

en charge de l'urbanisme :
Michel AUGEIX



Planification	Autorisations d'Urbanisme en ADS		
Planification : 50% du temps de Karine Pouyadou	Autorisations d'Urbanisme: 100% du temps de Philippe Lagorce	Autorisations d'Urbanisme: 100% du temps de Laetitia Buisson	Autorisations d'Urbanisme: 100% du temps de Jérôme Colmaire

▪ Faits marquants

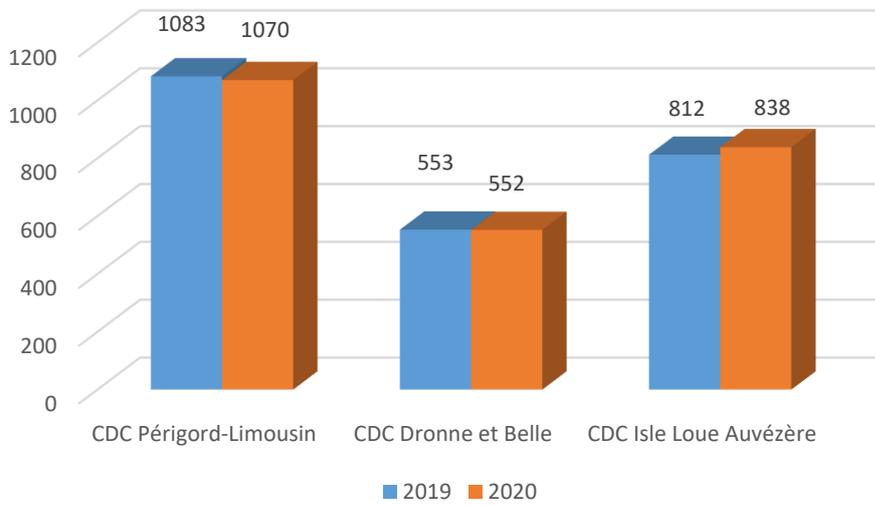
○ Planification en urbanisme

- Consultation des entreprises pour le recrutement d'un bureau d'études accompagnant la Communauté de communes dans l'élaboration de son Plan Local d'Urbanisme intercommunal.
- Approbation de la Déclaration de projet n°1 emportant mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme de la commune de Thiviers, relative à l'extension des Carrières de Thiviers, après les consultations ad-hoc, la réunion d'examen conjoint des personnes publiques associées, l'organisation de l'enquête publique et les modifications apportées au dossier suite à l'ensemble des consultations.
- Recrutement du bureau d'études Be-HLC pour l'élaboration du dossier de Déclaration de projet n°2 emportant mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme de la commune de Thiviers, relative à la création d'un parc solaire, et suivi de la procédure en collaboration avec les services de l'Etat et le porteur de projet, la société RES.
- Travail avec les communes à la définition d'un périmètre d'exercice du Droit de Prémption Urbain
- Dépôt de l'ensemble des documents d'urbanisme en vigueur sur le portail national de l'urbanisme, Géoportail

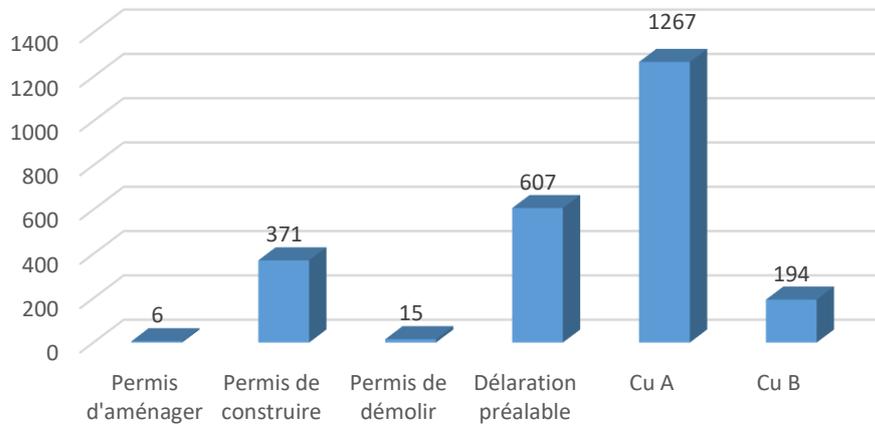
▪ Perspectives

- Lancement de l'élaboration du Plan Local d'Urbanisme intercommunal avec le groupement de bureaux d'études retenu et réalisation de la première phase, le Diagnostic du territoire
 - Mis en ligne sur le portail national de l'urbanisme des documents de la Déclaration de projet n°1 emportant mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme de la commune de Thiviers, relative à l'extension des Carrières de Thiviers, après l'ensemble des modalités de publicité et de consultation légales
 - Suivi de la procédure de Déclaration de projet n°2 emportant mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme de la commune de Thiviers, relative à la création d'un parc solaire, en collaboration avec les services de l'Etat et le porteur de projet, la société RES.
 - Approbation de l'instauration du Droit de Préemption Urbain de son périmètre et de sa délégation aux communes concernées, après la finalisation du travail avec les communes de détermination des parcelles préemptables et du projet associé
 - Etude de la mise en compatibilité du PLU de la commune de Thiviers dans le cadre d'un projet d'exploitation de carrières à Razac
 - Poursuite du suivi de l'élaboration du SCOT Périgord Vert
- **Activité du service en Application du Droit des Sols (ADS)**
- Instruction des demandes de certificats d'urbanisme A et B, permis d'aménager, permis de construire, permis de démolir en provenance des mairies
 - Poursuite de l'enregistrement des données sur le logiciel carte ADS débuté par les mairies ayant reçu les demandes
 - Notification des délais et demandes de pièces complémentaires aux mairies pour envoi aux pétitionnaires concernés
 - Consultation des services de l'Etat si nécessaire selon les caractéristiques l'autorisation d'urbanisme concernée
 - Rédaction et envoi d'une proposition de décision au maire de la commune concernée
 - Transmission au pôle fiscalité de la DDT 24 de la décision prise et de l'ensemble du dossier
 - Réception et envoi si nécessaire de la déclaration d'achèvement aux services concernés
 - Conseils et accompagnement physique et téléphonique des pétitionnaires et des communes
 - Visites sur terrain pour analyse d'un dossier et conseils aux pétitionnaires et aux communes
- **Résultats**
- Résultats statistiques de l'activité 2019 et 2020 du service instructeurs en Application du Droit des Sols (ADS).

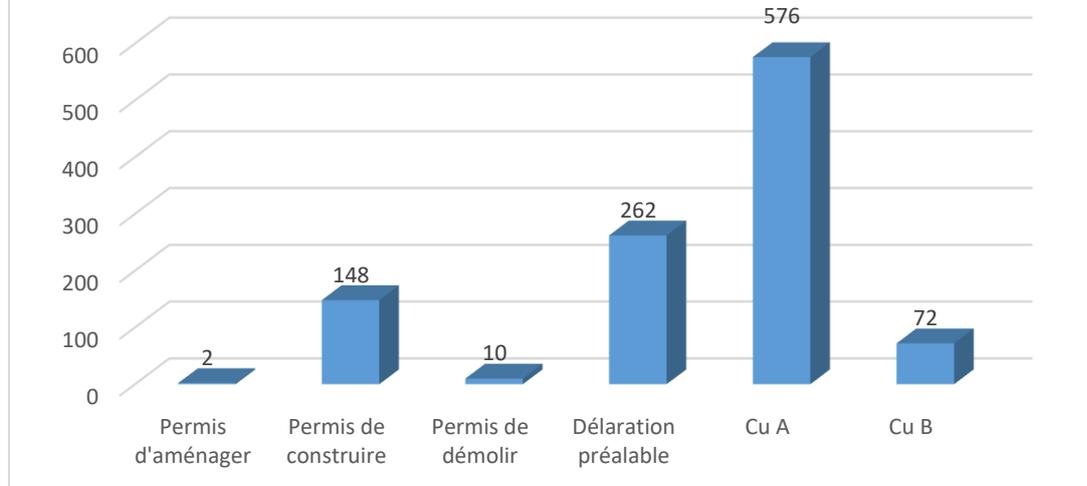
Nombre d'autorisations d'urbanisme instruites par le service ADS, réparties par EPCI



2020 : Nombre de dossiers au total sur les 3 EPCI, traités par type d'autorisation d'urbanisme



2020 : Focus de l'activité du service ADS uniquement sur le territoire de la CdC Périgord-Limousin



■ Perspectives

- Poursuite de l'élaboration du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLU i)
- Poursuite de la procédure de Mise en compatibilité du PLU de la commune de Thiviers dans le cadre de l'extension du site des Carrières de Thiviers
- Modification du Droit de Préemption Urbain à l'échelle intercommunale et son interaction avec ses communes membres
- Lancement d'une procédure de Mise en compatibilité du PLU de la commune de Thiviers dans le cadre de l'aménagement d'un champ photovoltaïque à Thiviers et St-Romain et St-Clément
- Poursuite du suivi de l'élaboration du SCOT Périgord Vert

Conception, montage de projets

Sous la présidence de Michel AUGEIX



■ **Activité du service / Faits marquants**

- Poursuite du contrat de territoire intercommunal avec le Conseil Départemental 24 pour le financement de certaines opérations d'investissements de la communauté de communes
- Pilotage de la phase conception/montage des projets suivants :
 - Démolition et requalification de la gendarmerie de La Coquille en logements individuels
 - Projet de champ photovoltaïque à Saint-Jory de Chalais
 - Requalification et exploitation commerciale du village touristique La Perdicie à Jumilhac le Grand
 - Parcours sportifs et de santé à St-Jean de Côte
 - Réhabilitation de la maison des services à Thiviers

■ **Perspectives**

- Poursuite de ces opérations et de leur suivi administratif, financier, juridique et technique
- Transfert de ces opérations en phase réalisation et exécution de travaux

Habitat – OPAH Happy Habitat

Elu chargé de l'OPAH : Philippe FRANÇOIS

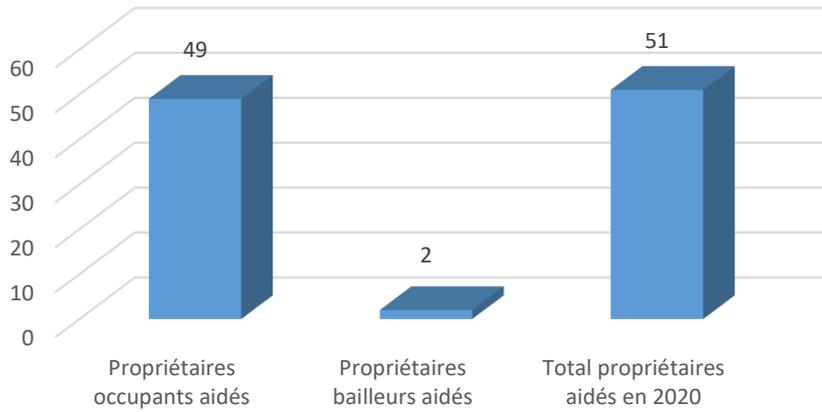


1 agence, SOLIHA Dordogne Périgord recrutée pour assurer le suivi de cette OPAH durant 3 années de mi 2019 à mi 2022 (2 ans supplémentaires en option) sur 2 intercommunalités dont celle de la CCPL.

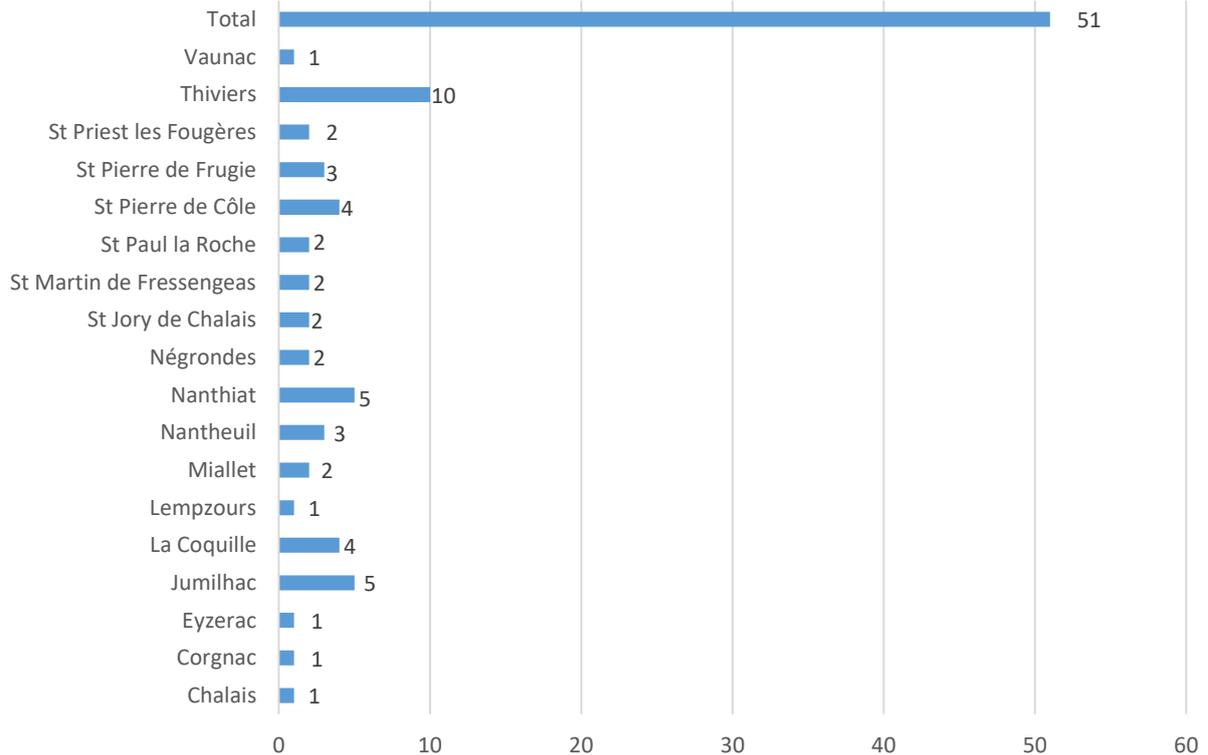
5% du temps de Quentin Lavaud en interne

■ **Faits marquants**

Nombre de propriétaires aidés financièrement en 2020



2020 : Répartition géographique des propriétaires aidés financièrement



▪ **Activité du service**

- Suivi – animation de cette Opération Programmée d’Amélioration de l’Habitat nommée HAPPY HABITAT

▪ **Perspectives**

- Poursuite en 2021 de cette même Opération Programmée d’Amélioration de l’Habitat

Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET)

Vice-Président chargé de l’environnement : Philippe FRANCOIS



▪ **Faits marquants**

- Consultation du Préfet de Région, du Président du Conseil Régional et de l’Autorité environnementale, pour leurs avis respectifs sur le projet de PCAET
- Consultation publique sur le projet de PCAET, organisée de manière électronique, conformément à la réglementation
- Création du comité de pilotage PCAET composé d’un élu référent par commune

▪ **Activité du service**

- Réunion du nouveau comité de pilotage PCAET le 13 octobre 2020 : présentation de la démarche et du projet de PCAET
- Réunions de présentation et information à l’ensemble des responsables de services de la Communauté de communes
- Diffusion d’une publication hebdomadaire sur Facebook dans le cadre de la sensibilisation des citoyens à la transition énergétique

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

- Lancement d'actions concrètes : commande de produits d'entretien labellisé « vert », travail sur la rédaction d'une charte éco-responsable, travail sur la gestion des déchets au bureau
- Réunion de présentation de l'entreprise RESIO aux communes du territoire et de la Communauté de communes Dronne et Belle, dans le cadre de l'approvisionnement en circuit court des cantines.
- Candidature avec la Communauté de communes Dronne et Belle à un appel à manifestation d'intérêt de l'ADEME pour la formation des nouveaux élus à la Transition énergétique

■ Perspectives

- Approbation du PCAET en conseil communautaire, après d'éventuelles modifications apportées suite aux consultations de l'Etat, de la Région et du public.
- Animation et coordination d'actions concrètes dans le cadre du programme d'actions du PCAET
- Suivi et évaluation du PCAET

Enfance

Vice-Président chargé de l'enfance et de la jeunesse :

Jean François BOST



Les services de l'enfance sont placés sous la responsabilité de Cécilia CASARO, coordinatrice enfance/jeunesse.

Noémie CHEVAL est directrice du centre de loisirs pour le secteur de Jumilhac secondée par Christelle SCARMATO.

La direction du centre de loisirs pour le secteur de Thiviers est assurée par Mélissa BERNARD, secondée par Christine RANOUIL.

Valérie LAMIGEON est responsable de la passerelle (10-11 ans).

Le service périscolaire est placé sous la responsabilité de Gaëlle LACAUD pour la partie commande, suivie et budget de fournitures pédagogiques et administratives. La partie contenue pédagogique et suivi des projets est sous la responsabilité de Christine RANOUIL pour le secteur sud et Noémie Cheval pour le secteur Nord. Les TAMB (Temps d'activités des Mercredis Matins) sont sous la responsabilité de Cyril LATANIERE qui est également planificateur de tous les temps de travail des agents.

Les responsables de sites sont les suivants :

- JUMILHAC : Elisabeth MARCHAND
- Multi sites Miallet/St Jory de Chalais/Chalais : Martine GUILLOU
- LA COQUILLE : Christelle SCARMATO
- THIVIERS MATERNELLE : Aurélie ARCHER
- THIVIERS PRIMAIRE : Christine RANOUIL
- EYZERAC : Corinne FIALEIX
- NANTHEUIL : Delphine DACQUAY
- NEGRONDES : Julien COQUELET
- ST PIERRE DE COLE : Jocelyne MARSOULAUD
- ST JEAN DE COLE : Valérie LAMIGEON

Les autres animateurs permanents et contractuels sont les suivants :

- Angélique MAZUEL
- Laura ANDRE
- Eliane GRIT
- Séverine CHARDONIERAS
- Aurélie HEMBERT

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Leila KANARI

- Béatrice NEGRE
- Maryse THOMASSON
- Patricia VILATTE
- Maëva VISEUX
- Nicole LAURENT
- Coralie ROUX (BTS en alternance)
- Amélie RONAUL (BPJEPS en alternance avec Pôle emploi)
- Antoine GAY (service civique)
- Maximilien COUPE (service civique)

L'année 2020 a été marquée par la crise sanitaire liée au COVID 19. Différents protocoles et périodes de confinement ont rythmé cette année particulière. Les équipes se sont adaptées afin d'assurer les accueils pour les enfants des familles prioritaires tout en veillant à l'application des différents protocoles sanitaires successifs. De nombreuses activités, sorties ont été remises en cause et d'autres moyens de maintenir du lien avec les enfants et les familles ont été mis en place : Visio, tutos, défi, photos et vidéos. Tout a été fait cette année pour maintenir un contact avec les enfants et jeunes, accompagner les familles et accueillir les enfants dans les meilleures conditions sanitaires.

Pendant les périodes de confinement, les agents du service enfance sont venus en soutien sur d'autres services de la collectivité : Portage de repas, préparation et distribution des masques pour l'ensemble des agents de la Communauté de Communes et CIAS.

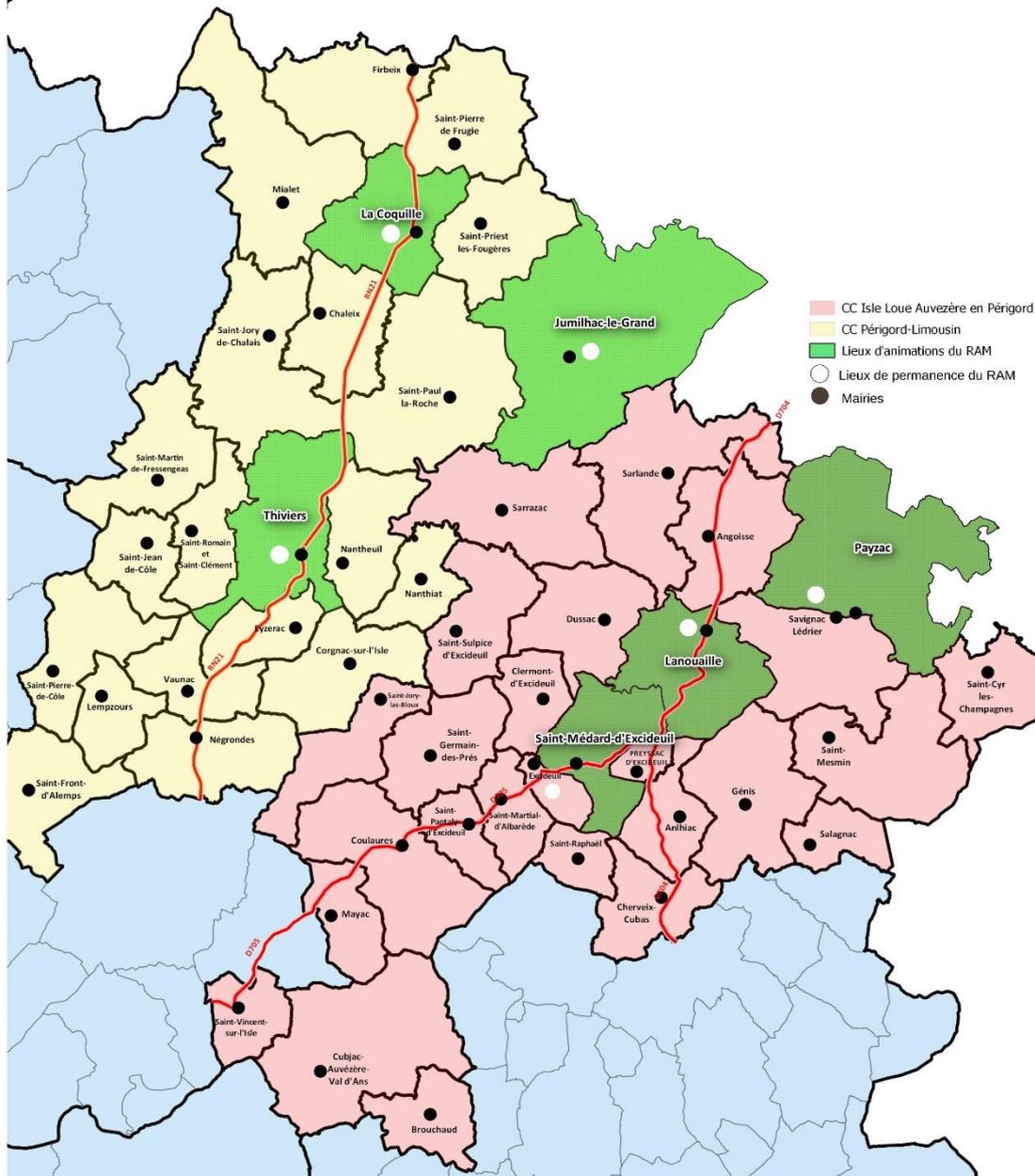
L'ensemble des agents du service enfance ont fait preuve d'adaptabilité face aux différents protocoles sanitaires et ont su rebondir afin d'offrir aux enfants et à leur famille un soutien et des solutions d'accueil adaptées face à la crise sanitaire

RAM – L'Isle aux enfants (Relais Assistantes Maternelles)

***Le RAM est un service mutualisé entre la Communauté de Communes Périgord-Limousin et celle d'Isle Loue Avezère en Périgord
C'est un lieu d'échanges et de dialogues.***

Il est basé à Thiviers avec 5 autres communes relais : Jumilhac le Grand, La coquille, St Médard d'Excideuil, Lanouaille et Payzac.

Territoire du Relais Assistantes Maternelles "L'Isle aux enfants"



■ Faits marquants

- Pauline Magal est la responsable du RAM, elle a assuré tout au long de cette année une veille juridique en reliant l'information des différents protocoles, textes, décrets aux assistantes maternelles
- Après un renouvellement successif du poste d'animatrice de relais, un agrément temporaire de janvier 2019 à décembre 2020 a été proposé. Un nouvel agrément sera mis en place pour 4 ans début 2021.

■ **Activité du service**

- Il est ouvert du lundi au vendredi de 8 h 30 à 17 h (fermé le mercredi AM)
- L'accueil téléphonique est permanent pendant les heures d'ouverture sauf pendant les temps de transport, de déchargement et d'animation : 19 h /semaine
 - Les permanences sont assurées 9 h par semaine.

Les temps d'animation sont de 8 h par semaine (4 lieux x 2 h) pendant la période scolaire.

Ces temps sont répartis sur différents sites : THIVIERS, LA COQUILLE, JUMILHAC LE GRAND, LANOUAILLE, PAYZAC, ST MEDARD D'EXCIDEUIL.

4 animations sont proposées par semaine, une sur chaque secteur.

L'accent est mis sur l'accès à l'autonomie de l'enfant par le jeu libre. Les intervenants extérieurs sollicités apportent un souffle et un regard nouveaux.

Ce sont des « personnes ressources » qui permettent la découverte de certaines techniques et/ou pratiques artistiques ou pédagogiques. Concernant la fréquentation des animations, il n'y a pas d'inscription.

La fréquentation est entièrement libre d'accès sur tous les lieux proposés.

La régularité dans la fréquentation permet à chaque enfant d'évoluer dans un groupe. Les interactions sont nombreuses et permettent à l'enfant de se socialiser. Un matériel varié et adapté à l'âge des enfants permet de proposer un accueil et des activités de qualité.

Les différentes missions du RAM :

- ⇒ Missions d'information en direction des parents : présentation aux parents et futurs parents des différents modes de garde sur le territoire et les outils à leur disposition (site mon-enfant.fr...), apport d'informations et aides techniques aux futurs parents-employeurs, compréhension du contrat de travail (mensualisation, congés payés), droits et devoirs de chacun, déclaration Pajemploi... et orientation si nécessaire vers les services compétents (CAF, PMI, DIRECCTE, URSSAF...)
- ⇒ Sensibilisation des parents sur l'importance de la professionnalisation des assistantes maternelles et sur leur droit à cette formation
- ⇒ Missions d'information en direction des assistantes maternelles : soutien dans l'exercice de leur profession par le biais des animations, organisation de réunions thématiques autour de sujets qui les intéressent particulièrement (la législation, le développement et l'éveil du jeune enfant...).
- ⇒ Professionnalisation des assistantes maternelles en recensant leurs besoins et leurs envies de formation et organisation de sessions de formations en lien direct avec le GRETA
- ⇒ Communication des évolutions réglementaires et législatives pouvant impacter directement le contenu des contrats de travail en cours (revalorisation du SMIC, modification de cotisation sociale, augmentation de l'indemnité d'entretien...)

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Résultats

L'offre d'accueil en 2020

Sur le territoire du RAM nous comptons 83 assistantes maternelles pour 278 places d'accueil en 2020.

Sur la CCPL on compte 44 assistantes maternelles pour 148 places d'accueil.

Sur la CCILAP on en compte 39 pour 130 places d'accueil.

AR Prefecture

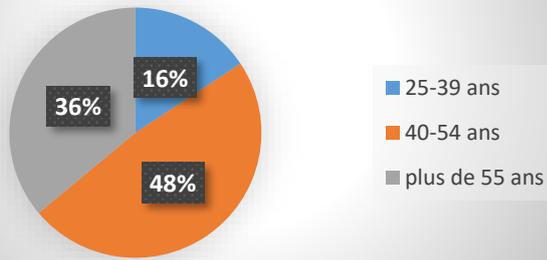
024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

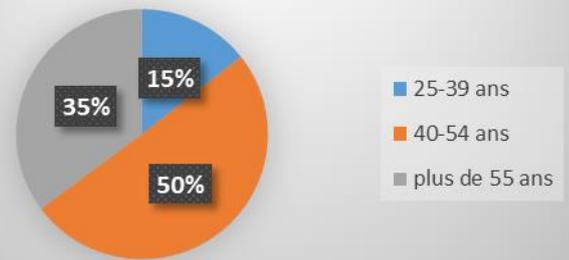
RAM

Nb assistantes maternelles



RAM

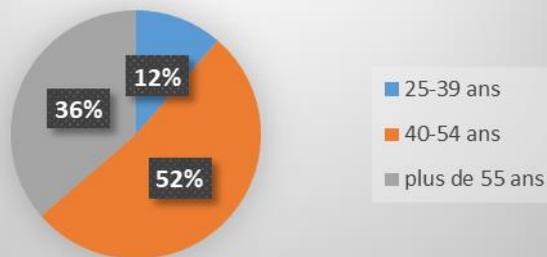
Nb places d'accueil



Sur le territoire du RAM, nous constatons que les plus nombreuses sont âgées de 44 à 54 ans et ce sont également celles qui ont le plus de places d'accueil.

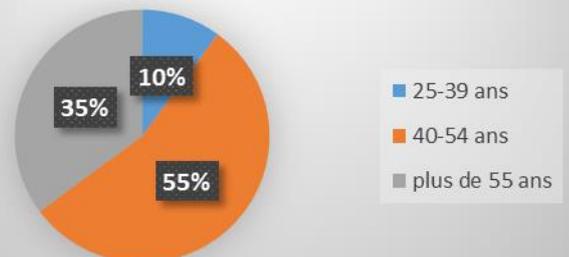
CCPL

Nb assistantes maternelles



CCPL

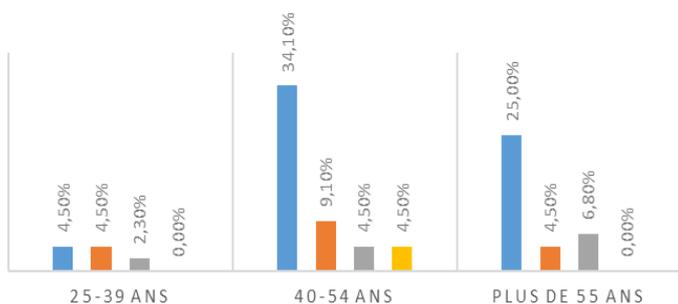
Nb places d'accueil



CCPL

NB ASSISTANTES MATERNELLES

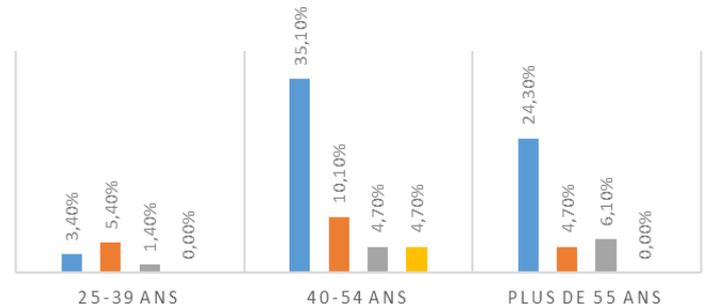
■ Secteur Thiviers ■ Secteur La Coquille ■ Secteur Jumilhac ■ Secteur Lempzours



CCPL

NB PLACES D'ACCUEIL

■ Secteur Thiviers ■ Secteur La Coquille ■ Secteur Jumilhac ■ Secteur Lempzours



Sur la CCPL (44 assistantes maternelles pour 148 places d'accueil), les plus nombreuses sont âgées de 40 à 54 ans : elles représentent 52,3 % pour 54,7% des places d'accueil de la CCPL.

Nous pouvons constater que les assistantes maternelles les plus âgées se trouvent sur le secteur de Thiviers.

Le secteur qui compte le moins d'assistantes maternelles est Lempzours.

Nombre d'enfants de moins de 3 ans et nombre d'enfants de 2 ans scolarisés**Constat :**

Sur le territoire du RAM, on constate une baisse ces 4 dernières années, autant sur le nombre d'enfant < 3 ans, sur le nombre d'enfants de 2 ans scolarisés que sur le nombre de places d'accueil chez les assistantes maternelles. Malgré tout, la baisse est plus importante sur le nombre de places d'accueil.

Sur la CCPL, on constate une augmentation du rapport entre le nombre d'enfant < 3 ans, les enfants de 2 ans scolarisés et le nombre de places d'accueil chez les assistantes maternelles (elle est de 36,3% en 2019).

Conclusion :

Sur le territoire du RAM, comme au niveau national, il y a une forte baisse depuis plusieurs années du nombre d'assistantes maternelles, une augmentation de celles de plus de 55 ans mais peu de nouvelles agréées. C'est un métier qui reste précaire, toujours peu reconnu et qui n'attire pas les personnes jeunes. C'est également un métier qui s'exerce pour la majorité à domicile, ce qui empiète sur la vie personnelle. L'isolement fait également partie de la profession.

Il semble donc important de faire connaître le métier d'assistantes maternelles, les différents lieux possibles d'exercice, mais également les métiers de la petite enfance en général, soutenir les porteurs de projet pour les MAM ou les modes de gardes collectifs, afin de maintenir une offre d'accueil sur le territoire mais également d'enrichir cette offre afin que le parent puisse avoir le choix.

En 2020, plusieurs porteuses de projet ont contacté la CCPL afin d'ouvrir une MAM et/ou une micro crèche sur le territoire. Après avoir consulté les différents élus communaux et communautaires, une micro crèche privée dirigée par l'association POUPE ROSY a souhaité s'implanter sur Thiviers. Les démarches auprès de la CAF ont été commencées ainsi qu'une réflexion pour la construction d'un bâtiment. Cette proposition s'est concrétisée fin 2020 et sera poursuivie sur 2021.

Actions menées en 2020 :

- 3 animations Bébés Lecteurs se sont déroulées sur les animations de St Médard d'Excideuil avec la médiathèque de Lanouaille.
- 2 animations Bébés Lecteurs se sont déroulées à la bibliothèque de Jumilhac
- Partenariat avec l'EHPAD d'Excideuil depuis novembre. Rencontre prévue tous les 2 mois environ (1 rencontre a eu lieu en 2020).
- Partenariat avec l'EHPAD de Lanouaille qui devait commencer en mai, en alternance 1 mois sur 2 avec Excideuil.
- 3 animations Eveil Moteur avec un intervenant de l'UFOLEP sur Thiviers et 3 sur St Médard (1 animation sur chaque lieu reporté en 2021).
- 2 animations au RAM de St Yrieix devait avoir lieu en mai et en juin.
- Un commercial d'une société de jeux devait intervenir en soirée pour présenter du matériel

pédagogique aux assistantes maternelles.

- Intervention à la MFR de Thiviers auprès des 2nd SAPAT pour présenter les métiers de la petite enfance et plus particulièrement le métier d'assistant maternel.
- Accompagnements porteurs de projet micro crèche et MAM
- Actions qui devait avoir lieu sur la semaine nationale de la petite enfance du 23 au 27 mars: Thème « S'aventurer ».
- Boite aux trésors mise en place sur le 2^{ème} confinement pour garder du lien avec les assistantes maternelles
- 3 Temps d'échange en Visio proposées en Visio et 1 en présentiel pour échanger autour du contexte actuel, garder du lien
- Spectacle qui était prévu à Lanouaille en avril mais qui n'a pu avoir lieu.
- Pas de spectacle de Noël mais des animations sur ce thème proposées aux assistantes maternelles
- Réunion de rentrée et de présentation des nouveaux élus, le 15 octobre à St Médard, avec 6 assistantes maternelles.



■ Perspectives

- Diffusion de la plaquette du RAM et du livret famille sur tout le territoire (assistantes maternelles, familles, partenaires, collectivités).
- Contribuer à la professionnalisation des assistantes maternelles par la formation continue.
- Mettre en place un partenariat avec les autres EHPAD du territoire
- Mettre en place des animations bébés lecteurs dans les locaux des médiathèques du territoire du RAM.
- Vide layette, journée portes ouvertes du RAM
- Proposition de réflexions autour d'une fête de l'enfance
- Faire intervenir des professionnels pour de l'éveil musical lors des temps d'animation et une sophrologue en soirée

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

- ~~Mettre en place des projets~~ communs avec les structures enfance du territoire du RAM, le RAM de St Yrieix la Perche et celui de Nontron.
- Renouvellement projet de fonctionnement, axes de travail pour :
- La diversité d'offre de mode d'accueil et la promotion du métier d'assistantes maternelles et de la petite enfance en général
- La communication des missions du RAM
- La formation continue des assistantes maternelles
- Des perspectives pour des nouveaux lieux d'animations et animations bébés lecteurs
- Loi ASAP : réforme des modes d'accueil à venir pour fin 2021
- Modification de la Convention Collective des assistantes maternelles à venir pour début 2022
- **Vers un pôle petite enfance**

Lieu d'Accueil parents- enfants (LAEP) – Ribambelle

C'est une structure d'accueil enfants-parents et un espace de jeu d'éveil, de parole, de rencontre, de socialisation encadrée par des professionnels de l'enfance. Il accueille les enfants de 0 à 3 ans tous les vendredis de 9h30 à 12h (hors vacances scolaires), avec leur maman, leur papa ou tout autre personne dans les locaux du Relais Assistantes

Maternelles de Thiviers, 53 bis rue Lamy. Ribambelle est piloté par la PMI, la Communauté de communes en est le gestionnaire.

C'est un lieu intermédiaire entre le milieu familial et la vie sociale, il favorise l'autonomie et l'éveil de l'enfant tout en respectant ses rythmes individuels. C'est aussi un lieu de socialisation, de rencontre avec d'autres enfants et adultes, où sécurisé par la présence de sa mère ou de son père, il a le plaisir de se retrouver avec les autres.

AR Prefecture

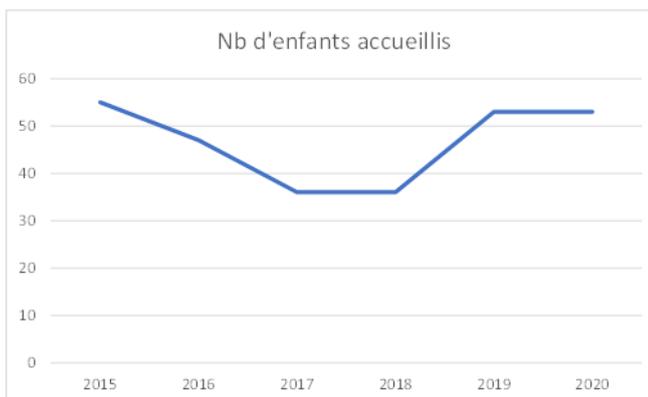
024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Situé dans les locaux du RAM à Thiviers, ce lieu a permis d'accueillir 36 enfants en 2018 dont 72% issus de notre Communauté de communes et 28% de celle d'Isle Loue Auvézère en Périgord. En 2019 53 enfants dont 60 % issus de notre Communauté de Communes. L'année 2020 n'est pas représentative car à plusieurs reprises, ce lieu d'accueil a été fermé dû au confinement et protocoles sanitaires.

Entre 2015 et 2017 le nombre des enfants fréquentant ce lieu a baissé de 35%. Entre 2017 et 2018 le nombre s'est maintenu. **La Communauté de communes a mis à disposition des familles du temps d'un agent afin de les accompagner.** En 2019 le nombre d'enfants fréquentant ce lieu a augmenté de 48 %.



Les actions engagées sont définies par la PMI, Gaëlle LACAUD responsable de la ludothèque fait partie du groupe d'accueillantes depuis 22 Mars 2019 (15 h temps d'accueil et 3 h de supervision et une formation de 2 jours), ce qui nous permet d'avoir un regard (observation et non intervenante).

En 2020, ce lieu d'accueil a été ponctué par des périodes de fermeture successives. Etant gestionnaire, nous avons adapté dans les meilleures conditions la continuité de ce service en proposant l'ouverture du lieu d'accueil parents enfants en lien avec Gaëlle LACAUD et Pauline MAGAL. Cette offre de service a trouvé tout son sens dans ce contexte sanitaire particulier. Ce lieu a permis de rompre la solitude des familles et de proposer soutien et écoute tout au long de l'année.

Centre de loisirs

▪ Quelques données-repères

Fonctionnement

Tout au long de l'année, l'équipe s'est adapté aux différents protocoles sanitaires à appliquer dans les accueils de loisirs.

Secteur Thiviers :

Lors du premier confinement (mars 2020), une organisation a été mise en place

La navette entre Thiviers et Négrondes a été supprimée permettant ainsi d'appliquer les protocoles sanitaires dans l'accueil de loisirs de Thiviers, essentiellement dans le non brassage des enfants

- Accueil des enfants à Thiviers :
 - De 7h30 à 18h30 du lundi au vendredi pendant les vacances scolaires sauf la première semaine des vacances de Noël.

Thiviers : l'accueil est situé 47 rue Jean Jaurès à Thiviers dans les locaux de l'école maternelle. Il est composé de 3 espaces d'animations, le réfectoire, une salle de sieste et une salle de motricité accueillant des enfants de 3 à 10 ans. Nous avons à disposition les 2 cours de l'école maternelle. La capacité d'accueil est de 72 enfants.

Secteur La Coquille / Jumilhac le grand

La Coquille :

- Accueil des enfants :
 - De 7h30 à 9h / 17h à 18 h 30 les mercredis (ils sont ensuite conduits à l'Accueil à Jumilhac)
 - De 7h30 à 8h40 / 17h30 à 18h30 du lundi au vendredi pendant les vacances scolaires sauf la première semaine des vacances de Noël.
- Une navette est mise en place afin d'assurer le transport des enfants entre La Coquille et Jumilhac.
- L'accueil est situé place Boyer Laveyssière 24450 La Coquille dans les locaux de l'école primaire et comprend une salle d'activité et la mise à disposition de la cour et des toilettes de l'école. Cet espace est depuis 2018 dédié à l'accueil de loisirs. La capacité d'accueil est de 20 enfants.

Jumilhac

- Accueil des enfants :
 - De 7h30 à 18h30 les mercredis
 - De 7h30 à 18h30 du lundi au vendredi pendant les vacances scolaires sauf la première semaine des vacances de Noël
- L'accueil est situé 18 bd Darnet 24630 Jumilhac, une partie est mutualisée avec l'école et l'autre avec la bibliothèque. Il comprend une salle d'activité au rez-de-chaussée de la bibliothèque, un réfectoire, une salle dite des « tapis » et une salle de sieste dans l'enceinte de l'école. La capacité d'accueil est de 35 enfants

■ **Activité du service**

THIVIERS :

Fréquentation en moyenne par jour / vacances scolaires

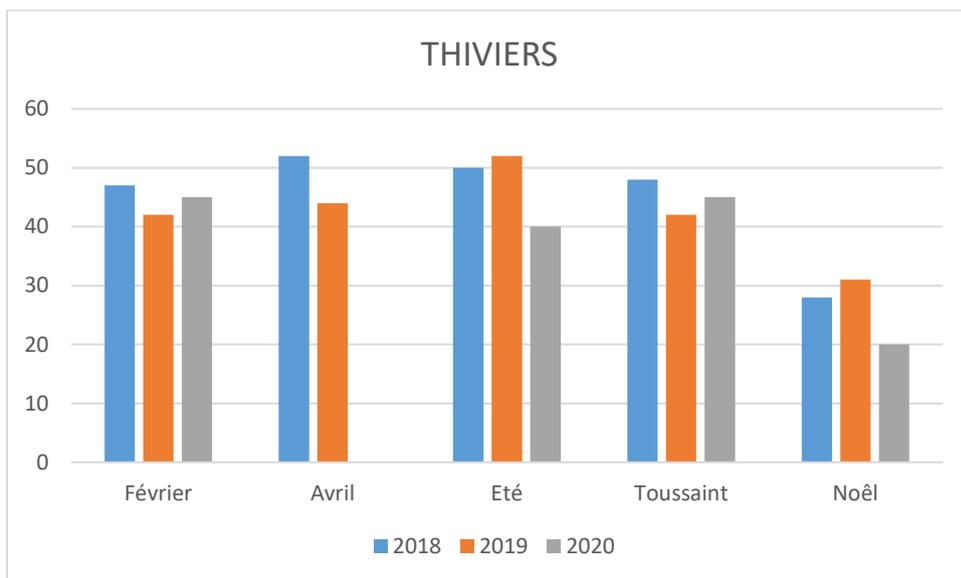
AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

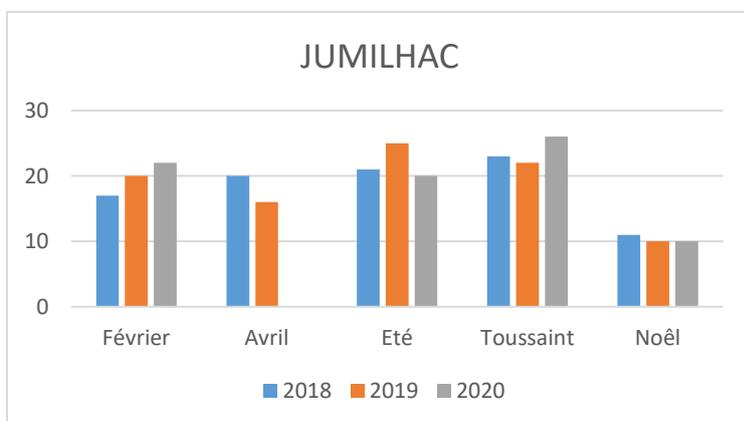
	2017	2018	2019	2020
Février	42	47	42	45
Avril	34	52	44	Période Covid
Eté	52	50	52	40
Toussaint	48	48	42	45
Noël	fermé	28	31	20



JUMILHAC

Fréquentation en moyenne / jour/vacances scolaires

	2018	2019	2020
Février	17	20	22
Avril	20	16	Période covid
Eté	21	25	20
Toussaint	23	22	26
Noël	11	10	10



Calcul du coût de revient pour 2018/2019/2020 :

	2018		2019		2020	
	THIVIERS	JUMILHAC	THIVIERS	JUMILHAC	THIVIERS	JUMILHAC
Budget : dépenses 011 + 012	286 910 €	92 053 €	256 733	110 028	225 422	116 126
Reste à charge communautaire déduction faite des recettes	224 982 €	68 826 €	167 528	71 798	154 386	79 532
Nombre d'heures cumulées	28 256	11 268	27 918	11 624	23 854	12 232
Cout horaire par heure enfant	10,15 €	8,17 €	9,20 €	9,46 €	9,45 €	9,50 €
Cout horaire par heure enfant / reste à charge	7,96 €	6,11 €	6 €	6,18 €	6,47 €	6,50 €
Nombre d'heures d'ouverture (base 10 heures par jour)	720	720	730	730	640	640
Cout par heure d'ouverture	398,49 €	127,85 €	351,69 €	150,72 €	352,22 €	181,45 €
Cout par heure d'ouverture / reste à charge	312,48 €	95,59 €	229,50 €	98,35 €	241,22 €	124,26 €
Nombre moyen d'enfants	31	12	30	13	24	16

■ Résultats

- Petites et grandes vacances sont organisées à la semaine selon des thématiques
- Mise en place de projets d'animation : choix d'un thème par période permettant de donner une ligne conductrice à l'équipe : thème spécifique pour les accueils des mercredis et pendant les vacances
- Des camps sont organisés sur les vacances d'été pour toutes tranches d'âge, et des veillées pour les plus petits
- Répartition par tranches d'âge selon les deux centres
- Mise en commun d'activités entre les deux accueils

■ Actions 2020

Camp hiver :

Du 24 au 28 février : Séjour neige proche de Super Besse pour les 7-10 ans (180 € le séjour). Ce séjour a permis à 22 enfants de pouvoir partir à la neige. Des équipements ont été mis à disposition des familles les plus précaires (combinaison, chaussures de ski, blouson, gants)

Participation au dispositif « Spring » de l'Agence culturelle Départementale Périgueux

- Ateliers philosophiques pour les 9/10 ans et atelier chants polyphoniques pour les 7/8 ans

Les vacances d'Avril se sont passées pendant le premier confinement : Un accueil des enfants dont les parents étaient prioritaires a été mis en place.

Les activités proposées ont été repensées et adaptées selon le protocole sanitaire. Les inscriptions ont été limitées afin d'éviter le brassage des enfants.

Les vacances d'été n'ont pas permis d'organiser des camps et veillées.

Nous avons repensé l'organisation des 2 accueils de loisirs. L'idée majeure a été de recentrer les activités et animations sur le territoire en lien avec ses acteurs locaux. En partenariat avec l'office de tourisme, le service environnement, l'agence culturelle nous avons pu participer aux animations locales proposées sur le territoire. Ainsi différentes activités nouvelles ont pu être proposées aux enfants.

~~Dans le contexte particulier ou distar~~ ciation geste barrières port du masque ont été autant de nouveautés pour les enfants que pour les adultes, cela a permis de sortir des accueils de loisirs et de proposer des activités en extérieur

Au vu du contexte, l'objectif pédagogique a été de proposer des activités adaptées au contexte et différentes de ce qui est proposé habituellement.

Cette organisation a permis de contribuer à la relance économique en travaillant en partenariat avec les producteurs du territoire ainsi qu'en participant aux animations locales proposées.

Etant dans une zone rurale, nous avons la possibilité de connaître les familles et souvent le contexte familial, une attention a été portée sur les enfants en décrochage et ceux dont le contexte de vie a été compliqué

En effet, nous avons proposé des activités par groupes d'âges différents compris entre 3 et 10 ans

Thèmes différents :

- Semaine centrée sur le sport et les arts
- Semaine théâtre et patrimoine avec un intervenant théâtre
- 2 semaines prévues en partenariat avec l'agence culturelle départementale : 2 ateliers sont proposés. Le premier est un atelier Arts Visuels mené par l'artiste plasticien Franck Leviski. Le second est un atelier de création musicale proposé par Fred Soune du groupe Freed Worms.

Cette année tout a été mis en œuvre pour proposer des animations différentes aux enfants en extérieur d'une part et enrichissantes d'autre part. Ils sont partis à la découverte de la culture, de leur environnement, du patrimoine et des acteurs de leur territoire. La pratique du sport n'a pas été oubliée non plus : Zumba, basket, équitation, gym douce pour les plus petits ont été au programme.



■ Perspectives

En 2021 :

- Travaux de l'accueil de loisirs
- Réétudier la modulation des tarifs en fonction du Quotient Familial afin de permettre au plus grand nombre et notamment les enfants des familles les moins aisées de participer.
- Regrouper les accueils de Thiviers et Jumilhac sur certaines périodes de vacances notamment la semaine de Noël afin d'optimiser.
- Revoir les tarifs
- Revoir le PEDT

Périscolaire

▪ Quelques données-repères

Les horaires

Lieux	Horaires
La Coquille (école maternelle)	7h30/8h50 - 16h45/18h30
Jumilhac (Centre de Loisirs)	7h30/8h50 - 16h30/18h30
Ecole de Miallet	7h30/ 8h50 - 16h20/18h30
Ecole de St Jory de Chalais	7h30/8h50 - 16h30/18h30
Ecole de Chalais	7h30/8h50 - 16h20/18h30
Ecole de Nantheuil	7h30/8h50 - 16h30/18h30
Ecole d'Eyzerac	7h15/8h50 - 16h30/18h30
Ecole de Saint Romain St Clément	7h45/8h50 - 16h30/19h00
Ecole de Saint Paul La Roche	7h30/8h45 - 16h15/18h30
Ecole de Saint Pierre de Cole	7h30/8h50 - 16h30/18h30
Ecole de Négrondes	7h00/8h35 - 16h30/19h00
Ecole élémentaire de Thiviers	7h30/8h15 - 16h15/18h30
Ecole maternelle de Thiviers	7h30/8h35 - 16h30/18h30

- Gaëlle est responsable du budget et des achats sur l'ensemble des périscolaires
- Christine : responsable pédagogique sur le secteur Sud
- Noémie : responsable pédagogique sur le secteur Nord
- Un livret pédagogique est préparé sur chaque site
- Des thèmes sur chaque site sont proposés aux enfants

▪ Activité du service

Tout au long de l'année scolaire, chaque périscolaire a mis en place des projets selon des thèmes. Productions de dessins, d'exposition de photos ou de chorégraphie auraient dû alimenter un spectacle des périscolaires le vendredi 17 avril. La crise sanitaire dû à la pandémie du COVID 19 n'a pas permis d'aller jusqu'au bout de tous les projets de chaque site.

Périscolaires St Romain St Clément

Projet : zumba, le jardin partagé, le tri et la récup'

Temps libre : lecture, dessin, jeux de société, jeux de construction et jeux d'imitation.

Activités proposées : activité manuelle, activité de motricité fine, activité peinture, activités sportives



Périscolaire Primaire Thiviers :

Projet :

LE MINISTÈRE DE LA NUTRITION (L'alimentation et la citoyenneté).

Temps libre et activités proposées :

Photo frise chronologique, mise à disposition d'un compost, création de flyers, dessin collectif, découpages de magazines, origami, lecture, pixel Art, activité manuelle et artistiques, construction de maquettes, jeux de sociétés, coloriages, découverte de pierres précieuses...



Périscolaire Nantheuil :

Projet : à l'année est l'art visuel.

Temps libre :

Lecture, dessin, coloriage, jeux de société, jeux de construction et jeux d'imitation.

Activités proposées : activités manuelles, activités de motricité fine, activités sensorielles, activités peinture, activités théâtre, activités danse, activités musicales, activités de motricité et jeux de groupe



AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

Périscolaire Evzerac :

Projet :

Pas de projet à l'année mais par périodes de vacances à vacances.

Temps libre :

Jeux de société, puzzles, dessins, coloriages, jeux de balles/ballons, jeux d'adresse, lecture d'histoire



Périscolaire Négrondes :

Activités proposées :

Décoration de Noël

Tournoi d'échec et autres jeux



Périscolaire Maternelle Thiviers

Temps libre : lecture, dessin, jeux de société, jeux de construction et jeux d'imitation.

Activités proposées : activité manuelle, activité de motricité fine, activité peinture, activités sportives

Périscolaire St Pierre de Côte

Projet : Fabrication diverses en carton

Temps libre :

Lecture, dessin, coloriage, jeux de société jeux de constructions etc....

Périscolaires Miallet / St Jory de Chalais/ Chalais

Activités extérieurs : potager, création manuelle

Sur Miallet, année difficile due au différents protocoles à appliquer et notamment le changement de salle.

Périscolaire La Coquille

Projet :

Développer la cohésion de groupe

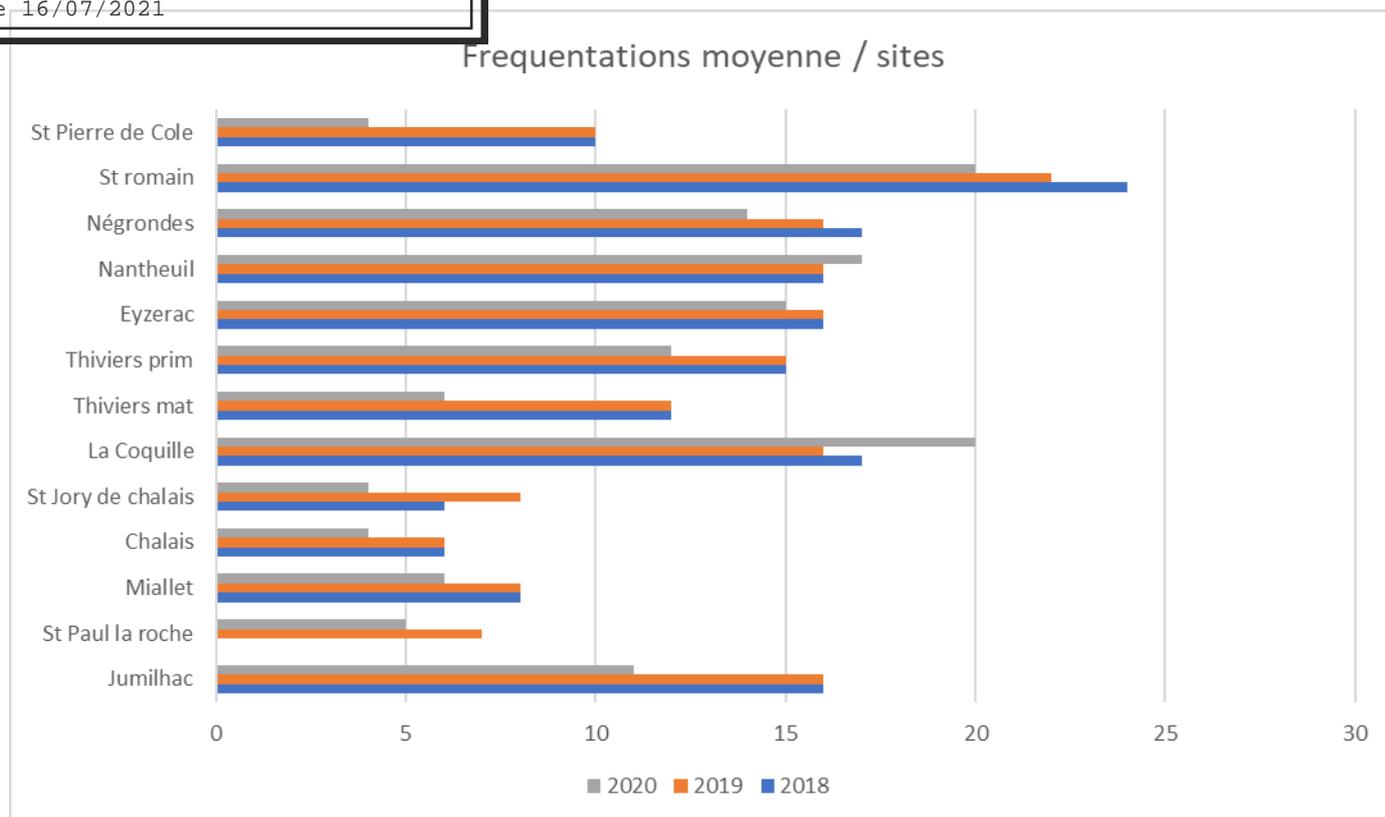
Nous avons noté une augmentation significative de la fréquentation sur ce site. Les différents protocoles ont poussé à redéfinir l'organisation de ce site amenant des difficultés supplémentaires

▪ Résultats

Fréquentation moyenne/jour

	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Jumilhac	16	16	16	12
St Paul la Roche	Pas ouvert	Pas ouvert	7	5
Miallet	7	8	8	6
Chalais	Pas déclaré	6	6	4
St Jory de Chalais	Pas déclaré	6	8	4
La Coquille	15	17	16	20
Thiviers maternelle	14	12	12	6
Thiviers primaire	22	15	15	12
Eyzerac	16	16	15	15
Nantheuil	18	16	16	17
Négrondes	24	17	16	14
St Romain St Clément	20	24	22	20
St Pierre de Cole	6	10	10	4
TOTAL	158	163	167	140

Les évolutions de fréquentations sont à mettre en parallèle avec les évolutions des inscriptions au niveau des écoles



La création d'un site périscolaire a été demandée par la commune de St Paul La Roche : déclaration début janvier 2020 d'un multi site : St Paul la Roche /Jumilhac le Grand

A la rentrée 2020 : le site de St Jean de Côte a été déplacé à St Romain St Clément

Coût /périscolaires

2020	Enfants : Heures	Heures ouverture /	** Heures cumulées	Nombre d'enfants		Budget 011 + 012	Part EPCI	Cout horaire	Cout heure ouverture
				Matin	Soir				
St Pierre de Côte	2762	3,83	459,6	4	3	7 332	4 970	1,80 €	10,81 €
St Jean de Côte	12 220	3,58	429,6	15	22	32 585	19 440	1,59 €	45,25 €
Eyzerac	9 450	3,83	459,6	14	16	25 088	14 853	1,57 €	32,32 €
Nantheuil	8 496	3,83	459,6	18	16	22 668	14 242	1,68 €	30,99 €
Négrondes	9 546	3,58	429,6	14	12	25 452	14 981	1,57 €	34,87 €
Thiviers P	16 384	3,08	369,6	10	13	44 098	32 583	1,99 €	88,16 €
Thiviers M	13 168	3,58	429,6	6	7	35 358	26 126	1,98 €	60,81 €
Jumilhac	12 444	3,83	459,6	12	9	38 128	23 272	1,87 €	50,64 €
*Bus non payant	1866	1	120	7	7				
La Coquille	9 607	3,58	429,6	16	18	25 625	15 739	1,64 €	36,64 €
Miallet	4 228	4	480	6	7	11 280	7 004	1,66 €	14,59 €
St Jory	2 972	3,83	459,6	4	5	7 892	6 820	2,29 €	14,84 €
Chalais	2 054	4	480	3	4	7 956	6 198	3,02 €	12,91 €
st paul la roche	1 066	3,08	369,6	2	3	2 640	2 224	2,09 €	6,02 €
Total / Moyenne	104 397	47,63		131	142	286 102	188 452	1,90 €	33,76 €

▪ Perspectives

Une réorganisation sur différents sites périscolaires est à prévoir en 2021.

TAMM Temps d'Activités du Mercredi Matin

▪ Quelques données-repères

Nombre d'enfants scolarisés sur le territoire

- 2018/2019 : 832 enfants
- 2019/2020 : 844 enfants
- 2020/2021 : 828 enfants

Organisation

2 Sites Ouverts	10 Intervenants
Thiviers, Jumilhac La coquille : site d'accueil matin et soir	Handball, Foot, multisports, basket, lutte, musique, danse, théâtre Eveil corporel et musical (pour les moins de 6 ans)

- Accueil et temps d'activités :
 - De 7h ou 7h30 (selon les lieux) à 9 h : accueil des enfants
 - De 9h30 à 11h45 : activités avec intervenants

En janvier 2020 Réorganisation :

- ⇨ 2 sites ouverts pour ces activités :
- Thiviers et Jumilhac
- ⇨ Accueil matin et soir sur La Coquille
- ⇨ Plus d'accueil sur Négrondes depuis mars 2020
- ⇨ Nouvelle activité proposée : aïssance aquatique pour les 3-4 ans
- Subvention de 3000 € (DDCSPP) 40 %

▪ **Activité du service**

Fréquentation : moyenne /enfants

	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Miallet	9	1	fermé
La Coquille	13	13	24 (accueil matin)
Jumilhac	15	8	31
Thiviers	56	50	55
Négrondes	10	10	fermé
Eyzerac	13	4	fermé
TOTAL	116	86	86

24 à La Coquille en accueil inclus dans les 31

	12-17 ans (2)	18-25 ans	Nombre de filles	Nombre de garçons	TOTAL 12-25 ans
Nb jeunes inscrits en 2020.	48		20	28	48
Nb jeunes différents non-inscrits accueillis en 2020	110		67	43	110
TOTAL Nb jeunes accueillis	158		87	71	158

	2019	2020
Budget : dépenses 011 + 012	139 225	143 773
Reste à charge communautaire déduction faite des recettes	116 012	136 482
nombre d'heure (base 5 h / mercredi pour 86 enfants sur l'année	35 mercredis	29 mercredis
	15050 h	12470 h
Cout horaire par heure enfant	9,25 €	11,52 €
Cout horaire par heure enfant / reste à charge	7,70 €	10,94 €

▪ Perspectives

Apporter une nouvelle dimension au TMM au travers du projet éducatif

Les Jeunes

La « Passerelle » : pour les jeunes de 10-11 ans – l'animatrice référente est Valérie LAMIGEON
« L'espace jeunes » pour les jeunes de 11-17 ans (collège et/ou lycée) – l'animatrice référente est Fanny LADA

Une « passerelle » est mise en place sur l'accueil de Thiviers proposant aux jeunes de 10 à 11 ans de pouvoir soit rester sur l'accueil situé à Thiviers rue Jean Jaurès soit intégrer l'espace jeunes (11/17ans) rue des Récollets selon les activités proposées.

En 2020 une Prestation de Service a été validée par le CAF : 30 000 €/an

▪ Fréquentation :

Cette année 2020 a été particulière due à la crise sanitaire. Nous avons été touchés dès le début d'année par un premier confinement le 13 mars 2020 avec des restrictions sanitaires ne permettant pas de continuer nos actions prévues. Les différents protocoles sanitaires, les restrictions qui en découlent ont remis en question nos actions et nos modes d'interventions. Autant certains projets ont tout simplement été annulés, autant d'autres ont été proposés différemment et mis en œuvre par l'accueil jeune. Cette année nous a bousculé dans une perspective différente et d'autres modes d'action ont dû être proposés afin de pouvoir continuer notre démarche de travail avec les jeunes.

Les soirées, les vacances, les interventions dans les collèges, les camps ont été repensés afin d'être au plus proche des jeunes. De nouveaux moyens de communication ont émergé permettant de garder du lien et de la communication avec nos groupes. Nos interventions dans les collèges ont été ponctués de

remises en question, d'adaptation continue et qui au final, nous ont apporté toute satisfaction dans la mise en place de nos projets et ont permis de garder le lien autant avec les jeunes qu'avec nos partenaires éducatifs et institutionnels.

L'accueil jeune a tout mis en œuvre, dans ce contexte particulier, afin de garder du lien envers une jeunesse en difficulté et de pouvoir assurer une continuité aux différents objectifs fixés sur l'année précédente.

L'équipe jeunesse a poursuivi à distance son travail d'accompagnement des jeunes de 12 à 17 ans durant la période de confinement. L'équipe a, par ailleurs, développé sa présence sur une plus grande diversité de réseaux sociaux. Des animations collectives à distance ont été proposées (sous forme de défis, tutos par exemple).

L'été a été envisagé plutôt comme une « soupape » pour les jeunes du territoire et nous avons donc prévu des actions et des projets qui leur ont permis de se retrouver, de décompresser, dans le respect des protocoles sanitaires en vigueur. Le thème des « vacances apprenantes » nous a permis une évidence afin d'en un premier temps de donner la possibilité aux familles précaires mais aussi aux jeunes en difficultés sociales ne pouvoir participer à un séjour de 5 jours totalement gratuit.

Dans un deuxième temps, ces vacances apprenantes a pu apporter une dimension d'école buissonnière en dehors du contexte scolaire et ainsi allier apport pédagogique et détente, loisirs tout au long de ce séjour. Cela a permis aussi d'avoir un autre contact plus proche, différent du cercle familial, avec ces jeunes en décrochage et pouvoir les faire sortir de ce contexte étant parfois angoissant

Nous avons pu profiter également, cet été, de plusieurs animations (tir à l'arc, descente en rappel du château de Jumilhac en nocturne, du Padel) proposées dans le cadre de « l'été actif » en lien avec l'office de tourisme. Ce dispositif est proposé par le Conseil Départemental de la Dordogne chaque été avec un programme d'activités et de loisirs nature encadrés par des professionnels diplômés. Afin de rendre ces activités accessibles, ces activités sont proposées sans condition et à des tarifs réduits.

Le partenariat avec la ludothèque nous a permis de pouvoir continuer les cafés parents dans un premier temps et sur du présentiel par la suite dans le respect des règles sanitaires. Cela a été demandé par les parents tout au long de l'année.

Fanny, responsable de l'espace jeune a participé à la formation du promeneur du Net permettant d'avoir une vraie identité sur les réseaux sociaux et de pouvoir répondre aux difficultés et attentes des jeunes mais aussi des parents. Cette action trouve tout son sens dans ce contexte : « Créer, maintenir le lien, écouter, conseiller, soutenir : les Promeneurs du Net, c'est une autre manière d'être en relation avec les jeunes sur Internet » Dans ce nouveau mode de lien social, jeux de société en ligne, préparation du programme d'été avec les jeunes, quizz, Challenges, défis, tutos ont été mis en place.

Cette année le groupe passerelle jeunes mis en place en 2018/2019 (10-11 ans), a été intégré au groupe de l'espace jeunes durant la période estivale, nous préparons les futurs collégiens au fonctionnement de cet espace. L'animatrice référente de la « passerelle », Valérie, les accompagne le long de l'année afin que le fonctionnement de la Passerelle jeunes s'articule autour de règles de vie (ponctualité, politesse, respect des autres, du matériel.) et de règles adaptables (choix des activités, étude des moyens et actions à réaliser pour mener à bien des projets, débats et gestion des conflits par la médiation, gestion des repas en autonomie ou non)

Les interventions dans les collèges de Thiviers et la Coquille entre 12h et 14h sur un temps d'animation en lien avec la ludothèque ont été maintenues (principalement sur le collège de Thiviers) durant la crise sanitaire. Cela nous a permis de construire un lien direct avec les jeunes et de mettre en place des projets selon leurs envies et motivations.

~~De plus depuis le mois d'octobre nous~~ rencontrons les éco-délégués à hauteur d'une fois par semaine ou plusieurs projets ont pu voir le jour comme l'installation de 2 composteurs, fabrication de produits naturels, atelier jardin, atelier bois et on a permis la mise en place et l'animation de la poubelle à masques en lien avec le projet climat.

Les sorties des vendredis soir une fois / mois ont été partiellement maintenues aux vues des restrictions gouvernementales.

▪ Faits marquants

-Camps ski du 24 au 28 février 2020 : 23 jeunes âgés de 11 à 17 ans ont participé au séjour Ce camp a été proposé les années précédentes et reste un point fort de ralliement des jeunes. Nous avons pu constater que nous attirons des jeunes différents chaque année tout en gardant un Noyau de fidèles.

Un planning est proposé pour chaque vacances avec des ouvertures sur la semaine de 7 h30 à 19 h. Les jeunes doivent s'inscrire à la journée ou à la demi-journée

Sortie du vendredi

- Soirée karaoké : 13 jeunes de 12 à 14 ans
- Soirée bowling : 16 jeunes de 12 à 14 ans
- Soirée escalade nocturne : 8 jeunes de 11 à 13 ans
- Soirée jeux : 8 jeunes de 11 à 14 ans
- Soirée réalité virtuelle : 16 jeunes de 12 à 16 ans

Camp Montignac dispositif vacances apprenantes : 8 jeunes âgés de 11 à 16 ans

Projet climat, un projet en partenariat avec le centre socio culturel le Ruban vert et la Communauté de Communes Dronne et Belle a été défini.

En effet nous sommes rentrés en septembre 2019 dans un plan climat défini pour quelques années : le PCAET (Plan Climat Air Energie Territorial)

Faire participer ces jeunes était pour nous une évidence mais après en avoir parlé aux jeunes sur les temps / collèges, nous avons en effet raison et les idées ont émergées de toute part.

C'est pourquoi un partenariat a été créé et l'idée de pouvoir intervenir sur les

collèges de Mareuil, Brantome, Thiviers et La Coquille nous est apparu très intéressante et encore plus porteuse.

Les objectifs de ce projet sont :

1- RENFORCER l'engagement des jeunes du territoire et hors territoire en faveur du climat.

2- PARTICIPER à la prise de conscience des habitants et des élus sur l'urgence climatique via l'engagement des jeunes de notre territoire

Les objectifs opérationnels sont :

1- RECUEILLIR la parole des jeunes pour faire émerger des thématiques d'action.

2- ACCOMPAGNER les jeunes dans la recherche d'informations sur les actions existantes, dans et hors territoire, liées aux thématiques choisies.

3- REDIGER des fiches action à destination des élus, des habitants, ...

4- ORGANISER avec les jeunes des rencontres auprès des élus et des habitants pour exposer les fiches action

5- ACCOMPAGNER les jeunes à la production, à la diffusion et à la communication d'outils qui relate l'engagement des jeunes et les résultats obtenus.

Un livret pédagogique sera fait en 2021 avec des fiches actions construites avec les jeunes. L'idée est de proposer à d'autres collectivités, un livret expliquant les étapes du projet en mettant en avant des fiches actions sur des thèmes précis tel le projet de la poubelle à masques
Les jeunes sur les collèges se sont très impliqués dans ce projet. Cela a pu faire émerger des actions à venir pour l'année 2021.

Modalités de mise en œuvre :

1- **Interventions** dans les collèges de Thiviers et La Coquille entre 12 h 30 et 14 h

- Thiviers le mardi et jeudi

- La Coquille : le vendredi

2- le temps à l'accueil jeune

Périodes scolaires

Un créneau horaire sera aménagé pour l'ouverture de l'espace jeune pendant la période scolaire. Il sera défini en fonction des disponibilités et préférences des jeunes.

Mercredi après-midi : possibilité de récupérer les jeunes sur les collèges :

- 13h30 pour le collège de Thiviers

- 12h30 pour le collège de La Coquille

- Navette retour La Coquille 17h30 (possibilité d'accueil jusqu'à 19h)

Pendant les petites vacances, la structure fonctionne du lundi au vendredi selon les horaires fixés dans le programme qui est disponible à l'accueil de loisirs, sur le site internet de la Communauté de Communes 10 jours avant le début des vacances. Il peut également être distribué par mail aux familles qui le souhaitent.

Une navette est mise en place au départ de La Coquille afin de faciliter l'accueil des jeunes.

Les horaires habituels des accueils sont les suivants :

- Ouverture à 7h30 et fermeture à 19h sur les sites de la coquille et Thiviers

- Départ navette La Coquille : 7h50 Retour 17h50

Modalités d'inscription

Chaque jeune âgé de 11 à 17 ans peut librement s'inscrire à la structure en :

- remplissant un dossier d'inscription suite à sa première visite

- consultant et signant le règlement intérieur

- payant une cotisation annuelle de 10 à 15 € (en fonction du quotient familial) par jeune

- prenant connaissance du projet pédagogique

- fournissant son test préalable à la pratique d'activités aquatiques et nautiques (si passé)

Mode de fonctionnement

Afin de rendre autonomes et responsables les usagers, les accueils de l'espace jeunes sont libres : En effet, les jeunes (quels que soient leurs âges) peuvent bénéficier de la structure pendant la durée souhaitée dans la limite des horaires fixés par la structure.

L'équipe considère que les familles acceptent que leurs enfants gèrent de manière autonome leurs arrivées et leurs départs.

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

L'espace jeune est un lieu d'accueil encadré par des animateurs dans lequel les jeunes peuvent jouer ou organiser leurs activités pendant leur temps libre. En cas d'activités extérieures, l'équipe n'assure pas d'animation à l'espace jeune.

Les inscriptions aux activités se font par mail et/ou téléphone auprès de la responsable ou l'animatrice.

Tarifification

QF	SORTIE JOURNEE	SORTIE ½ JOURNEE	AVEC INTERVENANT SUR SITE	SORTIE VENDREDI SOIR REPAS COPMPRIS
0-400	8€	5€	4€	10.50€
401-622	10€	6€	5€	12.50€
623-870	12€	7€	6€	14.50€
871-1200	13€	8€	7€	15.50€
+1200	15€	9€	8€	17.50€

Les activités proposées par l'équipe d'animation et faites sur site sont gratuites dans la mesure où le jeune est adhérent.

L'Espace jeunes demande une cotisation annuelle de 10 à 15€ (en fonction du quotient familial) par année civile pour la fréquentation et l'utilisation du matériel mis à disposition des jeunes.

QF	ADHESION
0-400	10€
401-622	11€
623-870	12.50€
871-1200	14€
+1200	15€

Modalités de présence des animateurs sur internet et sur les réseaux sociaux en 2020 :

Fanny est promeneuse du net depuis le 23 mars 2020, un compte Facebook et Instagram ont été créés, elle assure une permanence hebdomadaire sur ces réseaux.

L'animatrice prend du temps sur internet pour tout envoi des plannings, des informations et échanges avec les jeunes et parents par l'intermédiaire des mails.

Elle poste des images et vidéos sur Instagram avant et après chaque sortie ou actions. Elle répond aux différents messages reçus sur le site de la Communauté de Communes ainsi qu'aux différentes interrogations des jeunes

Nous nous apercevons que l'utilisation du compte Facebook est plus à destination des parents et professionnels nous avons donc orienté nos publications vers de l'information, tandis qu'Instagram est vraiment l'outil favori des jeunes pour communiquer et échanger.

Modalités de communication

A destination des jeunes : Plannings, plaquettes, flyers diffusés directement aux collèges pendant les interventions sur la pause méridienne. Diffusion sur les réseaux sociaux, et le site internet de la Communauté de Communes et SMS

A destination des familles : Diffusion des plannings, plaquettes par mail réseaux sociaux et site de la Communauté de Communes et SMS.

A destination des partenaires : Diffusion des informations par mails et prise de contact par téléphone ou lors de réunion et panneaux lumineux. Parfois la communication verbale a tout de même des avantages

Modalités d'intégration dans le partenariat local en 2020 :

Notre défi reste celui d'un enjeu global : Au travers de ces différentes expériences, nous avons acquis des convictions sur l'importance de travailler avec les ados et de créer du lien avec eux.

Nos convictions restent :

- La jeunesse est un enjeu primordial dans le développement territorial intercommunal
- Une harmonisation territoriale de l'offre éducative permet d'offrir à chaque enfant du territoire les mêmes conditions d'accès à l'offre éducative, sportive, culturelle et sociale
- La jeunesse est une ressource et non un problème /danger
- La concertation et la participation de la jeunesse du territoire est un gage de réussite d'une politique publique
- Un partenariat avec les associations, les écoles et les familles reste un levier de développement et de prise en charge de la coéducation et de la parentalité.

Cette année a été marquée non seulement par la crise sanitaire mais aussi par les élections communautaires en mars 2020. Un nouveau président et des nouveaux conseillers communautaires ont été élus. De ces élections sont nées une nouvelle démarche et explication de l'enjeu de la jeunesse sur notre territoire. Un projet de territoire a été initié depuis septembre 2020 apportant une nouvelle dimension et compréhension de la part des élus. Un nouveau Vice-Président a été élu à l'enfance jeunesse et, en fin d'année, a pu appréhender la dimension de ces enjeux. L'espoir d'une meilleure cohésion de travail avec les élus se fait et permet d'entrevoir en début d'années 2021 un diagnostic jeunesse avec Territoire Conseil en lien avec le projet de territoire.

Dans notre territoire rural, au travers les différents problèmes rencontrés par les jeunes que ce soit en termes de mobilité, de santé, de logement, d'addiction, une vraie démarche est en effet primordiale.

Durant cette crise sanitaire, la jeunesse a fortement ressenti les effets aussi bien de santé mentale, de sociabilité, de parcours scolaire, de précarité économique et de vie sociale dégradée d'une manière globale.

Prise dans un sens large, la jeunesse est une période de la vie qui est à la fois celle de la construction de leur personnalité d'adulte et des inquiétudes qu'elle porte, de la socialisation en dehors du cadre familial, de l'insertion dans le monde du travail... Autant d'étapes pour les jeunes que les mois de confinement, puis le contexte économique et social né de la crise sanitaire qui en résulte aujourd'hui, rendent difficiles et peuvent fragiliser.

D'où la prédominance d'intégrer une vraie politique « jeunesse » sur notre territoire et d'envisager une série de préconisations afin de conforter et de renforcer l'accompagnement des jeunes selon leurs situations personnelles et les difficultés rencontrées.

La caractéristique principale des adolescents réside dans la découverte à cet âge-là de son propre corps et surtout de la sociabilité extrafamiliale, les pairs qui concourent dans la construction sociale des adolescents. Les enquêtes sociologiques situent systématiquement la sociabilité avec les pairs comme la première activité des ados. La rupture violente et soudaine de la vie sociale avec le confinement a bien sûr impacté l'équilibre psychologique.

Décrochage scolaire, anxiété, sédentarité dû aux écrans, sentiment d'isolement, toutes ces difficultés ont pu être identifiées et analysées sur différentes tranches d'âge : cela a permis de mettre en avant d'autres priorités, d'autres axes d'action à l'échelle du territoire :

- Enjeux de la cohésion sociale et territoriale
- Enjeux de l'autonomie sociale
- Enjeux de l'insertion économique
- Enjeux de la réussite scolaire

L'émergence de ces nouvelles orientations se retrouveront dans le travail que l'on fera sur l'année 2021 notamment au travers du projet du territoire, du diagnostic jeunesse et de la mise en place de la CTG

Les partenariats :

- Les espaces jeunes de Brantome et Mareuil : Mutualisations des actions : camps, veillées et projets divers
- L'espace socio culturel le « Ruban Vert » : actions mutualisées et projets climat.
- Les collèges de Thiviers et La Coquille : proviseurs, enseignant référent des éco délégués.
- L'Agence Culturelle Départementale : « Création d'un jingle »
- Conseil Départemental : actions sportives sur les vacances de toussaint (mutualisé avec l'espace jeunes de Brantome)
- Le Parc National Régional ; ce partenariat est avant tout un lieu ressources où nous pouvons trouver des supports de travail et rencontrer des intervenants compétents dans des domaines précis
- Le tricycle enchanté est une aide précieuse dans notre démarche sur l'environnement.
- Les services de la Communauté de Communes Périgord Limousin : la ludothèque, les Médiathèques, l'office de tourisme, et le service environnement.
- Artisans et commerçants locaux.
- Différents intervenants qu'ils soient associatifs ou indépendants selon les thèmes choisis sur les ateliers et selon les projets sur lesquels nous voulons avancer.
- L'association « l'ACCORDAGE »
- Les associations sportives, culturelles et artistiques du territoire

Modalités d'association des parents :

Les temps du vendredi soir permettent un échange avec l'animatrice afin de créer du lien et établir une relation de confiance avec les parents.

Les temps du samedi matin et après-midi :

Ces temps ont débouché sur la mise en place de café - parents sur la demande des parents afin de pouvoir échanger sur leur expérience.

Suite à ces **café parents** deux conférences ont été proposées répondant à des questionnements évoqués lors de ces échanges.

- La première conférence sur « Les alternatives à la punition »
- La deuxième sur la thématique : « L'ado s'oppose » des clés pour en parler que nous avons malheureusement repoussé (crise sanitaire)
-

Des **ateliers** sur des thèmes proposés par les jeunes et/ ou les parents sont mis en place et nous avons toujours 7 à 8 familles présentes.

Echanges plus particulier et accompagnement avec les familles d'accueil par rapport aux enfants placés.

Ludothèque

La ludothèque est basée Rue Albert Theulier à Thiviers : c'est un espace dédié au jeu et aux jouets, dont l'accès est libre et ouvert à tous les publics quels que soient leurs âges. Elle se définit comme un espace culturel et un lieu d'animation.

Elle est animée par Gaëlle LACAUD (ludothécaire) sur un ¾ temps (¼ sur le Périscolaire) parfois accompagnée par un service civique

▪ Quelques données-repères

- **Publics accueillis :** De 0 à 99 ans et plus
- **Période (s) et heure (s) d'ouverture tout public :**

Mardi : 16h30-18h30

Mercredi : 10h-12h30 / 15h30-18h30

Jedi : 9h30-12h

Samedi : 10h-12h30

Modalités d'inscription des particuliers :

Cotisation famille annuelle de 10€

Cotisation séance unique de 2 €

Modalités d'inscription des institutions et associations :

Cotisation Institution et association annuelle de 30€

- Modalités de prêts de jeux :

Location d'un jeu de société pour 3 semaines 1.50€

Location d'un surdimensionné pour 1 semaine 10€

Location d'une malle de 8 jeux pour 1 mois 20€

Personnel :

- 1 responsable Ludothèque

- 1 animatrice pour les ateliers parents/enfants, les soirées jeux, l'accueil des écoles et les cafés parents

■ Activité du service

La ludothèque a accueilli un public intergénérationnel de 0 à 90 ans, provenant à 69% du territoire Périgord Limousin, et 31% hors territoire.

- Particuliers : 66 familles inscrites (dont 7 assistantes maternelles)
- 15 Institutions/Associations :
 - ALSH : 3
 - Associations : 2
 - Parc régional Périgord Limousin : 1
 - Office du tourisme : 1
 - Ecoles : 6
 - Collèges : 2

Nombre de personnes différentes	
Adultes	64
Enfants - de 6 ans	55
Enfants 6-10 ans	52
11 - 17 ans	13
Total	184

On peut constater une légère baisse des fréquentations par rapport à 2019 mais une augmentation du nombre de familles utilisatrices de la ludothèque, liée à la mise en place du prêt de jeux.

Nombre d'adultes concernés : 419

Nombre d'enfants concernés : 762

Nombre de personnes concernées : 1181

Modalités d'accueil des publics :

La ludothèque possède une salle d'environ 60 m², mise à disposition par la mairie de Thiviers. Un local de stockage de 15m² qui permet de ranger les jeux traditionnels et surdimensionnés.

Nous avons aussi à disposition une salle supplémentaire pour les animations spécifiques (soirées jeux, ateliers parents-enfants, accueil de groupes.) pour les week-ends et les vacances scolaires.

Activités proposées :

- Accueil du tout public sur les horaires précisés ci-dessus. La ludothèque a été en majorité fréquentée par des familles ayant des enfants entre 0 et 6 ans. Mais depuis septembre, on peut remarquer que les plus de 6 ans viennent de plus en plus, notamment grâce aux soirées jeux « ados/adultes » qui permettent de venir jouer sur une plage horaire différente.

- Accueil des 2 accueils de loisirs de la communauté des communes pendant les mercredis et les vacances scolaires. La ludothécaire s'est aussi déplacée sur chaque accueil de loisirs en laissant des malles de jeux sur les sites afin que les enfants puissent profiter plus longtemps des nouveaux jeux proposés.

Ces différents temps ont permis de faire découvrir les activités de la ludothèque à de nouveaux enfants.

-L'accueil périscolaire de Thiviers primaire se déplace tous les vendredis soir avec une quinzaine d'enfants à chaque séance. Chaque parent récupère son enfant sur place et cela permet aux parents de découvrir eux aussi le lieu. La ludothécaire s'est déplacée sur les autres accueils périscolaires du territoire (Eyzerac, St Jean de Côte et St Pierre de Côte)

- Intervention au collège de Thiviers le mardi et au collège de La Coquille le vendredi sur le temps méridien, avec l'animatrice de l'espace jeunes. Ces rencontres sont toujours très attendues et très fréquentées car la diversité des jeux proposés est adaptée à leurs attentes.

-Accueil de toutes les classes des écoles primaire et maternelle de Thiviers et intervention sur les écoles de Nanthiat, La Coquille et St Jean de Côte

- Prêts de malles de jeu et de grands jeux pour l'ensemble des accueils de loisirs et périscolaires du territoire

- Soirées jeux un vendredi par mois

- 1 ateliers parents/enfants par mois le samedi après-midi et les mardis des vacances scolaires. La fréquentation était en moyenne de 15 personnes (8 enfants et 7 parents)

- Projets REAAP :

Mise en place de soirées pour les parents sur le thème « La communication bienveillante » en partenariat avec la CC Isle Loue Auvézère.

-Organisation d'ateliers fabrication de marionnettes « parents/enfants », ce qui a permis d'apporter de nouveaux échanges dans les familles à l'aide d'un support ludique

- Organisations et participations à des évènementiels spécifiques à la ludothèque :

- Fête du jeu, le samedi 25 mai sur la commune de La Coquille de 10h à 17h qui a touché 65 personnes (28 adultes et 37 enfants)
- Animations jeux à l'office du tourisme de Thiviers pendant les vacances d'été et d'Octobre
- Intervention sur les bibliothèques du territoire (Thiviers et Jumilhac)

Animations pendant le confinement de mars à mai (en partenariat avec l'espace jeunes)

Création d'une boîte à idées chaque semaine pour permettre aux parents d'avoir des supports ludiques à la maison afin d'occuper les enfants

Mise en place de rendez-vous visios avec les familles avec différentes thématiques (Cafés parents, animations et défis jeux, atelier de fabrication de jeux de société ainsi que des ateliers cuisine)

Projets REAAP :

Mise en place d'une conférence au mois d'octobre sur le thème « les alternatives à la punition » pour les parents. Une deuxième avait été programmée sur le thème de « l'ado qui s'oppose » mais annulée suite au deuxième confinement.

Organisations et participations à des évènements spécifiques à la ludothèque:

- Animations jeux à l'office du tourisme pour la journée du patrimoine en septembre sur Saint Jean de Côte, pendant les vacances d'été et d'Octobre sur Thiviers
- Animations jeux surdimensionnés en juillet et Août au Parc Naturel Périgord Limousin de La Coquille

Achats de mobilier et jouets pour l'aménagement de nouveaux espaces de jeux (jeux de motricité, espace jeux de construction et comptoir pour la gestion du prêt de jeux...)

Projets à venir

- Continuer de proposer des jeux et jouets adaptés aux besoins des usagers en prenant en compte leurs avis et leurs idées
- Continuité des partenariats avec l'office du tourisme, le Relai assistantes maternelles, les collèges, les écoles, les bibliothèques et les accueils de loisirs
- Projet de création d'un jeu avec le Parc Naturel Régional afin de mieux connaître les différentes ressources du parc
- Programmer plus d'animations en extérieurs afin de promouvoir le jeu auprès de nouvelles familles du territoire

Transport scolaire



Déléguée chargée des transports scolaires :

Annick Maurussane

Agent administratif du service :

Accompagnatrices :

- **Mme Sandrine SIMONET** Navette St Paul la Roche/ Jumilhac le Grand
- **Mme Sylvie LEONARD** Circuit 21 Firbeix/Miallet/St Jory de Chalais
- **Mme MERLE ou M. CONIZIO** Circuit 5V1partie La Coquille-Collège /La Coquille école primaire

Gardiennes de bus :

- **Mme SIMONET (St paul la Roche)**
- **Mmes MARCHAND et LAURENT (Jumilhac le Grand)**
- **Mme GUILLOU Martine (Mialet)**
- **Mmes TANCHAUD et MICHAUD (St Jory de Chalais)**
- **Mme OUZEAU (Chalais)**
- **Mme MERLE ou M. CONIZIO (La Coquille)**
- **Mme LOUSTEAUD (St Saud Lacoussière)**

▪ **Organisation des circuits**

Jusqu'à présent, le service compte 13 circuits pour le ramassage des élèves à des points d'arrêts définis par la région à destination des établissements scolaires (secteur secondaire et primaire)

Au sein de 3 de ces circuits fonctionnent **3 navettes**, gratuites pour les familles, pour le ramassage des élèves d'école à école.

- Circuit 1 : Jumilhac le Grand / Saint Priest les Fougères / La Coquille-Collège
- Circuit 2V1 : Firbeix / La Coquille / La Coquille-Collège
- Circuit 2V2 : Miallet / La Coquille-Collège
- Circuit 3 : St Saud Lacoussière / St Saud Lacoussière-Ecole primaire /La Coquille-Collège
- Circuit 5 V1 : St pierre de Frugie / La Coquille-Collège / La Coquille-Ecole primaire. Accompagnatrice du Collège jusqu'aux écoles maternelle et primaire de La Coquille
- Circuit 7 : St Jory de Chalais / Chalais / La Coquille-Collège
- Circuit 8V1 : St Paul la Roche / St Paul la Roche-Ecole primaire / La Coquille / La Coquille-Collège / Thiviers- Collège Bourliaguet (Segpa)/ Thiviers E-P Charlotte Serre (ULIS)
- Circuit 8V2: St Paul la Roche-Ecole primaire / Jumilhac le Grand-Ecole / St Paul la Roche-Ecole primaire
- Circuit 8v3 : St Saud Lacoussière (préramassage collège) / St Saud Lacoussière-Ecole primaire

- Circuit 14 : Jumilhac le Grand / St Yrieix la Perche-Collège & Lycée Darnet
- Circuit 15 : Jumilhac le Grand / Jumilhac le Grand-Ecole primaire
- Circuit 21V2 : Firbeix / Miallet.
Miallet-Ecole primaire / St Jory de Chalais-Ecole / Miallet-Ecole primaire
- Circuit 24 : St Jory de Chalais / Chalais / La Coquille-Collège.
Chalais-Ecole primaire / St Jory de Chalais-Ecole / Chalais-Ecole primaire

247 élèves inscrits sur les 13 circuits existants navettes incluses au 01 janvier 2020.

Nombres d'élèves primaires inscrits sur les navettes (8V2, 21V2 et 24)		
R.P.I : Chalais Miallet St Jory de Chalais	Ecole Chalais	22
	Ecole Mialet	27
	Ecole St Jory de Chalais	13
R.P.I : Jumilhac le Grand St Paul la Roche	Ecole Jumilhac le Grand	15
	Ecole St Paul la Roche	32

▪ **Activité du service**

- Inscriptions des élèves.
- Gestion des circuits en collaboration avec la Région (création-suppression d'arrêt, cartographie, sécurité-contrôle, etc.)
- Administration (courriers, notes, conventions, etc.)
- Communication (relations avec le conseil régional site de périgueux, transporteurs, familles, etc.)
- Facturation (familles et communes)
- Alertes SMS
- **Demandes de créations d'arrêts faites à la Région Nouvelle Aquitaine à la demande des familles par la Communauté de Communes**

Circuit N°2V2 La Coquille « Magondeau »

Circuit N°5V1 La Coquille « Sainte Marie »

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE
Reçu le 16/07/2021
Publié le 16/07/2021

~~Circuit N°2 V1 Firbeix « village de Puyregonde »~~

Circuit N°7 St Jory de Chalais « Lautarias »

Circuit N°8V1 St Paul la Roche « La Bussière »

Circuit n°24 St Jory de Chalais « Boucherie »

○ **Suppression d'arrêt faite par la Région Nouvelle-Aquitaine**

Circuit N°24 St Jory de Chalais « Petite Lande »

CIAS

Le fonctionnement du service

Le territoire d'intervention est celui de la Communauté de Communes du Périgord Limousin qui est composée de 22 communes. Le service est issu de la fusion au 1^{er} janvier 2017 du CIAS de Jumilhac le Grand et du CIAS de Thiviers.

Les interventions sont organisées 7 jours sur 7 entre 7h30 et 20h30. Les weekends et jours fériés le service assure uniquement les prestations d'aide à la personne.



Communauté de communes
PERIGORD LIMOUSIN

SECTEURS D'INTERVENTION DU CIAS PERIGORD-LIMOUSIN



CONTEXTE

La Direction, les services administratifs ainsi que la responsable de secteur et le responsable planning du secteur de Thiviers sont logés à la Communauté de Communes Périgord Limousin. Depuis le 1^{er} Août 2020, la responsable de secteur et la responsable planning du secteur de Jumilhac ont rejoint l'équipe à Thiviers et assurent une permanence dans les anciens locaux de Jumilhac une fois par semaine.

Depuis le 14 avril 2020, la directrice est à temps plein, le poste d'agent administratif à 0.5 ETP a été supprimé depuis le 01 août 2020.

C'est la responsable de secteur de Jumilhac qui assure les missions à 50% de comptabilité depuis le 01/08/2020.

L'année 2020 a surtout été marquée par la crise sanitaire de la COVID 19 qui a entraîné une baisse de l'activité, des frais imprévus et surtout un vrai mal-être au travail.

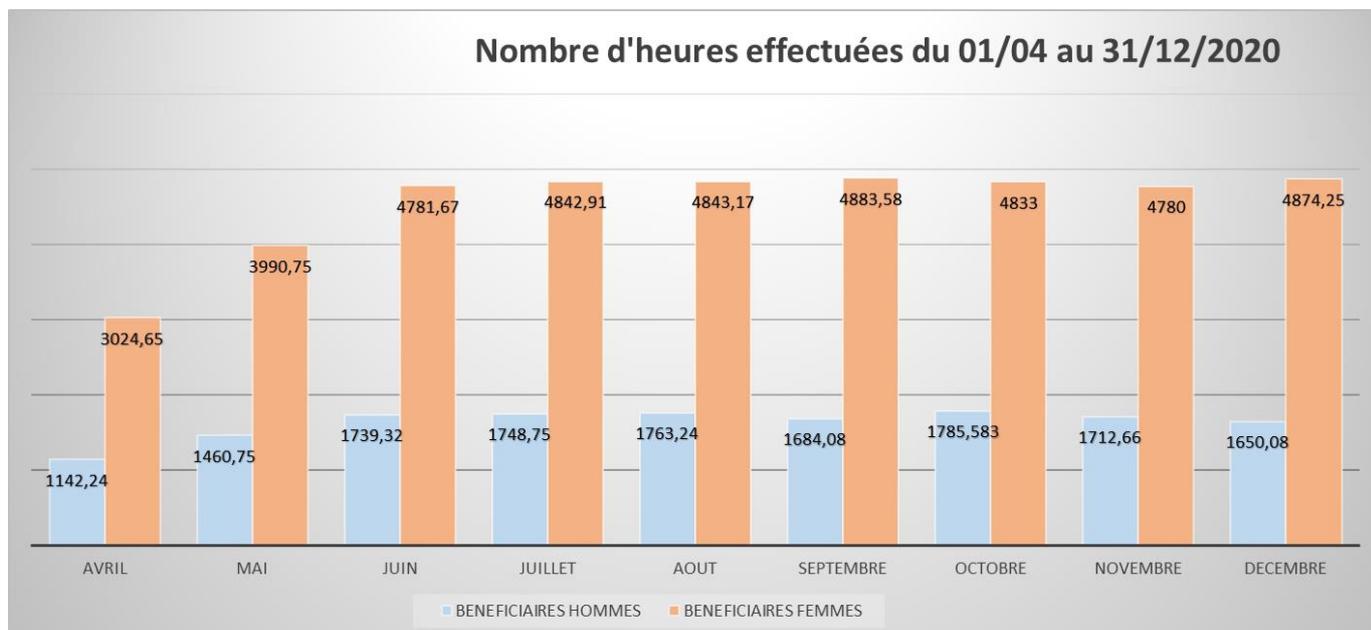
L'ACTIVITE DU SERVICE D'AIDE A DOMICILE

ANNEES	Heures prestataires Prévisionnel	Heures prestataires Réalisé
2014		103 506
2015		94 551
2016		84 641
2017	90 000	81 147
2018	79 346	80 906
2019	81 000	81 392
2020	85 000	72 483

Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Dec	TOTAL
6647.59	6535.5	5032.41	4175.7	5397.5	6374.84	6558.41	6494.5	6151.74	6698.33	6033.79	6381.92	72482.23

La forte baisse d'activité (8 909 jours soit près de 11% de diminution) est essentiellement liée à la crise sanitaire due à l'épidémie de COVID 19. La période du premier confinement de mars à mai

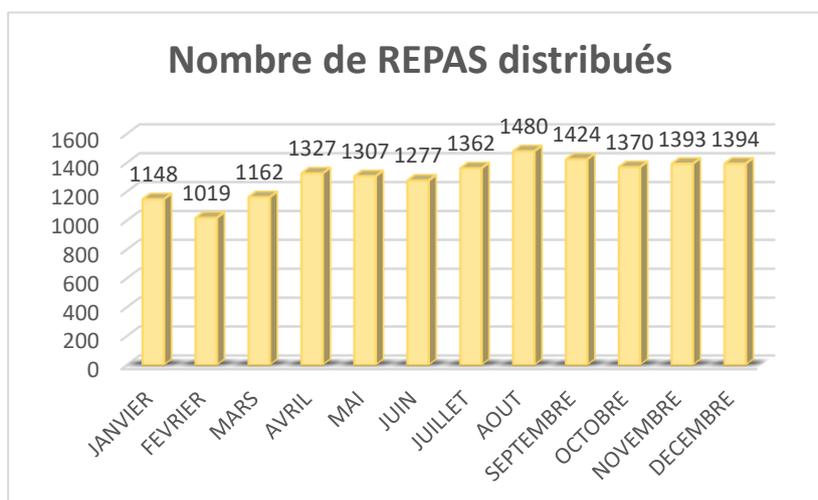
2020 a été particulièrement touchée, puisque les heures d'entretien des logements et locaux ont été réduites au maximum à la demande du gouvernement.



Ce graphique commence en avril car le logiciel métier n'a pu être utilisé pleinement qu'à partir de ce mois.

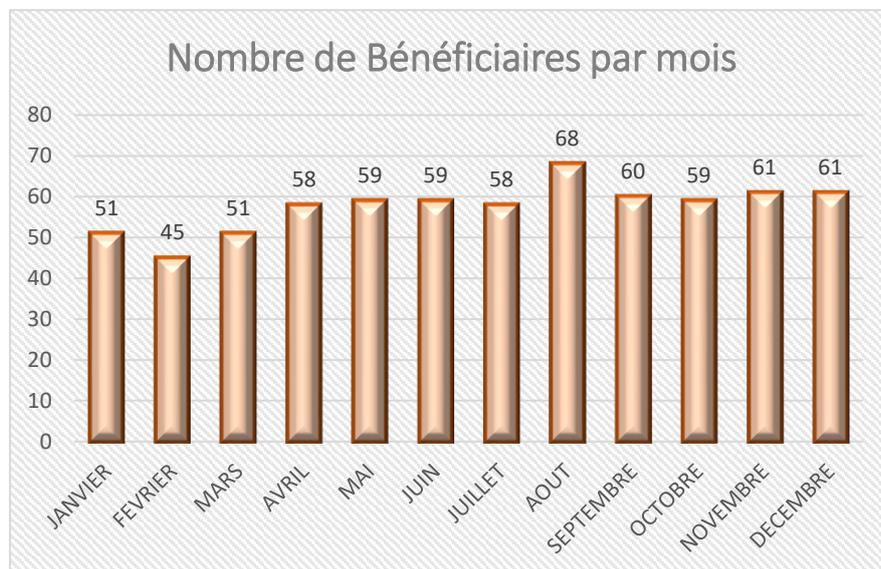
L'ACTIVITE DU PORTAGE DE REPAS

Notre service couvre l'ancienne partie Nord du Département, le secteur de Thiviers est quant à lui pris en charge par le Centre Hospitalier d'Excideuil. Notre camion est stocké dans un local communal à Miallet et chaque jour les agents du service se rendent au Centre Hospitalier de Nontron pour récupérer les repas qui sont fabriqués par leur cuisine centrale. Les tournées sont organisées du lundi au samedi, en liaison froide à J+1. En moyenne c'est entre 180 et 200 km que les agents parcourent chaque jour sur les 9 communes du secteur.



Contrairement au service d'aide à domicile, l'activité du service de portage de repas a augmenté pendant le confinement et sa progression s'est stabilisée au long de l'année.

Il est important de noter la solidarité entre services puisque l'équipe a été renforcée par des agents du tourisme et de l'enfance entre Avril et Juin, pour pallier à un arrêt maladie.



L'ACTIVITE DE SECOURS

Après analyse des assistants sociaux des CMS de Thiviers et La Coquille, les personnes qui en ont besoin peuvent bénéficier de bons alimentaires ou de carburants ou de gaz. Sur l'année 2020, 341 bons ont été distribués pour un total de 15 634€.

MOIS	NOMBRE DE SECOURS	MONTANT
JANVIER	49	2 270,00 €
FEV	43	1 925,00 €
MARS	33	1 525,00 €
AVRIL	27	1 380,27 €
MAI	16	855,00 €
JUIN	23	1 149,00 €
JUILLET	40	1 815,00 €
AOÛT	28	1 225,00 €
SEPTEMBRE	23	1 020,00 €
OCTOBRE	42	1 925,00 €
NOVEMBRE	11	530,00 €
DECEMBRE	6	270,00 €

Communes	Nombre bons Alimentaires	Montant Alimentaire	Nombre bons carburant	Montant carburant	Nombre Bons Gaz	Montant GAZ	Total secours	Total
LA COQUILLE	38	2 225,0 €	30	1 290,0 €			68	3 515,0 €
JUMILHAC	12	640,0 €	7	300,0 €	2	90,00 €	21	1 030,0 €
MIALLET	11	835,0 €	10	455,0 €			21	1 290,0 €
ST JORY DE CHALAIS	9	590,0 €			1	40,00 €	10	630,0 €
ST PIERRE DE FRUGIE	3	165,0 €	5	190,0 €			8	355,0 €
FIRBEIX	2	100,0 €					2	100,0 €
SAINT PAUL LA ROCHE			1	50,0 €			1	50,0 €
SAINT PRIEST LES FOUGERES	2	125,0 €	3	140,0 €			5	265,0 €
CORGNAC	19	440,0 €					19	440,0 €
CHALAIS	1	30,0 €	4	130,0 €	1	49,00 €	6	209,0 €
THIVIERS	78	3 885,0 €	25	820,0 €	9	315,00 €	112	5 020,0 €
NANTHEUIL	6	270,0 €	1	40,0 €			7	310,0 €
NANTHIAT	3	90,0 €	1	50,0 €			4	140,0 €
ST MARTIN DE F.	4	180,0 €	7	220,0 €	1	30,00 €	12	430,0 €
ST ROMAIN ST CLEMENT	3	200,0 €	1	30,0 €			4	230,0 €
NEGRONDES	8	570,0 €			1	40,00 €	9	610,0 €
ST PIERRE DE COLE	2	75,0 €	2	80,0 €			4	155,0 €
ST JEAN DE COLE	2	85,0 €	2	90,0 €			4	175,0 €
ST FRONT D'ALEMPS	4	20,0 €					4	20,0 €
VAUNAC			1	50,0 €			1	50,0 €
Sans Domicile	16	380,0 €	7	175,0 €	2	55,00 €	25	610,0 €
Domicilié au CMS							0	- €
TOTAL	223	10 905,00 €	107	4 110,00 €	17	619,00 €	347	15 634,00 €

Conclusion

Cette année exceptionnelle est forcément marquée par la crise sanitaire du covid 19. On note des impacts financiers, organisationnels mais surtout moraux.

Au niveau financier, les recettes ont pu être partiellement maintenues grâce à la dotation importante du département ainsi qu'aux aides de la CARSAT et de la MSA, elles sont néanmoins beaucoup plus faibles pour la part des autres mutuelles et des bénéficiaires. Des dépenses supplémentaires sont à enregistrer concernant la dotation des EPI adaptés à la situation. Nous pouvons noter sur ce point l'aide apporté par le Département pour la dotation des masques chirurgicaux et d'autres EPI distribués par l'UDCCAS.

L'organisation du service a été très perturbée par les nombreux arrêts de travail ou autorisations d'absence liés au COVID, mais aussi par la mise en place du protocole sanitaire (distribution de masques et des EPI, informations à destination du personnel et des bénéficiaires des mesures sanitaires, mise en place du plan de continuité d'activités).

Au sein de la collectivité, on peut noter une réelle solidarité puisque des agents d'autres services de la communauté des communes (tourisme, enfance) sont venus en renfort sur certaines missions

AR Prefecture

024-212405518-20210712-20210706-DE

Reçu le 16/07/2021

Publié le 16/07/2021

~~lorsque cela était nécessaire~~ : distribution de masques et gel hydroalcoolique, renfort au portage de repas...

L'impact moral est quant à lui plus difficile à mesurer, mais non moins réel. Il peut se retrouver à travers certains arrêts maladie, avec du personnel plus fatigué, plus stressé. Il est d'ailleurs intéressant et inquiétant de voir les courbes de la maladie ordinaire qui monte sur la fin de l'année ainsi que sur le début de l'année 2021. Les projets en cours et à venir permettront, il faut l'espérer, de redonner de la force aux agents et permettront de revaloriser leur métier, si indispensable à la société.

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE THIVIERS**

Le 12 juillet 2021 à 18h30, le Conseil Municipal de la Commune de THIVIERS (Dordogne), s'est réuni au lieu de séance ordinaire, à la salle du Conseil Municipal de la Mairie de THIVIERS.

Etaient Présents : M. BOST Jean-François, Mme BOSREDON- CURNIL Sylvie, Mme BRUN Christelle, Mme CRESCENT Sophie, Mme DE OLIVEIRA Fatima, M. DOBBELS Michel, M. DUSSUTOUR Bernard, M. DUTHEIL Frédéric (arrivé à 19h32), Mme ESCLAVARD Anne-Sophie, M. GARREAU Jacky, Mme GUICHARD Michelle, Mme HYVOZ Isabelle, Mme LARRIEUX Isabelle, Mme LASMESURAS-DEGLANE Christine, M. LECHEVALIER Sébastien, M. LEHAIR Lionel, Mme RABAUD Nathalie, M. SAERENS Grégory, M. REBIERE Michel.

Etaient Absents : M. MORTESSAGNE Benoît (Procuration à Mme BRUN Christelle), M. CHABROL Hugo, M. COUTURIER Pierre-Yves, Mme LANGLADE Colette.

Date de convocation : 06/07/2021

Nombre d'élus : 23

Nombre de présents : 18

Nombre de votants : 19

Procuration : 1

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 0

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.

M. SAERENS Grégory a été désigné en qualité de secrétaire de séance.

2021/07/06 : Rapport d'activité des services de la Communauté de communes Périgord-Limousin :

Madame le Maire fait état du rapport d'activité des services de la Communauté de communes Périgord-Limousin et demande au Conseil Municipal d'en prendre acte.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **PREND ACTE** du rapport d'activité des services de la Communauté de Communes Périgord-Limousin ci-joint.

Copie certifiée conforme par le Maire soussigné,
qui certifie en outre que la présente délibération a
été affichée, rendue exécutoire et adressée à
Madame la Sous-Préfète de Nontron.
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ

THIVIERS le 13/07/2021
Madame le Maire,
Isabelle HYVOZ



COMPTE-RENDU DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU LUNDI 12 JUILLET 2021

Le 12 Juillet 2021 à 18h30, le Conseil municipal de la Commune de THIVIERS (Dordogne), s'est réuni au lieu de séance ordinaire, à la salle du Conseil municipal en mairie de Thiviers.

Etaient Présents : M. BOST Jean-François, Mme BOSREDON- COURNIL Sylvie, Mme BRUN Christelle, Mme CRESCENT Sophie, Mme DE OLIVEIRA Fatima, M. DOBBELS Michel, M. DUSSUTOUR Bernard, M. DUTHEIL Frédéric (arrivé à 19h32), Mme ESCLAVARD Anne-Sophie, M. GARREAU Jacky, Mme GUICHARD Michelle, Mme HYVOZ Isabelle, Mme LARRIEUX Isabelle, Mme LASMESURAS-DEGLANE Christine, M. LECHEVALIER Sébastien, M. LEHAIR Lionel, Mme RABAUD Nathalie, M. SAERENS Grégory, M. REBIERE Michel.

Etaient Absents : M. MORTESSAGNE Benoît (Procuration à Mme BRUN Christelle), M. CHABROL Hugo, M. COUTURIER Pierre-Yves, Mme LANGLADE Colette

Madame Isabelle HYVOZ
Maire



Madame le Maire désigne Monsieur Grégory SAERENS secrétaire de séance.

1. Approbation du compte-rendu de la séance du 18 Mai 2021 :

Madame le Maire demande au Conseil municipal de bien vouloir se prononcer sur l'approbation de ce compte rendu.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** ce compte-rendu.

2. Ressources Humaines :

2021/07/01 : Recrutement d'un chargé de mission « Petites Villes de Demain » :

Madame le Maire propose de créer un emploi non permanent au sein des services de la collectivité de THIVIERS relevant de la catégorie hiérarchique A, sur la base du grade d'attaché territorial, afin de mener à bien le projet ou l'opération identifiée suivante :

« Chef de projet Petites Villes de demain »

Ce contrat de projet est signé pour une durée de 2 ans soit du 1^{er} novembre 2021 au 31 octobre 2023 inclus.

L'agent recruté sur cet emploi sera chargé des fonctions suivantes :

- Participer à la conception ou à l'actualisation du projet de territoire et définir sa programmation
- Mettre en œuvre le programme d'actions opérationnel
- Organiser le pilotage et l'animation du programme avec les partenaires
- Contribuer à la mise en réseau nationale et locale

L'agent exercera ses fonctions de Chef de projet à temps complet pour une durée hebdomadaire de service de 35H00.

La rémunération de l'agent est fixée sur la base de la grille indiciaire relevant du grade de recrutement d'attaché territorial. La rémunération de l'agent sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement d'attaché territorial.

Le contrat prend fin avec la réalisation de l'objet pour lequel il a été conclu, après un délai de prévenance conformément au contrat.

Le cas échéant, la collectivité de THIVIERS peut procéder à une rupture anticipée du contrat de projet après un délai d'un an minimum si le projet/l'opération ne peut pas être réalisé(e), ou que le résultat du projet ou de l'opération a été atteint avant l'échéance prévue du contrat. Dans ce cas, l'agent percevra une indemnité d'un montant égal à 10% de la rémunération totale perçue à la date de l'interruption du contrat.

Le contrat de projet est renouvelable par reconduction expresse lorsque le projet ou l'opération prévu(e) ne sera pas achevé(e) au terme de la durée initialement déterminée. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **APPROUVE** le recrutement d'un chef de projet pour le programme « Petites Villes de demain » à temps plein à compter du 1^{er} novembre 2021.
- **AUTORISE** Madame le Maire à demander les financements mobilisables pour le poste de chef de projet « Petites Villes de Demain »
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer les documents et pièces nécessaires à cette opération.

3. Finances :

2021/07/02 : Demande de subvention au Conseil Départemental et à la Région pour la rénovation du Gymnase René FORESTIER :

Dans le cadre des investissements 2020 et 2021, la Ville de THIVIERS peut engager un programme complet de renouvellement des équipements sportifs, et notamment les gymnases.

Madame le Maire expose au conseil qu'il est impératif, en premier lieu, d'obtenir les subventions et notamment de solliciter :

- Dotation au soutien de l'investissement local pour le Gymnase René Forestier 2020 (DSIL)
- Dotation d'équipement des territoires ruraux 2020 (DETR) demande complémentaire
- Conseil régional Nouvelle -Aquitaine, aides aux équipements sportifs
- Conseil Départemental : Politique contractuelle

Le plan prévisionnel de financement pour la rénovation du gymnase est :

GYMNASE RENE FORESTIER				
DEPENSES			RECETTES	
Etudes, Moe, SPS	102 782,30 €		DETR assiette de 390 000 €	25,63% 99 957,00 €
Travaux	812 091,00 €		DSIL assiette de 671 900€	40% 141 958,00 €
TOTAL HT	914 873,30 €		CD24	25% 203 023 €
			REGION	25% 203 023 €
			TOTAL HT	647 961 €
TOTAL TTC	1 097 847,96 €		FCTVA	180 090,98 €

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **APPROUVE** le plan de financement
- **AUTORISE** Madame le Maire à demander des subventions au Conseil départemental de la Dordogne à hauteur de 25 % HT
- **AUTORISE** Madame le Maire à demander des subventions au Conseil régional Nouvelle Aquitaine au titre des équipements sportifs à hauteur de 25 % HT
- **AUTORISE** Madame le Maire à lancer les consultations nécessaires pour cette opération
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents et pièces relatifs à cette opération.

2021/07/03 : Abandon de créances Eau et Assainissement :

Suite à des dépenses irrécouvrables par le Trésor Public, il est demandé de bien vouloir abandonner les créances de certains abonnés au service de l'eau et de l'assainissement.

ABANDON DE CREANCES EAU ET ASSINISSEMENT

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
071-2021	Eau	19.82	18.77
	Asst	0	19.74
		19.82	38.51

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
070-2021	Eau	13.30	19.72
	Asst	0	18.53
		13.30	38.25

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
077-2021	Eau	155.03	118.28
	Asst	0	132.34
		155.03	252.62

DOSSIER		SOGEDO	COLLECTIVITE
069-2021	Eau	5.81	6.86
	Asst	0	6.24
		5.81	13.10

TOTAL	Eau	193.96	163.63
	Asst		176.85

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **DECIDE** d'abandonner les créances relatives à l'eau et à l'assainissement concernant les dossiers ci-dessus.

4. Administration Générale :

2021/07/04 : Désignation d'un membre titulaire et suppléant à la commission de site et de suivi de la Carrière de THIVIERS :

La commune de THIVIERS est membre de la commission de site et de suivi de la carrière de THIVIERS. La commune détient 2 membres titulaires et 2 membres suppléants. Sur les deux titulaires, 1 poste est attribué à Madame le Maire. Il convient donc de délibérer afin de désigner 1 titulaire et 2 suppléants.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **DESIGNE :**
 - Membre Titulaire de droit : Madame le Maire Madame Isabelle
 - Membre Titulaire : Monsieur Michel DOBBELS
 - Membres suppléants : Monsieur Jean-François BOST et Madame Christelle BRUN

2021/07/05 : Désignation de 2 membres à la commission locale de concertation et de suivi de la carrière de THIVIERS :

La commune de THIVIERS est membre de la commission locale de concertation et de suivi de la carrière de THIVIERS. La commune détient 2 membres titulaires.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **DESIGNE** comme membres titulaires :
 - Madame Isabelle HYVOZ
 - Monsieur Michel DOBBELS

2021/07/06 : Rapport d'activité des services de la Communauté de communes Périgord-Limousin :

Madame le Maire fait état du rapport d'activité des services de la Communauté de communes Périgord-Limousin et demande au Conseil Municipal d'en prendre acte.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal :

- **PREND ACTE** du rapport d'activité des services de la Communauté de Communes Périgord-Limousin ci-joint.

5. Questions Diverses :

Monsieur Grégory SAERENS présente au Conseil municipal le Projet Intercommunal à Vocation Economique – bureaux, commerces, pépinière / Hôtel pour entreprises et espaces de travail partagés porté par la Communauté de communes Périgord-Limousin.

Madame le Maire présente à l'assemblée un point récapitulatif des manifestations estivales de la commune :

- Elle indique avoir contacté le service Météo France pour l'organisation du feu d'artifice du 13 juillet 2021 au vu du mauvais temps de ces derniers jours : celui-ci précise qu'aucune amélioration n'est prévue avant jeudi ou vendredi. Dans ces conditions, il a été décidé d'annuler et de reporter le feu d'artifice à une date ultérieure ainsi que le concert des Joyeux Thibériens prévu en ouverture. Les repas et le concert du Club de rugby XV Haut Périgord et du Foch sont quant à eux maintenus.
- 14 juillet 2021 : vide grenier organisé par les sapeurs-pompiers au parc municipal,
- 24 et 25 juillet 2021 : marché gourmand organisé par le Rotary Club au Parc municipal,
- 6-7 et 8 août 2021 : rencontres Photographiques en Périgord Limousin organisé par le Club OPPV au Parc municipal,
- 7 août 2021 : repas organisé par le Comité Foie Gras au Parc municipal,
- 9 août 2021 : 2ème séance de cinéma en plein air organisé par le cinéma de Thiviers,
- 8 septembre 2021 : Forum des Associations au Parc municipal,
- Week-end du 11 septembre 2021 : Comice Agricole de Thiviers
- 20 septembre 2021 : Journées du Patrimoine.

Les élus de la commune vont réfléchir pour proposer une nouvelle date pour le feu d'artifice.

Point Travaux :

- Tribune football du parc municipal : l'étude de sol est terminée et la consultation des entreprises se fera à la rentrée de septembre,
- Stade des Limagnes : les travaux pour la construction des vestiaires féminins ont débuté,
- Carrefour Croix Saint-Jacques : les travaux pour le « tourne à gauche » seront achevés fin juillet,

Projet global du Parc municipal :

- La commune de Thiviers a reçu l'Architecte des Bâtiments de France afin de valider avec elle les possibilités de rénovation des installations du Parc municipal dans sa globalité. Un permis d'aménager va être lancé prochainement afin d'étudier les possibilités de restructuration des

structures existantes tout en préservant le parc selon les possibilités financières de la commune de Thiviers.

Un rendez-vous avec un bureau d'étude est fixé le 3 août prochain pour la piscine du parc municipal.

Monsieur Grégory SAERENS apporte des informations sur la plateforme « Le Périgourdin » qui connaît une progression des adhésions soit 40% des objectifs. L'étape suivante concerne une communication grand public via des panneaux publicitaires avec l'aide du Pays Périgord Vert et du Conseil Départemental (mise à disposition des panneaux publicitaires des abris-bus du Conseil Départemental par exemple).

Point sur les entreprises :

- Orange Bleue : l'enseigne nationale de Salle de Sport devrait ouvrir ses portes à la place du magasin KOSMOD en septembre ou octobre de cette année,
- La Brasserie le « Père l'Amer » va déménager dans l'ancien magasin « Chaussou matériaux »,
- La société de nettoyage, ASNBD s'installe rue Jean Jaurès à Thiviers,
- Un projet d'installation d'une petite société dans les locaux de l'ancien garage « PECCATTE » avenue Charles de Gaulle.
- Le recrutement d'un Chargé de Développement Economique et Commerces est en cours et devrait être terminé en septembre pour une prise de poste fin d'année.

Madame Sylvie CURNIL rend compte du Conseil d'administration du Collège du 5 Juillet dernier auquel elle a participé avec Madame Sophie CRESCENT :

- Dans les questions diverses, 3 points ont été abordés : bilan savoir nager, pique-niques (gestion de la quantité de déchets) et installations sportives en lien avec la commune de Thiviers.
- Des parents d'élèves ont alerté l'établissement et la commune de Thiviers sur la panne récurrente de l'ascenseur du collège dont l'utilisation est réservée aux enfants en situation de handicap temporaire ou permanent.

Monsieur Michel DOBBELS présente un résumé de la réunion de la Communauté de communes Périgord Limousin concernant le linéaire de voirie ainsi que de sa répartition budgétaire et des attributions de compensations.

- Projet de restauration de la zone humide de Monteluze : subventionné à hauteur de 62% par le Conseil Régional et 38% par l'Agence de l'eau Adour-Garonne : zéro reste à charge pour la commune sur une enveloppe de travaux de 25 000€.
- Signalisation au sol du rond-point Saint-Roch : la signalisation étant presque complètement effacée et compte-tenu de la circulation routière importante, il a été décidé de mettre une équipe le dimanche 8 août 2021 afin de refaire les peintures.

Monsieur Jean-François BOST informe le Conseil que les travaux de la cantine de l'école maternelle ont commencé et avancent normalement.

Monsieur Frédéric DUTHEIL propose à Madame le Maire de recevoir les associations thibériennes qui souhaitent organiser une démonstration lors du Forum des associations du 8 septembre prochain.

Il apporte quelques précisions concernant la fibre optique : la Communauté de communes Périgord-Limousin a interrogé Périgord Numérique sur la mise en route et la commercialisation de la fibre optique à Thiviers ; cela devrait être fait fin 2021 début 2022.

Fin de la séance : 20h30

Page de Signature :

Nom et Prénom	Signature
HYVOZ Isabelle	
DOBBELS Michel	
BOSREDON-COURNIL Sylvie	
SAERENS Grégory	
LASMESURAS-DEGLANE Christine	
GARREAU Jacky	
GUICHARD Michelle	
LEHAIR Lionel	
BOST Jean-François	
DUSSUTOUR Bernard	
DUTHEIL Frédéric	
ESCLAVARD Anne-Sophie	
CRESCENT Sophie	
DE OLIVEIRA Fatima	
LARRIEUX Isabelle	
CHABROL Hugo	Absent
RABAUD Nathalie	
LECHEVALIER Sébastien	
BRUN Christelle	
MORTESSAGNE Benoît	Procuration à Mme C. Brun
COUTURIER Pierre-Yves	Absent
LANGLADE Colette	Absente
REBIÈRE Michel	